



COMUNE DI GARESSIO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE

N. 1011 DEL 23/12/2025

OGGETTO:

INVERNO A GARESSIO 2025/2026 - Affidamento servizi di redazione del Piano di Sicurezza (CIG n. B9C78EB557) e predisposizione della Relazione Tecnica Conclusiva (CIG n. B9C7E97392) per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo della palestra per la "Festa di Natale" del 25 dicembre e impegni di spesa

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso:

- che con delibera C.C. 51 del 18/12/2024 è stato approvato il Bilancio 2025-2027;
- che con delibera G.C. 1 del 07/01/2025 è stato approvato il P.E.G. 2025-2027;

Richiamata la delibera G.C. n. 163 del 25/09/2025, immediatamente esecutiva, con la quale:

- 1) si prende atto e si approva la proposta progettuale denominata "FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA E INVERNO A GARESSIO 2025" contenete le iniziative che il Comune intende proporre al fine di valorizzare turisticamente oltre che l'autunno che da sempre è la stagione protagonista indiscussa per la Valle Tanaro anche il periodo invernale, con una serie di eventi e attività sparse tra i Borghi di Garessio, le frazioni e le montagne di Garessio 2000;
- 2) si approva:
 - il programma autunnale denominato "AUTUNNO A GARESSIO – FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA" relativo, come da tradizione, agli eventi previsti per i fine settimana 4-5, 11-12, 18-19 e 25-26 del mese di ottobre e 2 novembre dedicati alla castagna e alla Fiera Regionale della Castagna Garessina;
 - il quadro economico delle spese previste per l'organizzazione delle suddette iniziative per la stagione autunno-inverno 2025 ammontate a complessivi € 15.900,00;

- la candidatura della suddetta proposta “FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA E INVERNO A GARESSIO 2025” a valere sul Bando Autunno 2025 della Fondazione CRC richiedendo contributo di € 10.000,00 per l’organizzazione delle iniziative previste;
- 3) si dà atto che, l’ATL del Cuneese, con determina del 30/07/2025, ha comunicato la concessione di un contributo di € 1.000,00 mediante pagamento di fattura/e del/i fornitore/i individuato/i dal Comune, a sostegno della Fiera Regionale della Castagna Garessina 2025;
- 4) si dà altresì atto che, in attesa dell’esito dell’assegnazione del contributo da parte della Fondazione CRC, le spese relative alla promozione e all’organizzazione delle attività previste nel programma autunnale denominato “AUTUNNO A GARESSIO – FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA” trovano copertura ai capitoli 1423/99 e 1608/1 del bilancio 2025 e le spese di personale e utenze trovano copertura ai rispettivi capitoli del bilancio 2025, che presentato adeguata disponibilità;

Richiamata la delibera di G.C. n. 205 del 04/12/2025, con la quale:

- 1) si prende atto del contributo di € 6.000,00 concesso dalla Fondazione CRC per la realizzazione della suddetta proposta “FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA E INVERNO A GARESSIO 2025” (come da comunicazione del 24/11/2025, ns. prot. n. 10364/2025);
- 2) si approva il quadro delle somme già spese per la realizzazione del programma autunnale denominato “AUTUNNO A GARESSIO – FIERA REGIONALE DELLA CASTAGNA GARESSINA” ammontante ad € 6.536,20;
- 3) si approva il programma invernale denominato “INVERNO A GARESSIO 2025-2026” relativo alle attività previste nel periodo dal 5 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026 (mostre, cinema, intrattenimento per tutti, spazi letterari ed eventi sportivi e musicali) in programma per tutto il paese da Piazza Marconi al Borgo Ponte fino a Piazza Carrara al Borgo Maggiore;
- 5) si approva la rimodulazione del quadro economico delle spese previste per l’organizzazione delle iniziative per la stagione autunno-inverno 2025 nell’importo complessivo di € 12.500,00;
- 6) si dà atto che le spese relative alla promozione e all’organizzazione delle attività trovano copertura ai capitoli 1423/99 e 1608/1 del bilancio 2025 e le spese di personale e utenze trovano copertura ai rispettivi capitoli del bilancio 2025, che presentato adeguata disponibilità;

Dato atto:

- che tra le spese approvate per l’attuazione del programma denominato “INVERNO A GARESSIO 2025-2026” rientrano quelle relative all’organizzazione della festa di Natale con DJ SET prevista per la sera del 25 dicembre c/o la palestra delle scuole medie;
- che occorre pertanto procedere all’affidamento dei servizi tecnici necessari per la predisposizione delle pratiche autorizzative previste dalla legge per l’utilizzo dei suddetti locali per lo svolgimento di pubblico spettacolo;

