



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI CAPRIE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

n. 120.

data 09/06/2026.

Oggetto:

**ACQUISTO ABBIGLIAMENTO ESTIVO PER SQUADRA OPERAI COMUNALE - CIG:
BBF4CCC30C**

Determina n. 120 del 09/06/2026

Oggetto: ACQUISTO ABBIGLIAMENTO ESTIVO PER SQUADRA OPERAI COMUNALE - CIG: BBF4CCC30C

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al Resp. dei Servizi Tecnici come nominato dal decreto sindacale n. 9 del 24.12.2025;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 10.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026/2028;

Dato atto che il presente atto è redatto ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e quindi con i contenuti ivi indicati e dato atto che con lo stesso si avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000 euro o di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che l'Allegato I.1 al D.Lgs 36/2023 definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice”*;

Dato atto che:

- l'art. 48, 3° comma, del citato Codice dei Contratti Pubblici fa salvi, per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- le stazioni appaltanti non qualificate possono procedere direttamente e autonomamente all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro nonché all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore a € 140.000,00 coincidente con la soglia degli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Rilevato che dal 1 gennaio 2024, a seguito dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del d.Lgs 36/2023, senza alcun limite di importo, è stato imposto ai Comuni di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) di cui all'art. 25 del Codice.

Evidenziato che l'ANAC con comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, al fine di favorire il graduale adeguamento alle nuove disposizioni, ha rinviato la relativa operatività fino al 30 settembre 2024, consentendo, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP - per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5 mila euro.

Dato atto alla luce dell'istruttoria svolta dalla sottoscritta in qualità di responsabile del

progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, si attesta che:

- l'importo della fornitura è inferiore a 140mila euro;
- l'importo dell'affidamento in oggetto è inferiore a 5 mila euro.

Rilevata la necessità di acquistare abbigliamento estivo antinfortunistico per la squadra operai comunale;

Preso atto che per la fornitura sopra indicata è stata richiesta la presentazione di un'offerta alla ditta ESA ANTINFORTUNISTICA di BISCUOLA G. & C. snc con sede in Avigliana – C.so Torino 98, p. iva 06130830018 mediante utilizzo della corrispondenza secondo l'uso del comune commercio e che è pervenuto preventivo in data 09.06.2026 al Prot. 2723 per un importo di € 185,88 + IVA 22%;

Ritenuta congrua l'offerta presentata;

Verificata la regolarità contributiva della ditta offerente mediante acquisizione di DURC (scadenza 22.07.2026);

Preso atto che all'offerente ha dichiarato che in capo allo stesso non sussistono cause di esclusione come previste dall'art. 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023, nonché è stato verificato il possesso dei requisiti tecnico-professionali mediante acquisizione di visura camerale;

Dato atto che il codice CIG dell'affidamento è il seguente: BBF4CCC30C;

Dato atto che la ditta affidataria è tenuta ad assolvere gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 ed assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023, in particolare l'art. 50 c.1 lett a);

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di affidare ditta ESA ANTINFORTUNISTICA di BISCUOLA G. & C. snc con sede in Avigliana – C.so Torino 98, p. iva 06130830018 la fornitura dell'abbigliamento antinfortunistico estivo per la squadra operai comunale per l'importo di € 226,77 I.V.A. compresa;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 226,77 sul Bilancio di previsione 2026 all'intervento 01.06.1/570/2/1 Imp. 212;
4. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà secondo tramite l'uso del comune con utilizzo posta elettronica certificata;
5. La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 26/2000;
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo atto, ad avvenuto accertamento della regolarità della fornitura e previa presentazione di regolare fattura

elettronica;

7. Di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 (convertito in legge 102/2009);
8. Di dare atto che la funzione di RUP è svolta dalla sottoscritta e di dichiarare che per la procedura in oggetto non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 con impegno, in caso di eventuali variazioni, a comunicarlo prontamente all'Amministrazione comunale.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Firmato digitalmente

F.to: VOLTURO Geom. Patrizia