



c.f. 00422790030  
tel. (0324) 62021 - fax (0324) 602928

# Comune di Premia

## Provincia del Verbano Cusio Ossola

Piazza Municipio n. 9  
28866 - PREMIA (VB)

### SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

---

DETERMINAZIONE N. 29

DEL 30/04/2026

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTO TRIENNALE ALLA PIATTAFORMA DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE MIA-ATTI PA ALLA SOCIETÀ MAGGIOLI S.P.A. IMPEGNO DI SPESA TRIENNALE 2026-2028. CIG BB7C3FF0AE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Nominato con decreto del Sindaco n. 4 del 01/10/2024*

Premesso che

- l'Amministrazione Comunale persegue costantemente l'obiettivo di migliorare l'efficienza, l'efficacia, la trasparenza e la rapidità della propria azione amministrativa, in linea con i principi di buon andamento e imparzialità sanciti dall'art. 97 della Costituzione;
- l'evoluzione tecnologica, e in particolare lo sviluppo di strumenti basati sull'intelligenza artificiale generativa, offre nuove e significative opportunità per la modernizzazione della Pubblica Amministrazione;
- la redazione degli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, ordinanze, regolamenti) rappresenta un'attività cruciale e complessa, che richiede un costante aggiornamento normativo e giurisprudenziale per garantire la certezza del diritto e prevenire il contenzioso;

Ravvisata la necessità, al fine di ottimizzare tali processi, di dotare gli uffici comunali di uno strumento innovativo di supporto alla redazione documentale, che possa agire come un "copilota operativo" per i funzionari, riducendo i tempi di lavoro e il rischio di errori procedurali o vizi di motivazione;

Rilevato:

- che a seguito di un'analisi delle soluzioni disponibili sul mercato, è stata individuata nella piattaforma "MIA-Atti PA", sviluppata da Maggioli S.p.A., una soluzione idonea a soddisfare le esigenze dell'Ente;
- che l'affidamento è stato perfezionato tramite la piattaforma Asmecon sulla base del preventivo pervenuto con PEC a questo Ente ed acquisito al Prot. n. 0001646 del 30/04/2026;

Dato atto che:

- il servizio "MIA-Atti PA" consiste in un assistente intelligente progettato per supportare i funzionari nella stesura della documentazione amministrativa, fornendo supporto giuridico-normativo basato su contenuti editoriali certificati di Maggioli;
- la proposta include un sistema in continua evoluzione, con una roadmap di nuove funzionalità, un servizio di aggiornamento tramite newsletter settimanale con modelli di testo (prompt) ottimizzati e la consulenza di "Prompting Specialist";
- sono previste funzionalità in via di sviluppo quali l'analisi documentale avanzata, l'integrazione con banche dati giuridiche e l'implementazione di agenti AI specializzati per specifiche fasi del procedimento amministrativo;

- l'offerta economica per un piano di abbonamento triennale (fascia abitanti inferiore 5.000 abitanti) comprensivo di una licenza d'uso, ammonta a € 3.000,00 oltre IVA (€ 1.000,00 + IVA annui);

Considerato che l'importo complessivo per la fornitura triennale del servizio è pari a € 3.000,00 oltre I.V.A., per complessivi € 3.660,00;

Rilevato CHE:

- tale importo rientra nell'ipotesi di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- l'affidamento diretto è conforme ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;
- la società Maggioli S.p.A. è operatore economico di comprovata esperienza e affidabilità nel settore dei servizi per la Pubblica Amministrazione;

Ritenuta l'offerta presentata congrua, conveniente e vantaggiosa per l'Amministrazione;

Dato atto che è stato acquisito apposito codice CIG BB7C3FF0AE rilasciato dall'ANAC;

Rammentato che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nel Dott. Mader Oscar;

Evidenziato, ai sensi della normativa vigente, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con la procedura di affidamento in questione e il soggetto aggiudicatore;

Evidenziato, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di affidamento in questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;

Ritenuto di utilizzare per l'intervento in oggetto, gli importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della M1C1 del PNRR;

Vista la "Direttiva per la gestione di importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a previsti dalle misure della M1C1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza" del 23 gennaio 2025, con la quale il Dipartimento per la trasformazione digitale ha definito le modalità di utilizzo delle risorse residue derivanti dai progetti PNRR conclusi;

Che con il termine "importi residui" si fa riferimento a quelle somme che il Comune, soggetto attuatore, ha legittimamente incassato a seguito della positiva asseverazione tecnica e formale da parte del Dipartimento, ma che non sono state totalmente impiegate nelle spese sostenute;

Che queste somme non vincolate possono essere riutilizzate in autonomia dagli enti attuatori, a condizione che gli obiettivi originari siano stati raggiunti;

Che l'utilizzo delle risorse residue viene indicato come una buona prassi, coerente con il principio di responsabilità amministrativa e con l'obiettivo generale del PNRR di accompagnare la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione in modo duraturo e sistemico;

Ritenuto che l'intervento oggetto contribuirà a migliorare i servizi pubblici digitali, l'esperienza digitale e l'efficienza della pubblica amministrazione locale;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e del Bilancio di Previsione per il periodo 2026/2028;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUUEL);
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il Bilancio di Previsione ed i relativi allegati;
- il P.E.G. relativo all'esercizio finanziario.

## **D E T E R M I N A**

1) Di approvare le premesse narrative come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 2) Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla società Maggioli S.p.A., con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, C.F. e P.IVA 02066400405, la fornitura del servizio di abbonamento triennale (2026-2028) alla piattaforma di intelligenza artificiale "MIA-Atti PA", per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA.
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 3.660,00, I.V.A inclusa, a favore della società Maggioli S.p.A., con imputazione sul pertinente capitolo del Bilancio di Previsione 2026/2028, suddivisa in € 1.220,00 per ciascuna annualità (2026, 2027, 2028).
- 4) Di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche, previa verifica della conformità della prestazione.
- 5) Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.
- 6) Di imputare la conseguente spesa come segue:

Competenza /Residui	Anno	Imp. /Sub	Codice Meccanog.	Cap.	Art	Descrizione capitolo	Importo €	CIG
C	2026	430	01081	101	21	Statistica e sistemi informativi - Licenze d'uso per software: Utilizzo residui da fondi PNRR	1.220,00	BB7C3FF0AE
C	2027	430	01081	101	21	Statistica e sistemi informativi - Licenze d'uso per software: Utilizzo residui da fondi PNRR	1.220,00	BB7C3FF0AE
C	2028	430	01081	101	21	Statistica e sistemi informativi - Licenze d'uso per software: Utilizzo residui da fondi PNRR	1.220,00	BB7C3FF0AE

- 7) Di trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 7, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e del 5° comma dell'art. 26 del Regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
**MADER Dr Oscar**