Premesso:

- che trattandosi di appalto di forniture d’importo inferiore a €. 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’affidamento dell’appalto in oggetto;
- che l’art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che l’art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, consente di derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000;

- che l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018, non rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000;
- che l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, impone alle stazioni appaltanti di perseguire, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;
- che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è il responsabile dell'Area Amministrativa e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990;
- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici previsto dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;
- che per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro è consentito l'utilizzo, fino a data 18/06/2025, è stata prorogata la possibilità di utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, oltre la data del 30/06/2025 (come da precedente comunicato del 30/12/2024);

Visti i seguenti preventivi:

- preventivo del 21/12/2025 (ns. prot. n. 11053/2025), presentato dal geom. Dino Odasso di Garessio, per la redazione del Piano di Sicurezza (redazione richiesta autorizzazione, tabella safety e relazione illustrativa), al costo di € 178,50 oltre IVA 22% pari ad € 39,27, per una spesa totale di € 217,77;
- preventivo del 22/12/2025 (ns. prot. n. 11052/2025), presentato dalla ditta NO FIRE SERVICE s.r.l. di Mondovì, per la redazione della Relazione Tecnica Conclusiva a firma di tecnico abilitato per l'autorizzazione di pubblico spettacolo, al costo di € 1.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 220,00, per una spesa totale di € 1.220,00;

Dato atto:

- che le spese sopra specificate trovano copertura finanziaria al cap. 1608/1 del Bilancio 2025;
- che per le commesse in oggetto sono stati acquisiti, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, i necessari CIG, sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP, ai sensi degli artt. 20 e 23 del Dlgs. n. 36/2023, ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione delle informazioni alla BDNCP attraverso la compilazione della scheda AD5 al fine dell'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- che i contratti relativi alle suddette commesse verranno stipulati mediante scambio di lettere commerciali in cui il RUP disporrà l'ordinazione dei beni/servizi ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamati:

- ✓ il D.L. n. 267/2000;
- ✓ la Legge n. 136/2010;
- ✓ il Dlgs n. 118/2011;
- ✓ il D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- ✓ il Dlgs n. 36/2023;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ i regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e di contabilità;

D E T E R M I N A

1. **di richiamare** quanto in premessa riportato a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di affidare** direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 36/2023, i seguenti servizi tecnici, necessari per la predisposizione delle pratiche autorizzative previste dalla legge, per l'utilizzo della palestra delle scuole medie per lo svolgimento della festa di Natale con DJ SET prevista per la sera del 25 dicembre e inserita nel programma denominato "INVERNO A GARESSIO 2025-2026":
 - al geom. Dino Odasso con studio in Garessio, Via Vittori Emanuele n. 166 (c.f. DSSDNI68P13D205T e p.IVA 02215140043) l'incarico di redazione del Piano di Sicurezza (redazione richiesta autorizzazione, tabella safety e relazione illustrativa), al costo di € 178,50 oltre IVA 22% pari ad € 39,27, per una spesa totale di € 217,77, come da preventivo del 21/12/2025 (ns. prot. n. 11053/2025);
 - alla ditta NO FIRE SERVICE s.r.l. con sede in Mondovì, Via Alba n. 1 (c.f. e p.IVA 01752000040), l'incarico di redazione della Relazione Tecnica Conclusiva a firma di tecnico abilitato per l'autorizzazione al pubblico spettacolo, al costo di € 1.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 220,00, per una spesa totale di € 1.220,00, come da preventivo del 22/12/2025 (ns. prot. n. 11052/2025);
3. **di impegnare** le suddette spese al cap. 1608/1 del Bilancio 2025;
4. **di provvedere** alla liquidazione delle commesse dietro presentazione di regolari fatture elettroniche da parte degli affidatari dei servizi, nel rispetto dell'art. 1, commi 209-214 della legge 244/2007 e regolamento di cui al DM 55/2013 in materia di fatturazione elettronica verso la P.A. e dell'art. 3, commi 8 e 9, legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ad avvenuta regolare esecuzione delle commesse e solamente in presenza di regolare posizione contributiva;
5. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa.

Il Responsabile Area Amministrativa
(Monica PEIRANO)

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico Enti Locali n. 267/2000.

Il Responsabile Area Finanziaria
(ALBERTO dr. Marino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Garessio per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi con decorrenza dal 04/02/2026

Garessio, lì 04/02/2026

**Il Segretario Comunale
Alberto Dott. Marino**

Visto:

L'Ufficio Contabilità