



COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

UFFICIO AMMINISTRATIVO

N. 47 DEL 24/02/2025

**OGGETTO:IMPEGNO DI SPESA VODAFONE ITALIA SPA ANNO 2025 -
ABBONAMENTO SIM DATI STRUTTURE COMUNALI. CIG.B5C39B063F**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO IL DECRETO DEL SINDACO n. 2 del 02.01.2025 con il quale viene nominato il Responsabile dell' Area AMMINISTRATIVA E SOCIALE – Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 21 del 13.12.2024 concernente l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;
- C.C. n. 22 del 13.12.2024 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.lgs. n. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- G.C. n. 38 del 22.05.2024 con la quale è stato approvato il "Piano della Performance anno 2024;

CONSIDERATO che con delibera:

- C.C. n. 1 del 06.02.2013 è stato approvato il *REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI*;
- G.C. n.7 del 30.01.2014 è stato approvato il *PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PER IL TRIENNIO 2014-2016*;
- G.C. n. 41 del 30.05.2023 è stato approvato il *PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023- 2025* e allegata sezione Anticorruzione e Trasparenza 2023 -2025;
- G.C. n. 47 del 26.06.2024 è stato approvato *IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ZEDDIANI*;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la precedente Determinazione del responsabile Area Amministrativa n. 32 del 17/02/2021 con la quale venivano attivate una serie di SIM per gli impianti di allarme e di video sorveglianza per le strutture comunali;

CONSIDERATO che per ciascuna SIM è stato stipulato il relativo contratto e che si intende mantenere invariata anche per l'anno 2025 la gestione del servizio con la Vodafone Italia SPA;

CONSIDERATO che la ditta risulta in regola con gli adempimenti e con le posizioni assicurative e previdenziali, come risulta dal D.U.R.C. ON-LINE INAIL _47457908, con scadenza il 22/05/2025;

CONSIDERATO che a norma dell'art.3 comma 5 della legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010 è stato comunque acquisito il **CIG B5C39B063F** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici, servizi e forniture;

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi;
- che ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
 - PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ, adottato ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n. 33/2013;
 - PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE adottato ai sensi della Legge 190/2012;
 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ZEDDIANI, adottato ai sensi DPR 62/2013;

DATO ATTO CHE, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI*;

DETERMINA

DI CONSIDERARE le premesse sopra esposte e che si intendono integralmente riportate, quale parte integrante e sostanziale al presente dispositivo;

DI IMPEGNARE con la Vodafone Italia SPA la somma complessiva di € 626,60 (IVA compresa) per il pagamento dell'abbonamento ai servizi di cui in premessa riferiti all'annualità 2025 alla voce 800/6/3 del Bilancio 2025, che presenta sufficiente disponibilità;

DI DARE ATTO che l'impegno è stato quantificato utilizzando come dato il consumo medio annuale delle singole utenze e che nel monitoraggio costante della spesa l'impegno iniziale potrà essere integrato;

DI DARE ATTO che i pagamenti verranno effettuati ad intervento eseguito dopo la presentazione di regolare fattura, per l'importo stabilito e documentata della relativa documentazione giustificativa, ad avvenuta acquisizione del DURC e dell'ulteriore documentazione necessaria ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia;

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio del sito istituzionale www.comune.zeddiani.or.it e nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Firmato Digitalmente

Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Zeddiani, li 25/02/2025

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L.vo 82/2005).