COMUNE DI BALESTRINO

Provincia Di Savona

DETERMINAZIONE
AREA 1
N. 55 DEL 21/09/2026

OGGETTO:

Affidamento triennale della fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per stampa, copia e scansione destinate agli uffici comunali, comprensiva di installazione, configurazione assistenza tecnica manutenzione ordinaria sostituzione delle parti di ricambio e fornitura di toner e materiali di consumo durata 36 mesi. - CIG. BD0AD2DE25

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE

AREA 1

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 in data 13 dicembre 2023 di attribuzione, in via transitoria, al sottoscritto Sindaco di poteri gestionali ai sensi dell'art. 53 comma 23 L. 388/ 2000, come modificato dall'art.29 comma 4 L 448/2001.

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel procedimento amministrativo in oggetto, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, art. 53 del d.lgs. 165/2001, art. art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del Consiglio Comunale del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS), relativa nota di aggiornamento e il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 "Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli articoli 107, 151 e 183 dello stesso Testo Unico, che prevedono l'assegnazione ai responsabili dei servizi delle competenze in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, le modalità di assunzione degli stessi e la procedura per l'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Considerato che le coperture assicurative dei beni assicurati, sono obbligatorie per legge e di pubblico interesse, se si considera l'uso al quale essi sono destinati e quindi l'affidamento del servizio, si rende necessario ed urgente al fine di poter garantire la continuità del servizio;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del Consiglio Comunale del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS), relativa nota di aggiornamento e il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 “Testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare gli articoli 107, 151 e 183 dello stesso Testo Unico, che prevedono l’assegnazione ai responsabili dei servizi delle competenze in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa, le modalità di assunzione degli stessi e la procedura per l’esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

PREMESSO che gli uffici necessitano di apparecchiature per lo svolgimento delle attività istituzionali, operative e manutentive dell’Ente e che risulta pertanto necessario garantire la loro costante efficienza e funzionalità;

CONSIDERATO che si rende necessario assicurare un servizio di 36 mesi di noleggio, finalizzato a garantire la continuità e l’efficienza dei servizi dell’Ente per gli anni 2026, 2027, 2028 e 2029;

CONSIDERATO che l’impegno per l’annualità 2029 verrà inserito successivamente all’approvazione del Bilancio di Previsione 2027/2029.

CONSIDERATO che il servizio comprende installazione, configurazione assistenza tecnica manutenzione ordinaria sostituzione delle parti di ricambio e fornitura di toner e materiali di consumo, secondo le effettive esigenze dell’Ente;

CONSIDERATO che, in relazione all’importo del servizio, il ricorso all’affidamento diretto consente di coniugare i principi di risultato, efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità con i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza di cui agli artt. 1 e 3 del D.lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATI gli articoli del D.lgs. n. 36/2023 e in particolare:

- l’art. 17, relativo alla decisione di contrarre;
- l’art. 48, comma 2, relativo all’assenza di un interesse transfrontaliero certo;
- l’art. 49, relativo al principio di rotazione degli affidamenti;
- l’art. 50, comma 1, lett. b), secondo cui le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto dei servizi e delle forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RILEVATO che, in relazione al presente affidamento, tenuto conto dell’importo, dell’oggetto del servizio, del luogo di esecuzione della prestazione e delle caratteristiche del mercato di riferimento, non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 17 del D.lgs. n. 36/2023, in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta e ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che il servizio oggetto della presente procedura è riconducibile al seguente codice CPV:30123000-7

DATO ATTO che, per l’approvvigionamento del servizio in argomento, è stata utilizzata la piattaforma telematica certificata Acquisti in Rete PA – MEPA, mediante la seguente procedura:

- RDO n. 6542683 del 31/08/2026
- oggetto: “Affidamento triennale della fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per stampa, copia e scansione destinate agli uffici comunali, comprensiva di installazione, configurazione assistenza tecnica manutenzione ordinaria sostituzione delle parti di ricambio e fornitura di toner e materiali di consumo durata 36 mesi – anni 2026 - 2029”;
- tipologia di contratto: Appalto di forniture;
- procedura: Affidamento diretto per servizi di importo inferiore a € 140.000,00;
- criterio di aggiudicazione: minor prezzo;

