



COMUNE DI COSSOMBRATO
PROVINCIA DI ASTI

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 5 DEL 05/03/2026**

OGGETTO:

CORSI DI FORMAZIONE ANNUALE. AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG BAB31DBF16

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
Visto il Decreto Sindacale n. 9/2024 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario vigente;

Vista la **Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025**, recante "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", che individua, a partire dall'anno 2025, un obiettivo di formazione pari ad almeno **40 ore annue pro capite** per il personale delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto pertanto necessario garantire al personale dipendente adeguate opportunità di formazione e aggiornamento professionale, anche ai fini del conseguimento degli obiettivi formativi previsti dalla citata Direttiva;

Esaminato il preventivo della ditta **Grafiche E. Gaspari S.r.l.**, acquisito al protocollo dell'Ente n. **115 del 20/01/2026**, relativo all'abbonamento annuale alla piattaforma "**Omnia Formazione**", comprendente un'ampia offerta di corsi nelle principali materie di interesse degli Enti Locali, per oltre 130 ore complessive di formazione;

Dato atto che la piattaforma consente l'assegnazione dei corsi ai dipendenti, il monitoraggio dello stato di avanzamento dei percorsi formativi, il conseguimento degli attestati e la predisposizione della relativa reportistica;

Rilevato che il costo dell'abbonamento annuale ammonta a € 600,00 IVA 0%;

Ritenuta economicamente congrua l'offerta e rispondente alle esigenze formative dell'Ente;

Ritenuto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara CIG BAB31DBF16;

Dato atto che la spesa trova imputazione alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Capitolo 140/4029/1 del Bilancio di Previsione vigente;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. **Di affidare** alla ditta **Grafiche E. Gaspari S.r.l.**, P. IVA **00089070403**, il servizio di abbonamento annuale alla piattaforma **“Omnia Formazione”**, finalizzato alla formazione e all'aggiornamento professionale del personale dipendente;
2. **Di dare atto** che il costo complessivo del servizio è pari a € 600,00, IVA 0%;
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € 600,00 alla Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Capitolo 140/4029/1 del Bilancio di Previsione vigente;
4. **Di dare atto** che alla presente procedura è stato attribuito il CIG BAB31DBF16;
5. **Di precisare** che alla liquidazione della spesa si provvederà previa acquisizione di regolare fattura e verifica della regolare esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. **Di dare atto** che il servizio contribuisce all'attuazione degli obiettivi di formazione del personale previsti dalla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025;
7. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento;
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che lo stesso diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Anno	Numero Imp / Sub	Codice bilancio (Miss./Progr/Tit.)	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	CIG
2026	98	01021	140	4029	1	U.1.03.02.19.001	600,00	BAB31DBF16

Il Responsabile del Servizio
F.to: Alice GAIA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Settore Finanziario rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, con la registrazione dell'impegno di spesa agli interventi – capitoli nella stessa indicati, ai sensi degli artt. 147-bis e 151 comma 4, del Decreto Leg.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Cossombrato, li 05/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Trento Patrizia

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' E COPERTURA MONETARIA (art.9, comma 1 lettera a) punto 2, della Legge 102/2009)

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia per quanto attiene le proprie competenze il visto di compatibilità e copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, nonché l'ordinazione della spesa stessa.

☐ ATTESTAZIONE FAVOREVOLE

Cossombrato, li 05/03/2026

☐ ATTESTAZIONE NEGATIVA

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Trento Patrizia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia del presente provvedimento viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico (Legge 18.06.09, n. 69 art. 32 comma 1) per quindici giorni consecutivi dal 21/08/2026 .

Cossombrato, li 21/08/2026

Il responsabile albo pretorio on line
F.to: Gaia Alice

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale De Stefano D.ssa Francesca