



Comune di Frabosa Soprana

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE N. 368 DEL 20/12/2024

SERVIZI GENERALI

OGGETTO:

Corso di aggiornamento per l'uso di trattori agricoli o forestali in coerenza con la normativa vigente - Impegno di spesa -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che sul territorio di Frabosa Soprana per effettuare i servizi di manutenzione delle strade, delle piazze quali sfalcio e sgombero neve gli operai comunali devono utilizzare il trattore;

Dato atto che la legislazione vigente, prevede che per l'utilizzo del trattore si debba essere in possesso di idoneo "patentino" in corso di validità;

Vista la determinazione del responsabile dei servizi generali n. 255 del 5.11.2019 con la quale si affidava all'Autoscuola Botto e Tonelli snc con sede in Piazza Ellero 4 l'esecuzione del corso di abilitazione per l'uso del trattore per il dipendente del Comune di Frabosa Soprana G.D.;

Dato atto che il dipendente G.D. deve effettuare il corso di aggiornamento per l'uso di trattori agricoli o forestali in coerenza con la normativa vigente;

Sentita l'Autoscuola Botto e Tonelli Snc, con sede in Piazza Ellero, 4 – 12084 Mondovì (CN) che periodicamente organizza il corso di aggiornamento per l'uso del trattore;

Visto il preventivo relativo al corso di aggiornamento per addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali pervenuto tramite email il 17.12.2024 ed acquisito al prot. del Comune di Frabosa Soprana n. 7761 del 19.12.2024, dall'Autoscuola Botto e Tonelli Snc, con sede in Piazza Ellero, 4 – 12084 Mondovì (CN) – c.f. / p.iva 00647820042 dell'importo di Euro 80,00 (esenti IVA Art. 10);

Richiamato l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Ritenuto di affidare all'Autoscuola Botto e Tonelli Snc, con sede in Piazza Ellero, 4 – 12084 Mondovì (CN) – c.f. / p.iva 00647820042, l'esecuzione del corso di aggiornamento per il nostro operaio comunale D.G.;

Considerato che, per problemi tecnici (sito ANAC non funzionante), non è stato possibile reperire il CIG e che lo stesso verrà preso prima della fatturazione;

Considerato che, trattandosi di acquisto di beni, servizi o forniture di valore inferiore ai 5.000,00 Euro trova applicazione l'art. 1 comma 130 L. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 16/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP Semplificato 2024/2026, consistente nel DUP Semplificato 2024/2026 presentato il 17/06/2023 ed approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 del 22/07/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 16/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 30/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visti inoltre:

- a) il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- b) il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- c) il D. Lgs n. 36/2023;
- d) il Regolamento Comunale di contabilità;
- e) lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 13/01/1998 e s.m. e i.;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

Acquisito il seguente Visto di Regularità Tecnica ed Amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000: "Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto";

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Frabosa Soprana, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo;
2. Di affidare l'esecuzione del corso di aggiornamento per l'uso di trattori agricoli o forestali in coerenza con la normativa vigente per il dipendente comunale D.G., all'Autoscuola Botto e Tonelli Snc, con sede in Piazza Ellero, 4 – 12084 Mondovì (CN) – c.f. / p.iva 00647820042, al costo complessivo netto di Euro 80,00 (esenti IVA Art. 10);
3. Di imputare la spesa complessiva di Euro 80,00 (esenti IVA Art.10) al macroaggregato 01.02.1.103 (capitolo 140/16 art.1) in conto competenza del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, che presenta adeguata disponibilità;
4. Di trasmettere la presente al soggetto affidatario del presente incarico;
5. Di dare atto che il CIG non è stato reperito per problemi tecnici (sito Anac non funzionante), ma verrà acquisito prima della fatturazione;
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e per il rilascio dell'attestazione di copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL.

Frabosa Soprana, 20/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
Dr.ssa Laura BAUDINO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Frabosa Soprana, lì 20/12/2024

Il Responsabile dei SERVIZI GENERALI
Firmato Digitalmente
F.to: Dr.ssa Laura BAUDINO