



COMUNE DI CELLARENGO
PROVINCIA DI ASTI

DETERMINA N. 40/17/F/2026

Cellarengo, li 21/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE DATI ALLA DITTA ALMA - CIG: BAF2CC43E7

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 23.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 23.12.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del d.lgs 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessario a quelli inerenti alla capacità economico-finanziario e tecnico- professionale.

RITENUTO necessario procedere ad un'elaborazione dei dati relativi ai dipendenti che erano in forza presso codesto ente negli anni 2022-2027 a tempo determinato per l'adeguamento degli elementi stipendiali e fornire i conteggi utili alla liquidazione degli arretrati contrattuali maturati nel periodo interessato dal rinnovo contrattuale.

CONSIDERATO CHE la matricola relativa ai dipendenti Maina-Ruscalla risulta sospesa, per procedere all'invio delle denunce contributive UNIEMENS relative agli arretrati si rende necessario:

- procedere alla riattivazione temporanea della matricola INPS
- effettuare gli adempimenti contributivi connessi
- procedere successivamente alla nuova sospensione della posizione

RICHIAMATO il preventivo di spesa presentato dalla ditta Alma S.P.A., con sede legale in Via Frabosa 29/B Villanova Mondovì che espone un costo di € 60 (IVA esclusa) per la riattivazione e sospensione della matricola INPS;

RITENUTO di affidare alla ditta Alma S.P.A., con sede legale in Via Frabosa 29/B Villanova Mondovì le attività in parola per un importo di 60 esclusa IVA per il servizio di elaborazione dati del personale dipendente per il comune di Cellarengo (CIG: BAF2CC43E7), assumendo il relativo

impegno di spesa per € 60,00 + iva al 22% per un totale di € 73,20 , al capitolo 140/425/99 “Servizi gestione paghe dipendenti” del Bilancio di previsione 2026/2028;

Visto il preventivo di spesa della ditta Alma S.p.A.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il D. Lgs. 118/2011;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

- 1) Di affidare, alla Ditta Alma S.P.A., con sede legale in Via Frabosa 29/B Villanova Mondovì le attività in parola per un importo di 60€ esclusa IVA per il servizio di elaborazione dati per il comune di Cellarengo (CIG: BAF2CC43E7) nell'interesse di questo Ente, per lo svolgimento delle attività descritte nella parte espositiva della presente, secondo le condizioni tecniche ed economiche indicate nel preventivo di spesa presentato dalla Ditta medesima;
- 2) Di impegnare per le suddette ragioni la somma di Euro 73,20, con imputazione all'impegno n. 85 al capitolo 140/425/99 del Bilancio di previsione 2026/2028;
- 3) Di liquidare le somme dovute e di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore della Alma S.p.A.;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BUCCO Adriana

VISTO: per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 151, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Cellarengo, li 21/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BUCCO ADRIANA**