



# Comune di Mesenzana

PROVINCIA DI VA

## DETERMINAZIONE SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE N. 40 DEL 28/07/2025

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE NUOVO UTENTE IMPEGNO DI SPESA LUGLIO-AGOSTO 2025. CIG: B2A4723A98**

L'anno duemilaventicinque del mese di luglio del giorno ventotto,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE

#### RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 18.11.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12.12.2024, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e gli obiettivi ai responsabili degli uffici e dei servizi per l'anno 2025 e s.m.i.;
- il decreto del sindaco n. 4 del giorno 17.06.2024 con il quale è stato confermato l'incarico di Elevata Qualificazione del Responsabile del Servizio finanziario, Simontacchi dott.ssa Daniela, per anni tre, stabilendo che in caso di assenza del dipendente incaricato, ovvero di incompatibilità per interesse proprio, le relative funzioni sarebbero state svolte interinalmente dal Sindaco;
- il decreto del Sindaco n. 1 del giorno 18.01.2025 con il quale è stato confermato l'incarico di Elevata Qualificazione all'Agente di Polizia Locale Borsellino Gabriele fino al 30.04.2027, stabilendo che in caso di assenza del dipendente incaricato, ovvero di incompatibilità per interesse proprio, le relative funzioni saranno svolte interinalmente dal Sindaco;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 17.06.2024, con la quale è stata attribuita al Sindaco Rossi rag. Alberto la responsabilità dei servizi personale, segreteria, affari generali, contratti, servizi sociali, servizi alle scuole, cultura e tempo libero, protocollo e archivio, anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica, relazioni con il pubblico, e dell'area tecnica, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.

#### DATO ATTO CHE:

- il servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili attualmente affidato alla ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus, è scaduto ma è tutt'ora in itinere la procedura di affidamento del nuovo servizio e per la quale è stata indetta manifestazione di interesse aperta per l'individuazione di un nuovo appaltatore;
- la predetta ditta ha svolto e svolge il servizio diligentemente;
- al fine di garantire la continuità del servizio agli utenti fragili attualmente assistiti, nelle more di indire nuova procedura di gara si è reso necessario affidare alla stessa ditta il servizio per il periodo Settembre-Dicembre 2024;

- con propria determinazione n. 40 del 22.08.2024 è stato assunto impegno di spesa per il periodo settembre/dicembre 2024;
- con propria determinazione n. 04 del 03.01.2025 si è reso necessario procedere con una proroga tecnica per il periodo gennaio-febbraio 2025, dell'affidamento all'attuale fornitore, ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus, al fine di garantire la continuità del servizio, assumendo idoneo impegno di spesa complessivo presunto di € 1.999,60 (€ 21,16\*2h\*5giorni\*9 settimane\*1,05 IVA);
- con propria determinazione n. 18 del 13.03.2025 si è reso necessario procedere con una proroga tecnica per il periodo marzo-aprile 2025, dell'affidamento all'attuale fornitore, ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus, al fine di garantire la continuità del servizio, assumendo idoneo impegno di spesa complessivo presunto di € 1.999,60 (€ 21,16\*2h\*5giorni\*9 settimane\*1,05 IVA);
- con propria determinazione n. 25 del 18.04.2025 si è reso necessario procedere con una proroga tecnica per il periodo maggio-agosto 2025, dell'affidamento all'attuale fornitore, ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus, al fine di garantire la continuità del servizio, assumendo idoneo impegno di spesa complessivo presunto di € 3.999,24 (€ 21,16\*2h\*5giorni\*18 settimane\*1,05 IVA);

**DATO ATTO** che con propria determinazione n. 37 del 10.07.2025 è stato approvato nuovo avviso per manifestazione di interesse e relativa documentazione per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare a favore di anziani, diversamente abili e famiglie in difficoltà per il periodo 01.09.2025 – 31.08.2028

**RICHIAMATA** la relazione dei servizi sociali, pervenuta al protocollo n. 4435 in data 25.07.2025, che per motivi di riservatezza viene conservata agli atti, con la quale viene richiesta l'attivazione del servizio domiciliare a favore della sig.ra Omissis per un monte ore mensile pari a 8 da luglio a dicembre 2025, a carico dell'utente in quanto non in possesso dell'ISEE;

**RITENUTO** di autorizzare l'attivazione del predetto intervento domiciliare con decorrenza dal 29 luglio 2025 al 31.08.2025, comportante una spesa complessiva di € 355,49 (21,16\*8h\*2mesi\*1,05 IVA), dando atto che la spesa sarà a carico dell'utente fino alla presentazione dell'ISEE, per verificare l'eventuale compartecipazione.

**VISTA** la disponibilità dell'intervento di imputazione.

**RITENUTO** provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa.

## D E T E R M I N A

**Per le ragioni di cui in premessa, che si intendono integralmente richiamate,**

**DI DISPORRE** per i motivi espressi in narrativa, l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare a favore della sig.ra Omissis per il periodo dal 29 luglio al 31 agosto 2025, con la ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus, nelle more del completamento della procedura di gara;

**DI IMPEGNARE**, la somma complessiva presunta di € 355,49 (€ 21,16\*8h\*2 mesi\*1,05 IVA) per servizio di assistenza domiciliare della sig.ra Omissis favore della ditta Marta Soc. Coop. Sociale Onlus con sede a Pavia in Strada Sora 43 – C. FISCALE 01341140182, al capitolo 4100/30/1 missione 12, programma 3, titolo 1, macroaggregato 103 del corrente bilancio armonizzato 2024/2026.

**DI DARE ATTO** che il CIG è B2A4723A97.

**DI PRECISARE** che nelle more della presentazione dell'ISEE, la spesa è a totale carico dell'utente e viene anticipata dall'Ente che provvederà a richiedere il rimborso alla sig.ra Omissis , che verrà introitato alla risorsa 3138/5/1 titolo III tip. 500 cat. 200.

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e l'apposizione del visto di regolarità contabile cui è subordinata l'esecutività della presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to: Rossi rag. Alberto

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dott.ssa Lucia Forte