



COMUNE DI CALICE LIGURE

Provincia di Savona



AREA AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa VIRDIS Marta

N. 63 DEL 27/01/2026

OGGETTO:

SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI, AMBULATORIO E LOCALI UTILIZZATI PER LA LUDOTECA INVERNALE ED ESTIVA - ANNO 2026 - IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 16/12/2025 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione G.C. n. 1 in data 07/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

VISTO il decreto Sindacale n. 6/2024 del 31/12/2024 di nomina del Responsabile del servizio;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che titola "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" pubblicato in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023.

- il d.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 "regolamenti di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" per quanto ancora applicabile
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e.m.i. che titola "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265"
- il Decreto Sindacale n. 08/2021 del 06/10/2021 di nomina del Responsabile di servizio;

APPURATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche

senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

DATO ATTO che tramite stipula di RdO sul portale MePa n. 5980947 pubblicata in data 13/12/2026 e avente scadenza in data 25/01/2026 al termine della quale è pervenuta l'Offerta Economica che conferma quanto sopra riportato si è provveduto ad affidare il servizio alla sopra citata ditta il servizio di pulizia destinato agli uffici comunali, ai locali destinati ad ambulatorio situati in via Trattati di Roma e ai locali destinati a ludoteca invernale ed estiva nella scuola Comunale a favore della ditta di pulizie Azzurra S.N.C. di Costa E. & Taddeo L. di Pietra Ligure (SV) per un importo pari ad € 18.495,40, IVA inclusa, sul capitolo n. 152.5 "Pulizia uffici comunali", cod. bil. 01.03.1.103 del bilancio pluriennale 2026-2028, competenza anno 2026;

CONSIDERATO che alla suddetta procedura è attribuito il seguente codice CIG: BA1D094654;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC agli atti protocollo INAIL_51325798 valido fino alla data del 20/02/2026;

RITENUTO quindi di dover impegnare, per l'anno 2026 per il servizio di pulizia degli uffici comunali, dei locali destinati ad ambulatorio e dei locali scolastici utilizzati per la ludoteca estiva ed invernale, sul cap. 152.5 "Pulizie uffici comunali", codice bilancio U.1.03.02.13.002, un importo di € 18.495,40, IVA inclusa, del bilancio di previsione 2026/2028, competenza anno 2028;

Dato atto che contestualmente al conferimento dell'incarico per la fornitura alla ditta, verrà richiesto di ottemperare agli obblighi dell'art. 03 della Legge 136/2010 e s. m. ed i;

Accertato che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000;

D E T E R M I N A

1. per le motivazioni espresse in precedenza di dover procedere con l'affidamento del servizio di pulizia destinato agli uffici comunali, ai locali destinati ad ambulatorio situati in via Trattati di Roma e ai locali destinati a ludoteca invernale ed estiva nella scuola Comunale per l'anno 2026, a favore della ditta di pulizie Azzurra S.N.C. di Costa E. & Taddeo L. di Pietra Ligure (SV);
2. di impegnare ad € 18.495,40, sul capitolo n. 152.5 "Pulizia uffici comunali", cod. bil. 01.03.1.103 del bilancio pluriennale 2026-2028, competenza anno 2028;
3. Di dare atto che alla procedura di incaricato tramite affidamento diretto, è stato attribuito il codice CIG: BA1D094654;

4. di prendere atto che l'appaltatore è in regola con la contribuzione previdenziale e con la regolarità contabile come da documentazione agli atti;
5. di attestare ai sensi dell'articolo 09 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/09 che il pagamento derivante dall'assunzione dell'impegno di spesa in oggetto è coerente con i programmi di pagamento dell'ente;
6. Di dare atto che il termine di pagamento di cui all'articolo 4 comma 2 del D.lgs. 231/2002 è stabilito in 30 giorni, mentre il saggio di interesse di cui all'articolo 5 dello stesso decreto legislativo è determinato in misura del tasso legale;
7. Di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridica ed amministrativa del medesimo ai sensi dell'articolo 147/bis del TUEL;
8. Di provvedere con separato atto alla liquidazione della spesa sostenuta per quanto sopra;
9. Di dare atto che la presente va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il servizio affari generali del Comune di Calice Ligure;

CIG	Anno	Imp/ Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BA1D094654	2026	126	01031	250	152	5	U.1.03.02.13.00 2	18.495,40

Calice Ligure, li 27/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Dott.ssa VIRDIS Marta

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Calice Ligure, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALEALBERTO dott.
Marino