



COMUNE DI STROPPO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

N. GENERALE 25 N. PER SERVIZIO 11

Responsabile del Servizio: Arnaudo Silvio

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO FORNITURA E IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE
DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI.**

-CIG B079B55EE0

-DITTA S.F.E.L. SRL

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno ventuno nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio adotta la seguente determinazione.

RICHIAMATE:

- ❑ La deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 11/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato DUPS 2022 – 2024;
- ❑ La deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 11/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022 – 2024;
- ❑ Il Decreto sindacale n. 22 del 19/12/2023 con la quale è stata attribuita al sottoscritto la competenza gestionale e la responsabilità del settore contabile/finanziario del Comune con potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale con valenza esterna;

VISTA la necessità per il Comune di Stroppio di rifornire gli uffici comunali di cancelleria, carta per la stampa, raccoglitori, cartelline, separatori per fascicoli, blocchi post-it, cartelline in plastica, ecc.

PREMESSO che si è provveduto ad effettuare una ricognizione delle esigenze di materiali mancanti e a trasmetterne le evidenze alla ditta S.F.E.L. – Servizi e Fornitura per Enti Locali – srl, con sede in Cavallermaggiore (CN), in via Pietro 26/a, P. IVA 00163810047, specializzata nella fornitura per Enti Locali e già fornitrice per questo Ente;

VISTO il preventivo acquisito al Prot. n. 399 del 21.02.2024, inviatoci da S.F.E.L. – Servizi e Fornitura per Enti Locali – srl, con sede in Cavallermaggiore (CN), in via Pietro 26/a, P. IVA 00163810047, per la fornitura di materiali qui di seguito descritti, per un importo di € 680,70 oltre ad IVA del 22%:

- N.50 risme di fogli carta A4
- N. 10 risme di fogli carta A3
- N. 6 raccoglitori a 2 anelli – dorso 8 cm
- N. 8 raccoglitori a 2 anelli – dorso 5 cm
- N. 10 Raccoglitori 4 anelli tondi
- N.1 Confezione separatori orizzontali
- N. 12 blocchi posti it 73x73 mm
- N. 12 blocchi posti it 38x51 mm
- N. 1 Confezione segnapagina
- N.5 Cartella 3L
- N.200 Cartelline in plastica lucida
- N.6 Evidenziatori
- N.2 Confezione fogli plastificatrice A4
- N.1 Confezione fogli plastificatrice A3

ATTESO che l'articolo 50 comma 1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” recita “...salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità...”:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ATTESO che la fornitura in oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 36/2022;

RICHIAMATO il codice CIG B079B55EE0, assegnato dall'A.N.A.C. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il suddetto servizio;

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC, certificato INAIL_42294624, con scadenza 31.05.2024;

VISTO che risulta necessario provvedere all'impegno della somma per il servizio in oggetto per una cifra di € 830,45 annui oneri fiscali inclusi;

VISTI:

1. il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
2. lo Statuto Comunale;
3. il Regolamento Comunale di Contabilità ed il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
4. il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

VISTI i pareri favorevoli preventivi in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Responsabile del Servizio, nonché il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'Art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di impegnare a favore della ditta S.F.E.L. – Servizi e Fornitura per Enti Locali – srl, con sede in Cavallermaggiore (CN), in via Pietro 26/a, P. IVA 00163810047 la cifra di 562,79 più iva 22% per la fornitura dei materiali di cancelleria per gli uffici comunali;
3. Di imputare la spesa di € 830,45 oneri inclusi al cap. 1043/1 Codice 01.02.1, del Bilancio anno 2024;
4. Di dare atto che il CIG assegnato è il seguente: B079B55EE0;
5. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del T.U. Enti Locali (D.Lgs. 267/2000) che:
 - *Il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento;*
 - *La forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.*
 - *La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.*
 - *Clausole essenziali sono: la prestazione deve avvenire celermente in base alle specifiche direttive del servizio competente.*
6. Di dare atto, altresì, che le spese saranno liquidate, a seguito di presentazione delle relative fatture, regolarmente approvate, dal Responsabile del servizio competente e previa verifica della regolarità contributiva della ditta;
7. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso.
8. Di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno dell'affidatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.
9. Di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

Stropo, 21/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Stropo. Responsabile Procedimento: Claudia Maistrello (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Arnaudo Silvio

SERVIZIO FINANZIARIO

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi – Capitoli nella stessa indicati ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL del 18.08.2000.

Stroppa, lì 21/02/2024

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO
F.to:Arnaudo Silvio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 25/03/2024 al 09/04/2024 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Stroppa, lì 25/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.toArnaudo Silvio

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Li, _____