RILEVATO che la ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio corrente in FINALE LIGURE (SV), P. IVA 01344920093, risulta in possesso di esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste, in relazione alla tipologia di servizio oggetto dell’affidamento;

RILEVATO altresì che l'operatore economico risulta dotato di adeguata capacità tecnica e organizzativa per lo svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria degli automezzi;

DATO ATTO che, nell'ambito della procedura telematica MEPA sopra richiamata, la ditta "MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio", corrente in Finale Ligure (SV), P. IVA 01344920093, ha presentato la propria offerta economica per l'esecuzione del servizio in oggetto, come da documentazione acquisita agli atti e allegata alla procedura MEPA, parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo complessivo di € **1.440,00 oltre IVA di legge;**

DATO ATTO che, applicando l'aliquota IVA del 22%, l'importo complessivo dell'affidamento ammonta a **€ 1.756,80 IVA compresa**, così determinato:

Descrizione	**Importo**
Importo offerto	€ 1.440,00
IVA 22%	€ 316,80
Totale IVA compresa	**1.756,80**

DATO ATTO che il servizio è previsto per il periodo 2026 - 2029 e che l'offerta economica presentata dall'operatore economico costituisce il corrispettivo massimo complessivo per la durata triennale del servizio, nei limiti delle prestazioni effettivamente richieste ed eseguite e delle condizioni previste nella documentazione della procedura MEPA;

PRECISATO che, ai fini della programmazione e dell'imputazione contabile della spesa, l'importo complessivo di **€ 1.756,80 IVA compresa** sarà ripartito tra gli esercizi 2026, 2027, 2028 e 2029 secondo le effettive esigenze dell'Ente e nel rispetto degli stanziamenti disponibili nei rispettivi bilanci;

CONSIDERATO che l'impegno per l'annualità 2029 verrà inserito successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2027/2029.

DATO ATTO che gli importi annuali inizialmente previsti costituiscono una previsione di spesa e che l'effettiva utilizzazione delle somme sarà correlata alle concrete esigenze manutentive degli automezzi comunali e alle prestazioni effettivamente richieste, autorizzate ed eseguite;

RILEVATO che l'importo complessivo dell'affidamento, pari a **€ 1.440 oltre IVA, per complessivi € 1.756,80 IVA compresa**, risulta inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

PRECISATO che gli importi sopra indicati costituiscono il limite massimo della spesa inizialmente prevista per ciascuna annualità e che l'effettivo utilizzo delle somme sarà determinato dalle concrete esigenze manutentive e dalle prestazioni effettivamente richieste, autorizzate ed eseguite;

DATO ATTO che l'Amministrazione non assume l'obbligo di utilizzare integralmente gli importi previsti per ciascuna annualità, essendo le prestazioni correlate alle effettive esigenze manutentive dell'Ente;

DATO ATTO che, qualora nel corso dell'esecuzione del servizio si rendesse necessario un maggior ricorso alle prestazioni di manutenzione ordinaria rispetto agli importi inizialmente impegnati per la singola annualità, l'Amministrazione potrà procedere, previa verifica della disponibilità delle necessarie risorse finanziarie e nel rispetto della normativa contabile e dei limiti dell'affidamento, all'integrazione degli impegni di spesa mediante successivo apposito provvedimento;

PRECISATO che eventuali integrazioni degli impegni di spesa nell'ambito dell'importo contrattuale complessivo non comporteranno alcuna modifica dell'oggetto del servizio né un aumento del valore contrattuale;

DATO ATTO che eventuali maggiori esigenze di spesa eccedenti l'importo complessivo dell'affidamento dovranno essere previamente valutate dall'Amministrazione sotto il profilo della disciplina delle modifiche contrattuali e/o della necessità di procedere a nuovo affidamento, nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che l'importo complessivo del servizio, pari a € 1.440,00 oltre IVA, per complessivi € 1.756,80 IVA compresa, risulta inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e che, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023 è stato comunque applicato dall'Amministrazione nell'individuazione dell'operatore economico;

