



COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Montrigu de Reos

C.F. 80004390953 P. I. 00351460951

Tel 0785329172 Fax 078532666

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE	
N° 45	Del 29/05/2026

REG. GEN.	
N° 255	Del 29/05/2026

Oggetto:	DECISIONE A CONTRARRE – ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP "BP11 - LOTTO 4/SARDEGNA – CIG B5B9C6E04D" – ORDINATIVO DI FORNITURA N. 731 BUONI PASTO DALLA PELLEGRINI SPA DI MILANO – IMPEGNO DI SPESA – CIG (DERIVATO) BBA4542046
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto Sindacale n°1 prot. n° 127 del 09.01.2026, di nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria ed attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

RICHIAMATI i seguenti atti:

Il DUPS 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°4 del 06.02.2026;

Il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°5 del 06.02.2026;

La deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2025 di adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, e la successiva deliberazione n. 63 del 16.10.2025 di "Variazione al PIAO 2025/2027 – Integrazione sezione 3.3 Piano triennale de fabbisogni di personale;

Il Rendiconto della gestione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 18.05.2025;

lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 71 del 07/10/1991 e n. 4 del 31/01/1992;

il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 35 del 30/11/2017;

Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n.4 del 12/01/2011 integrato con deliberazione GM n. 18 del 06/03/2020;

Il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della Legge 190/2012;

Il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità, adottato ai sensi dell'art.10 del D. Lgs. n. 33/2013;

Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2013;

Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scano di Montiferro approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 12/08/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 11/03/2009 avente ad oggetto "Indirizzi al Responsabile del servizio personale per l'istituzione del servizio sostitutivo di mensa – Ticket restaurant";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13/05/2009 che integra la precedente e con la quale si fissa in € 5,00 il valore nominale del buono pasto;

VISTI, in materia di disciplina delle procedure di affidamento degli appalti pubblici:

DATO ATTO che occorre provvedere alla fornitura di un quantitativo adeguato di buoni pasto al fine di assicurare ai dipendenti dell'Ente che prestano attività lavorativa nelle ore pomeridiane la fruizione del servizio mensa sostitutivo nell'anno in corso;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;*

- a norma dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici *«con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»* (comma 1) e, in caso di affidamento diretto, individuano con tale atto *«l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»* (comma 2);

- ai sensi del combinato disposto degli artt. 25 e 225, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti, a decorrere dal 1° gennaio 2024, utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) certificate ex art. 26 dello stesso D. Lgs. n. 36/2023, per lo svolgimento delle procedure di affidamento (e di esecuzione) dei contratti pubblici, avvalendosi (qualora non dotate di PAD) di quelle messe a disposizione da altre stazioni appaltanti, dalle centrali di committenza o dai soggetti aggregatori, ovvero dalle regioni o province autonome;

- in base all'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 mediante affidamento diretto

«anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

- in base all'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché effettuare ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

RILEVATO altresì che, nell'Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023, all'art. 3, comma 1, lett. dd), nell'ambito degli «strumenti di negoziazione», definiti quali «strumenti di acquisizione che richiedono apertura del confronto competitivo», rientrano:

1. gli accordi quadro, stipulati da centrali di committenza, nel caso in cui gli appalti specifici vengano aggiudicati con riapertura del confronto competitivo;
2. il sistema dinamico di acquisizione, realizzato da centrali di committenza;
3. il mercato elettronico, realizzato da centrali di committenza, in caso di acquisti effettuati attraverso confronto concorrenziale;
4. i sistemi realizzati da centrali di committenza che comunque consentano lo svolgimento delle procedure previste dal D. Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATO, previa consultazione del portale web <https://www.acquistinretepa.it>, che, dal 15/10/2025 al 14/10/2027, risulta attivo il “Lotto 4/Sardegna – CIG B5B9C6E04D” relativo all'Accordo Quadro (AQ) “Buoni Pasto 11” stipulato tra CONSIP SPA e PELLEGRINI SPA, per la fornitura di buoni pasto alle Pubbliche Amministrazioni in sostituzione del servizio mensa in favore dei dipendenti;

