



CONSORZIO OVEST SOLIDALE
Comuni di Collegno Grugliasco Rivoli Rosta e Villarbasse

DETERMINAZIONE N 465/2026 DEL 05/10/2026

COPIA

Oggetto: AREA RISORSE UMANE, COESIONE SOCIALE E SVILUPPO DI COMUNITA': Affidamento del servizio di formazione in materia di privacy per tutti i dipendenti del Consorzio allo Studio Legale Avv. Crivellaro. CIG BD2CCCA8BE

IL DIRETTORE AREA RISORSE UMANE, COESIONE SOCIALE E SVILUPPO DI COMUNITA'

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 (c.d. TUEL), il cui art. 2, co. 2, dispone che le norme dettate per gli Enti Locali si applicano, ove previsto dallo statuto, ai consorzi per la gestione dei servizi sociali;

Preso atto dell'art. 52 dello Statuto consortile, ai sensi del quale il Testo Unico Enti Locali è applicabile al Consorzio, in quanto compatibile, per tutto quanto non previsto dallo stesso Statuto;

Richiamate le norme in materia di programmazione economico finanziaria dettate dal medesimo TUEL, capo II, dallo Statuto del Consorzio, capo IV, e dal Regolamento di Contabilità;

Richiamato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 nonché il successivo D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42."

Visti:

- Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2027-2029, approvato con Deliberazione di Assemblea Consortile n. 11 del 28/07/2026;
- La nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2026-2028, approvata con Deliberazione di Assemblea Consortile n. 13 del 25.11.2025;

Vista la Deliberazione di Assemblea Consortile n. 18 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028, approvato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 65 del 22/12/2025;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 25/03/2026 ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028. Approvazione”;

Richiamato il provvedimento del Direttore Generale n. 42 del 18/12/2024 con il quale:

- si conferisce alla dipendente dott.ssa Roberta CANDELA, l’incarico di Elevata Qualificazione di Direttore Area Risorse umane, Coesione sociale e Sviluppo di comunità del Consorzio Ovest Solidale, con decorrenza dal 01/01/2025 e sino al 31/12/2027;
- si nomina contestualmente la dott.ssa Roberta CANDELA quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per l’affidamento di servizi, forniture o concessioni di competenza dell’Area, compresa l’adozione del provvedimento finale e dell’impegno di spesa nel limite unitario di € 40.000,00 iva esclusa sino al 31/12/2027.

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 23/03/2023 ad oggetto: “Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” nonché l’articolo 266 del decreto legislativo 165/2001 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono curare la formazione e l’aggiornamento del personale;

Dato atto che, nella pianificazione della formazione dell’Ente, si è ritenuto importante organizzare una sessione di formazione per tutto il personale dell’Ente, il cui tema è *l'utilizzo dei social media istituzionali e personali per assistenti sociali e operatori di Ente pubblico ed al delicato rapporto tra il segreto professionale e l'obbligo di denuncia penale*, per n. 4 ore di formazione che si svolgerà in una mezza giornata lavorativa, da realizzarsi nel mese di ottobre 2026.

Ritenuto di dover affidare ad un esperto di Diritto Amministrativo la formazione di cui sopra, ai sensi dell’art. 50 c. 1 lett. B) del D. Lgs. 36/2023.

Verificato che non sono attive convenzioni CONSIP o SCR Piemonte riguardanti il servizio oggetto della presente acquisizione.

Vista l’offerta dello Studio Legale dell’Avv. Luca Crivellaro con sede in Torino, Corso G. Matteotti n. 28 - P.IVA 09907240015, del 26/09/2025 e ns. prot. n.630 del 15.1.2026, pertinente a quanto richiesto dall’Ente per quanto sopra evidenziato che consta di n. 4 ore di formazione.

Preso atto che nella fattispecie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l’obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i.

Preso atto che nella fattispecie, ravvisandosi la difficoltà al ricorso alla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale, si provvede all’acquisizione del CIG tramite interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità ANAC, a seguito del Comunicato dell’Autorità stessa del 18 giugno 2025.

Visto il CIG BD2CCCA8BE, acquisito sulla Piattaforma Contratti Pubblici

Ritenuto di impegnare la spesa per la partecipazione di tutti i dipendenti del Consorzio alla

formazione in merito *all'utilizzo dei social media istituzionali e personali per assistenti sociali e operatori di Ente pubblico ed al delicato rapporto tra il segreto professionale e l'obbligo di denuncia penale* a cura dello Studio Legale Avv. Luca Crivellaro in Torino, Corso G. Matteotti n. 28 - P.IVA 09907240015, per l'importo di € 150,00/ora IVA ESENTE ai sensi dell'art 10 DPR 633/1972 (art 14 comma 10 della L. 537/1993) oltre al 15% delle rimborso per spese forfettarie ex art. 2 D.M 10/03/2014 n. 55 e del contributo CPA del 4% più marca da bollo per l'importo di € 2,00 per un importo complessivo di € **719,60** che secondo quanto previsto dal principio della competenza potenziata, sarà esigibile come segue:

Esigibilità esercizio	Importo	Cap.	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
2026	€ 719,60	140	FORMAZIONE	1	10	1	103
		1	E				
		2	AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE				

Dato atto che il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;

Richiamati gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento competente al Dirigente, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui alle premesse,

1. di affidare allo Studio Legale Avv. Luca Crivellaro in Torino, Corso G. Matteotti n. 28 - P.IVA 09907240015, il contratto di formazione in merito *all'utilizzo dei social media istituzionali e personali per assistenti sociali e operatori di Ente pubblico ed al delicato rapporto tra il segreto professionale e l'obbligo di denuncia penale* per l'importo di € 150,00/ora IVA ESENTE ai sensi dell'art 10 DPR 633/1972 (art 14 comma 10 della L. 537/1993) oltre al 15% delle rimborso per spese forfettarie ex art. 2 D.M 10/03/2014 n. 55 e del contributo CPA del 4%;
2. di impegnare la spesa per la partecipazione di tutti i dipendenti del Consorzio come da premessa, alla formazione in merito *all'utilizzo dei social media istituzionali e personali per assistenti sociali e operatori di Ente pubblico ed al delicato rapporto tra il segreto professionale e l'obbligo di denuncia penale* a cura dello Studio Legale Avv. Luca Crivellaro in Torino, Corso G. Matteotti n. 28 - P.IVA 09907240015, per l'importo di € 150,00/ora IVA ESENTE ai sensi dell'art 10 DPR 633/1972 (art 14 comma 10 della L. 537/1993) oltre al 15% delle rimborso per spese forfettarie ex art. 2 D.M 10/03/2014 n. 55 e del contributo CPA del 4% più marca da bollo per l'importo di € 2,00 per un importo complessivo di **€ 719,60** che, secondo quanto previsto dal principio della competenza potenziata, sarà esigibile come segue:

Esigibilita' esercizio	Importo	Cap.	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato
2026	€ 719,60	140 1 2	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	1	10	1	103

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Roberta Candela, Direttore Area Risorse Umane, Coesione Sociale e Sviluppo di Comunità

Rivoli, 05/10/2026

IL DIRETTORE AREA RISORSE UMANE,
COESIONE SOCIALE E SVILUPPO DI
COMUNITA'
Dott.ssa Candela Roberta
Firmato digitalmente