



**UNIONE MONTANA
VALGRANDE E DEL LAGO DI MERGOZZO**
*AURANO, CAMBIASCA, CAPREZZO, COSSOGNO, INTRAGNA, MIAZZINA,
MERGOZZO, SAN BERNARDINO VERBANO*
(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

Copia

Determinazione n°

6

Data:

23/01/2026

AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA
Area Amministrazione Generale e Servizio Economico Finanziario
RESPONSABILE: D.ssa Silvia Morandi

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA VA-RIO DA
DESTINARE AGLI UFFICI DELL'ENTE.
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. (CIG. BA176341E7)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

PREMESSO che la Giunta dell'Unione, con deliberazione n.01 adottata in data 14/01/2026, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2026/2027/2028, redatto conformemente alle previsioni definitive triennali approvate dall'Organo consigliere con atto n.03 nella seduta del 14/01/2026;

FATTO PRESENTE che nel Piano Esecutivo di Gestione – **Allegato B) "AMMINISTRAZIONE GENERALE, SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E DELLE RISORSE UMANE"**, assegnato al Settore 1, sono stati stanziati i fondi necessari a far fronte alla spesa in parola;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Unione n.03 adottata nella seduta del 14/01/2025 "Approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2026/2027/2028";

RAVVISATA la necessità di acquistare materiale di cancelleria vario in dotazione agli uffici dell'Ente e ritenuto opportuno e necessario procedere all'acquisto in essere per esplicitare le proprie funzioni;

RICHIAMATI:

- l'art. 50, comma 1 lett. b, del vigente D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del sopra richiamato D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO il preventivo trasmesso dalla ditta MYO S.p.A, Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) P.IVA/CF 03222970406 già fornitore abituale dell'Ente, ed acquisito al ns. protocollo n. 093 del 21/01/2026, per la fornitura di materiale di cancelleria volto a garantire il normale svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici, per un importo di € 806,39 oltre IVA per un costo complessivo totale di € 983,80 (IVA 22% inclusa)

DATO ATTO che:

- l'oggetto del contratto consiste nell'acquisto di materiale di cancelleria destinato agli uffici dell'Ente per il quotidiano svolgimento dell'attività lavorativa, dietro la corresponsione di un compenso;
- l'operatore economico in questione annovera una esperienza pluriennale nella fornitura dei beni in oggetto del presente affidamento;
- le clausole negoziali sono da rinvenirsi nelle condizioni indicate in sede di offerta;
- la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del vigente D.Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato in considerazione dell'entità dell'importo;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS_48948669 con scadenza il 11/05/2026;

DATO ATTO che:

- il CIG dell'affidamento in oggetto è BA176341E7 ;
- il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Silvia Morandi;

Visti il Regolamento di Contabilità e lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente D.Lgs. n 267/2000 ed il vigente D.Lgs. n. 165/2001, nei quali vengono specificate le competenze dei Responsabili di servizio in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese;

D E T E R M I N A

- 1) di acquistare dalla ditta MYO S.p.A, Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) P.IVA/CF 03222970406, il materiale di cancelleria destinato agli uffici dell'Ente;
- 2) di impegnare la relativa spesa complessiva di euro 983,80 (I.V.A inclusa) come segue:

| ANNO ESIGIBILITA' | IMPORTO | IMPEGNO | | | |
|----------------------|---------|----------|-------------|-------------------|-----|
| | | CAPITOLO | CODICE | CIG | NUM |
| 2026 | 983,80 | 240/1/1 | 01.03.1.103 | BA176341E7 | 29 |

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in uno

scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

4) di demandare a successivo provvedimento l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica e previa verifica della conformità della fornitura resa;

5) di dare atto che la sottoscritta D.ssa Silvia Morandi non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione (ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 53 del vigente D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 del DPR n. 62/2013, art. 16 del vigente D.Lgs. n. 36/2023 e, infine, del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità (come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000).

6) si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del vigente D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali);

7) che il responsabile della pubblicazione dei dati ai sensi della legge 190/2012 è la Sig.ra Marta Lanino.

8) La presente determinazione:

sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;

sarà pubblicata nella sezione internet "Amministrazione Trasparente";

è esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del vigente D.Lgs. n. 267/2000;

AVVERTE

che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to : **D.ssa Silvia Morandi**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa:

| CIG | Anno | Voce | Cap. | Art. | Importo € |
|------------|------|------|------|------|-----------|
| BA176341E7 | 2026 | 240 | 1 | 1 | 983,60 |

Cambiasca, li 23/01/2026

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to : D.ssa Silvia Morandi

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Cambiasca, li 23/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to : **D.ssa Silvia Morandi**