VISTI ed esaminati i termini, le modalità e le condizioni stabilite nell'AQ di cui sopra;

RILEVATO, in particolare, che:

- il corrispettivo fissato in sede di AQ per il lotto di interesse prevede l'applicazione di uno sconto del 11,84% sul valore nominale di ciascun buono pasto elettronico;
- la durata del singolo contratto di fornitura, in caso di primo ordine diretto d'acquisto (Oda), può variare da 12 a 24 mesi a decorrere dalla data di emissione dell'ordine stesso;
- entro l'ambito di durata del singolo ordine di acquisto le singole Amministrazioni possono inoltrare richieste di approvvigionamento per richiedere la consegna e la ricarica delle card e/o la consegna dei buoni;
- ogni contratto di fornitura può concludersi anche prima della scadenza del periodo temporale fissato nell'Oda al raggiungimento dell'importo della fornitura indicato nell'Oda stesso;
- CONSIDERATO che:
- questo Ente corrisponde a ciascun dipendente avente diritto un buono pasto elettronico del valore nominale di € 5,00;
- applicando lo sconto percentuale offerto in sede di gara da PELLEGRINI SPA, il costo di ogni buono pasto (elettronico), al netto dell'IVA al 4%, è pari ad € 4,41;

RITENUTO di aderire, tenuto conto delle disponibilità presenti sul competente Cap. 2163 del bilancio di previsione finanziario 2026-2028, all'AQ mediante invio di un apposito Oda alla PELLEGRINI SPA, a copertura del fabbisogno presunto per garantire ai dipendenti aventi diritto il servizio mensa sostitutivo nell'anno in corso, quantificato in n° 731 buoni pasto elettronici per una spesa complessiva di € 2.315,25, oltre IVA al 4%, avente validità di 24 mesi dalla data di emissione dell'Oda;

DATO ATTO, infine, che, in relazione al procedimento in oggetto, il sottoscritto Responsabile dell'Area:

- assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP), ex art. 15, comma 2, D. Lgs. n. 36/2023;
- attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi del combinato disposto dell'art.

16 del D. Lgs. n. 36/2023, dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e degli artt. 6-7 del [D.P.R. 6 aprile 2013, n. 62](#);

- informa della eventualità di un controllo sul presente provvedimento secondo le modalità previste nel vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

DETERMINA

Di provvedere, per le considerazioni esposte in premessa cui integralmente si rinvia, all'acquisizione della seguente fornitura:

- OGGETTO: Fornitura di n° 731 buoni pasto elettronici mediante adesione all'Accordo Quadro "*Buoni Pasto 11 – Lotto 4/Sardegna – CIG B5B9C6E04D*"

- FORNITORE: PELLEGRINI SPA, con sede legale in Milano, Via Lorenteggio, n. 255;
- CORRISPETTIVO: € 3.352,66, IVA compresa al 4%;
- PROCEDIMENTO DI SCELTA DEL CONTRAENTE: Adesione AQ tramite portale [Acquistinrete PA](#);
- CODICE IDENTIFICATIVO GARA: *CIG (derivato) BBA4542046*;
- FORMA DEL CONTRATTO: Scambio lettere commerciali ex art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;
- FINE DA PERSEGUIRE: Attuazione delibera di G.C. n. 28 del 11/03/2019;
- CALUSOLE ESSENZIALI: Corrispondenza della fornitura agli standard offerti dal Fornitore;

1) Di perfezionare l'acquisizione tramite invio al fornitore, con prot. n° 5696 del 07/11/2025, dell'*OdA* n° **9080112** automaticamente generato dal sistema e sottoscritto con firma digitale;

2) Di dare atto che l'ordine così sottoscritto equivale a stipula del contratto di fornitura nel MEPA, con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore;

3) Di assumere un formale atto di impegno a copertura della suindicata spesa, provvedendo, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, alla relativa registrazione nelle scritture contabili e alla imputazione della stessa ai sottoindicati capitoli del bilancio di previsione 2025-2027, che presentano sufficiente disponibilità, nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dott.ssa Angela Pischedda

Il Responsabile del Servizio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Scano di Montiferro, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PISCHEDDA ANGELA