



COMUNE DI CARRU'

PROVINCIA DI CUNEO

AREA FINANZIARIA DETERMINAZIONE N. 118 DEL 28/11/2023

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE A CORSO DI FORMAZIONE IN MODALITA' E-LEARNING SUL TEMA "LE PROGRESSIONI VERTICALI E ORIZZONTALI" ORGANIZZATO DALLA DITTA ALMA SPA DI VILLANOVA MONDOVI' PER IL TRAMITE DELLO STUDIO NALDI SRL DI BOLOGNA (CIG: Z5A3D7C3EE)

L'anno 2023 del mese di novembre del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA

La sottoscritta Anna Giuseppina Camia, nominata Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, con provvedimento del Sindaco n. 9 in data 04.09.2023, con il potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna, ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 secondo comma D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Considerata l'offerta formativa della ditta ALMA S.P.A. con sede a Villanova Mondovì, in Via Frabosa n. 29/B, P.Iva: 00572290047, in collaborazione con lo Studio Naldi di Bologna, con cui propone alle Amministrazioni Comunali la partecipazione al Corso in materia di "Le progressioni verticali e orizzontali" in modalità e-learning, per supportare gli Enti a seguito delle nuove regole introdotte dal CCNL 2019/2021, secondo il seguente programma suddiviso in sei moduli:

- Progressioni tra le aree ("Verticali"): differenza tra "ordinarie" e "in deroga"
- Gli adempimenti per i due tipi di progressione verticale
- Lo spazio per le progressioni in deroga: come utilizzare lo 0,55% del monte salari 2018 e il principio del bilanciamento dall'esterno
- Progressioni economiche: caratteristiche
- I requisiti di accesso e i criteri di valutazione

- Indicazioni operative: come costruire le regole per i differenziali stipendiali nel contratto integrativo

Precisato che la formazione del personale rientra nell'ambito degli obiettivi prefissati da questo Civico Ente per un corretto sviluppo del personale stesso, attese anche le disposizioni del C.C.N.L.;

Considerato che il corso di formazione, per l'argomento trattato, interessa la dipendente del Servizio Finanziario, Sig.ra Devalle Lorenza;

Atteso che la partecipazione al corso in modalità e-learning comporta un costo complessivo di € 80,00 e che la fattura sarà emessa dallo Studio Naldi S.r.l., con sede a Bologna, in via Ilio Barontini 9-11, CF/P.Iva: 03008301206;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari che è stato richiesto il seguente n. **CIG: Z5A3D7C3EE**;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n. 5/1998 e ss.mm.ii.;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale. n. 46 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023/2025, e n. 45 del 29.12.2022 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP, esecutive ai sensi di Legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 19.01.2023 con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sui Contratti;
- il Regolamento di contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118

Vista la delibera G.C. n. 147 del 29-12-2009, che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti in applicazione dell'art. 9 del D. L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009;

Dato atto che sulla presente determina è stato rilasciato, da parte del Responsabile del Servizio interessato, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la spesa di € 80,00 per la partecipazione della dipendente Devalle Lorenza, Istruttore Contabile presso il Servizio Finanziario, al corso in materia di "Le progressioni verticali e orizzontali" in modalità e-learning, organizzato dalla ditta ALMA S.P.A. con sede a Villanova Mondovì, in Via Frabosa n. 29/B, P.Iva: 00572290047, in collaborazione con lo Studio Naldi di Bologna.
- 2) Di dare atto che la partecipazione al corso comporta una spesa complessiva di € 80,00, che

trova imputazione alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103, così come di seguito indicato:

CIG	Settore	Anno	Imp/ Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
Z5A3D7C3EE	servizi finanziari	2023	1228	01021	140	45	1	U.1.03.02.04.999	80,00	STUDIO NALDI SRL

- 3) Di precisare che la fattura sarà emessa dallo Studio Naldi S.r.l., con sede a Bologna, in via Ilio Barontini 9-11, CF/P.Iva: 03008301206.
- 4) Di dare atto che ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione in quanto afferente spesa di parte corrente risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la sottoscritta.
- 6) Di pubblicare la presente determina ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14-03-2013, n. 33.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: Anna Giuseppina CAMIA

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Carrù, lì 29/11/2023