DATO ATTO che, ai fini del rispetto del principio di rotazione, l'Amministrazione ha proceduto all'individuazione dell'operatore economico nel rispetto dell'avvicendamento degli affidamenti, evitando il consolidamento di rapporti con il medesimo contraente e garantendo l'accesso di un diverso operatore economico alla procedura;

RILEVATO pertanto che l'affidamento alla ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio, corrente in Finale Ligure (SV), P. IVA 01344920093 risulta conforme al principio di rotazione previsto dall'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO possibile affidare il servizio sopra specificato alla ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio P. IVA 01344920093, in quanto operatore economico dotato della necessaria esperienza e capacità tecnica e organizzativa per l'esecuzione delle prestazioni richieste;

DATO ATTO dell'attività istruttoria svolta per l'individuazione dell'operatore economico e della verifica della congruità dell'offerta presentata rispetto alle prestazioni richieste e ai prezzi normalmente applicati per servizi analoghi;

APPURATO che il valore complessivo del contratto per il triennio 2026 - 2029 ammonta a € 1.756,80 IVA compresa;

DATO ATTO che il legale rappresentante della ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio P. IVA 01344920093, ha sottoscritto apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento del servizio;

ACCERTATO che nei confronti della ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Uffici.:

- è stata verificata l'assenza di annotazioni ostative nel Casellario Informatico ANAC;
- è stata acquisita la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento;
- è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), conservato agli atti del Servizio;

la documentazione di cui sopra è allegata al presente atto.

DATO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara (CIG) **BD0AD2DE25** tramite la piattaforma telematica Acquisti in Rete PA;

DATO ATTO che l'ufficio:

- è in possesso degli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti relativi all'affidamento, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, ai sensi della Legge n. 136/2010;
- provvederà alla verifica della regolarità contributiva al momento della liquidazione delle singole fatture;

STABILITO che gli elementi essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023, risultano i seguenti:

- **fine che con il contratto si intende perseguire:** garantire la continuità, la sicurezza e l'efficienza dei servizi dell'Ente attraverso la regolare manutenzione ordinaria delle apparecchiature multifunzione per stampa, copia e scansione;
- **oggetto del contratto:** servizio triennale di manutenzione ordinaria delle apparecchiature multifunzione per stampa, copia e scansione per gli anni 2026, 2027, 2028 e 2029;
- **durata:** dal perfezionamento del contratto e comunque fino al 2029;
- **forma del contratto:** mediante stipula della procedura telematica MEPA – RDO n. **6542683**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;
- **modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023;
- **operatore economico:** MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio P. IVA 01344920093;
- **importo massimo complessivo:** € 1.756,80 IVA compresa;

- **articolazione della spesa:** € 195,20 IVA compresa per l'anno 2026, € 585,60 IVA compresa per l'anno 2027, € 585,60 IVA compresa per l'anno 2028 e € 390,40 IVA compresa per l'anno 2029;

- **clausole essenziali:** esecuzione a regola d'arte delle attività di manutenzione ordinaria, rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, esecuzione degli interventi necessari al mantenimento in efficienza degli automezzi comunali e tempestiva comunicazione all'Ente di eventuali anomalie o necessità di interventi ulteriori;

- **manutenzione straordinaria:** esclusa dal presente affidamento e da effettuarsi, ove necessario, previa presentazione di apposito preventivo di spesa e successiva autorizzazione dell'Ente;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di **€** 1756,80 IVA compresa trova copertura finanziaria sul Bilancio di previsione 2026/2028, al Cap. 1490 "Cancelleria, Attrezzatura Uffici" cod. 01.03.1:

Esercizio	**Importo IVA compresa**	**Capitolo:**
2026	€ 195,20	Cap. n. 1490
2027	€ 585,60	Cap. n. 1490
2028	€ 585,60	Cap. n. 1490
2029	€ 390,40	Cap. n. 1490
Totale	**€ 1756,80**	

DATO ATTO che gli impegni di spesa sono assunti per ciascun esercizio di competenza, in relazione alle obbligazioni derivanti dal servizio e alle relative scadenze di pagamento;

CONSIDERATO che l'impegno per l'annualità 2029 verrà inserito successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2027/2029.

