



# COMUNE DI VIGNANELLO

*Provincia di Viterbo*



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TERRITORIO, INFRASTRUTTURE, AMBIENTE, PATRIMONIO

- Ufficio Ambiente -

N. 35	<b>OGGETTO: Affidamento ed impegno di spesa per il servizio di Manutenzione Ordinaria annuale dell'impianto ascensore matricola n°7912 presso la scuola materna in Via Vignola Periodo 01/01/2024 - 31/12/2026 - ditta " Paolini &amp; Sbarbaro "</b>
Del <b>01/03/2024</b>	

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** l' articolo 107 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 in ordine alle funzioni e alle responsabilità dei Dirigenti degli Enti Locali;;

**VISTI** gli articoli 182, 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 che recano disposizioni per la gestione delle fasi della spesa;

**VISTO** l'articolo 163 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria ;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale con cui è stata attribuita al sottoscritto la Responsabilità del Settore;

**ATTESA** la propria competenza in quanto trattasi di atto di gestione.

**VISTA** l'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento ai fini della adozione del presente atto;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interessi;

## **Premesso che**

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 con i relativi allegati;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20/12/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Vignanello per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;
- Con provvedimento della Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2024, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;

Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Visto che** all'interno dell'immobile comunale scuola materna in Via Vignola è installato un impianto ascensore, della marca Savelli con matricola n°7912;

**Ravvisato che** in data 31.12.2023 è scaduto il contratto di manutenzione ordinaria dell'impianto sopramenzionato;

**Dato atto che** per quanto sopra, si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto per il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore matricola n°7912, al fine di garantire il corretto funzionamento e la sicurezza per gli utenti;

**Considerato** che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'Ente;

Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

La citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

**Visto** l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

**Visto** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**Richiamata** la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del codice dei contratti pubblici che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

**Visto** il Comunicato del Presidente delle Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 10 gennaio 2024 che prevede la possibilità di richiedere il Codice identificativo gara (CIG) per affidamenti inferiori ad €. 5.000 utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici (PCP) fino al 30 settembre 2024;

**Acquisito** quindi legittimamente il **CIG B10B680C7D** attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

**Richiamati** in particolare i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

**Visto** l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;

**Visto** il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul cap. 1113/1 del corrente bilancio;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Considerato** che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente;

**Dato atto che** il servizio in oggetto è finanziato mediante fondi propri di bilancio;

**Posto che** il servizio deve essere necessariamente acquistato direttamente dai produttori in quanto trattasi di impianti che necessitano di operatori specializzati ed in particolare abilitati ad effettuare le verifiche di legge nel rispetto delle normative vigenti;

**Dato atto che** la proposta inviata in data 01/03/2024 prot. n. 1597 dal referente responsabile della ditta Paolini e Sbarbaro, con sede legale in via G. Pullino n° 72 Roma – CF/PIVA 04300441005,

per la manutenzione ordinaria annuale dell'impianto ascensore matricola n°7912 in servizio presso la scuola materna in Via Vignola, per la somma di € 55,00 oltre iva mensili, risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche dei servizi/beni in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

**Visto** lo schema di contratto n°26/24/AA/P/M del 06/02/2024 che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, redatto per la manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore per il periodo di tre anni dal 01.01.2024 al 31/12/2026;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: manutenzione ordinaria annuale dell'impianto ascensore matricola n°7912 presso la scuola materna in Via Vignola;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel contratto allegato alla presente;

**Dato atto che** il citato operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività oggetto dell'affidamento;

**Dato atto** di aver accertato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94, 95 e 100 D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** il DURC con scadenza regolarità in **data.....**;

**Considerato che** il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Ritenuto pertanto** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 1.980,00.oltre iva ;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI .In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Richiamato** l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

il fine che il contratto intende perseguire è quello di eseguire le manutenzioni dell'impianto ascensore matricola 7912 in servizio presso la scuola materna,

l'oggetto del contratto è affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore della scuola dell'infanzia;

- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata o corrispondenza commerciale;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Bilancio di previsione 2024/2026;

#### D E T E R M I N A

- 1) DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, , l'espletamento del *servizio di Manutenzione Ordinaria annuale dell'impianto ascensore matricola n°7912 presso la scuola materna in Via Vignola*, alla ditta Paolini e Sbarbaro , con sede legale in via G. Pullino n° 72 Roma – CF/PIVA 04300441005, per la durata di tre anni (*dal 01/01/2024 al 31/12/2026*) per l'importo di €. 55,00 oltre iva mensili e quindi per complessivi € 1.980,00 oltre iva 22% pari ad €. 435,60 per un totale di **€. 2.415,60**;
- 2) DI APPROVARE lo schema di contratto inviato in data 01/03/2024 prot. n. 1597 dal referente responsabile della ditta Paolini e Sbarbaro, che si allega al presente atto;
- 3) DI IMPEGNARE la spesa di **€ 2.415,60**, Iva compresa, al **cap. 1113/1** del bilancio 2024/2026 a favore dell'operatore economico sopra nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;
- 4) DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- 5) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- 6) DI CONFERMARE l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario

dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

- 7) DI DISPORRE la nomina del RUP nella persona di Arch. Elisabetta Provenzano;
- 8) DI DARE ATTO CHE dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 9) DI DISPORRE CHE
  - il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
  - a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.
- 10) DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Arch. Elisabetta Provenzano