

**COMUNE DI MALVICINO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

Piazza Castello 6 - 15015 MALVICINO. Tel. 0144340882-Fax 0144340882 - P.IVA 00547020065  
E-mail: [info@comune.malvicino.al.it](mailto:info@comune.malvicino.al.it) PEC: [malvicino@pcert.it](mailto:malvicino@pcert.it) Sito internet: [www.comune.malvicino.al.it](http://www.comune.malvicino.al.it)

**DETERMINAZIONE DEI SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI**  
**N. 22 DEL 26/05/2026****OGGETTO:**

**Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - FORNITURA MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE BENI COMUNALI - affidamento diretto alla ditta PIAZZOLLA SRL - impegno di spesa**

C.I.G.	Beneficiario	Indirizzo	Codice Fiscale/ P.IVA	Importo LORDO massimo stimato €
BBD0DCA01E	PIAZZOLLA SRL	REGIONE DOMINI 28 TERZO (AL)	01865330060	610,00

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno ventisei nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI**

**Ritenuto** in relazione all'assetto organizzativo dell'Ente, di confermare che le funzioni del Responsabile del Procedimento sono svolte dal sottoscritto Responsabile del Servizio;

**Dato atto** che:

- la sottoscrizione del presente provvedimento assorbe l'emissione del parere di regolarità amministrativa attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- il presente provvedimento è congruente rispetto alle misure di prevenzione della corruzione contemplate nel vigente PIAO;
- I presente provvedimento è conforme al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente in questo Ente;

**Dato atto** che si rende necessario, per garantire la continuità dei servizi offerti, procedere all'acquisto di MATERIALE VARIO PER LA MANUTENZIONE DEI BENI E DEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA COMUNALE;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio tecnico è stato incaricato anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023.

**Dato atto che** sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, ed individuato dopo informale ma scrupolosa indagine di mercato nella ditta PIAZZOLLA SRL l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto

**Dato atto** che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta PIAZZOLLA SRL e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

**Visto** il preventivo di spesa presentato e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico PIAZZOLLA SRL ammonta complessivamente alla cifra stimata pari ad euro 500,00 oltre IVA 22% per un totale lordo pari a €. 610,00 e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura

interferenziale;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL;

**Richiamate** le seguenti motivazioni;

- Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- La citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

**Visti**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti,

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente del corrente bilancio;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato** che dopo meticolosa verifica è stato appurato la congruità del prezzo praticato dalla ditta PIAZZOLLA SRL in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- i beni da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché ha già effettuato forniture analoghe con soddisfazione da parte dell'Ente comunale;

**Ritenuto** di affidare la fornitura in oggetto al suddetto operatore economico per l'importo di € 500,00 oltre IVA 22%

**Dato atto** che l'importo del presente affidamento (pari a netti € 500,00) risulta ampiamente inferiore al limite

di 5.000,00 euro previsto dall'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 per l'esenzione dall'applicazione del principio di rotazione;

**RITENUTO** di avvalersi della facoltà di deroga prevista dalla norma, in un'ottica di semplificazione, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa (art. 1 del D.Lgs. 36/2023), considerata la modesta entità della spesa e la necessità di garantire la continuità/tempestività della fornitura;

**ACCERTATO** che l'operatore economico [Nome Operatore] ha offerto condizioni contrattuali congrue e rispondenti alle esigenze di questa Amministrazione;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la manutenzione dei beni comunali
- l'oggetto del contratto è la FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER LA MANUTENZIONE DEI BENI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

**Visto** il bilancio comunale approvato;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione approvato;

**Dato atto** altresì che l'importo complessivo impegnato lordo di €. 255,00 trova imputazione nel Bilancio comunale per l'anno in corso come risulta dall'allegato Visto per la copertura finanziaria;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

**1.** Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Malvicino. Responsabile Procedimento: Ghione Morena (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

2. Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico PIAZZOLLA SRL c.f./p.iva 01865330060 con sede a TERZO (AL) in REGIONE DOMINI 28 il contratto per la fornitura dei beni analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Fornitura		Quantità	Prezzo unitario	Costo totale Max. stimato
Descrizione	Codice (CPV)			
FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER LA MANUTENZIONE DEI BENI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI	.....	A corpo stimata		€ 500,00
			Totale €	500,00
			I.V.A. €	110,00
			Spesa complessiva €	610,00

3. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo massimo stimato di euro 610,00 su apposito capitolo del bilancio del corrente esercizio così come risulta dall'allegato Visto per la copertura finanziaria;
4. **Di impegnare** la spesa di € 610,00 Iva compresa nel Bilancio comunale per l'anno in corso come risulta dall'allegato Visto per la copertura finanziaria;
5. Di disporre che il contratto con l'operatore economico PIAZZOLLA SRL venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 17 del D.Lgs 36/2023;
6. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 610,00:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2026	Euro 610,00
<b>TOTALE</b>	<b>Euro 610,00</b>

7. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico AL RAGGIUNGIMENTO DELL'IMPORTO MAX. IMPEGNATO nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
8. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
9. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27-28 di D.Lgs 36/2023
10. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento viene confermato nel sottoscritto Responsabile del Servizio.

Malvicino lì, 26/05/2026

Il responsabile del servizio

geom. Mauro Canepa



**DETERMINAZIONE  
DEL SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI  
N. 22 DEL 26/05/2026**

**OGGETTO:**

**Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - FORNITURA MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE BENI COMUNALI - affidamento diretto alla ditta PIAZZOLLA SRL - impegno di spesa**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Stanziato	impegnato	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap	Art	Piano Fin.	Importo
8.702,90	255,00	*	2026	75	08012	8530	176	1	U.2.02.01.09.019	610,00

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Malvicino, li 26/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Ghione MorenaF.to:

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2026 al 10/06/2026.

Malvicino, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Stefania Sasso

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale SASSO STEFANIA