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

DATO ATTO che, in ordine al presente provvedimento, è espresso parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DETERMINA

di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;

2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio, corrente in Finale Ligure (SV), P. IVA 01344920093, il servizio triennale di fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per stampa, copia e scansione destinate agli uffici comunali, comprensiva di installazione, configurazione assistenza tecnica manutenzione ordinaria sostituzione delle parti di ricambio e fornitura di toner e materiali di consumo, finalizzato a garantire la

continuità e l'efficienza dei servizi dell'Ente, per il periodo 2026 - 2029, per l'importo di € 1.440,00 oltre IVA di legge, pari a € 1756,80 IVA compresa;

3. **DI DARE ATTO** che il corrispettivo complessivo dell'affidamento, pari a € 1756,80 IVA compresa, rappresenta l'importo massimo contrattuale per il periodo 2026 – 2029 e che l'Ente corrisponderà esclusivamente le somme relative alle prestazioni di manutenzione ordinaria effettivamente richieste, autorizzate ed eseguite, nel rispetto delle condizioni contrattuali;

4. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1756,80 IVA compresa, articolata negli esercizi 2026, 2027, 2028 e 2029 secondo gli stanziamenti e le effettive obbligazioni esigibili, al Cap. 1490 "Cancelleria, Attrezzatura uffici" cod. 01.06.1, come segue:

Esercizio	**Importo IVA compresa**
2026	€ 195,20
2027	€ 585,60
2028	€ 585,60
2029	€ 390,40
Totale	**€ 1756,80**

5. **CONSIDERATO** che l'impegno per l'annualità 2029 verrà inserito successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2027/2029.

6. **DI DARE ATTO** che, qualora nel corso del triennio si rendesse necessario un diverso utilizzo delle somme tra le annualità, ovvero un maggior ricorso alle prestazioni di manutenzione ordinaria rispetto agli importi inizialmente impegnati per la singola annualità, si potrà procedere alla conseguente rimodulazione o integrazione degli impegni di spesa, previa verifica della disponibilità delle necessarie risorse finanziarie e nei limiti dell'importo massimo contrattuale di € 1756,80 IVA compresa, mediante successivo apposito provvedimento;

7. **DI PRECISARE** che l'eventuale integrazione degli impegni di spesa non comporterà automaticamente un aumento dell'importo complessivo del contratto, che resta fissato in € 1756,80 IVA compresa, salvo eventuali modifiche contrattuali ammesse dalla normativa vigente e formalmente autorizzate;

8. **DI DARE ATTO CHE:**

   - il contratto sarà perfezionato mediante stipula della procedura telematica MEPA – RDO n. 6542683, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;
   - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **BD0AD2DE25**;
   - il Responsabile del Servizio, Stefano Saturno, ai sensi dell'art. dall'art.29 comma 4 L 448/2001.
   - il finanziamento del servizio non è collegato a specifici fondi o finanziamenti esterni;
   - il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023 è stato rispettato;
   - si provvederà agli adempimenti previsti dal D.lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza;
   - è stato verificato il rispetto dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000 e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9. **DI ATTESTARE** che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. dall'art.29 comma 4 L 448/2001, competente all'adozione del presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente, e che con la sottoscrizione del presente provvedimento rilascia altresì il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

10. **DI SOTTOPORRE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

11. **DI PROVVEDERE** agli adempimenti relativi alla pubblicazione obbligatoria del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;

12. **DI ALLEGARE** al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, la documentazione relativa alla procedura MEPA/RDO e l’offerta presentata dalla ditta MARENCO - Macchine e Mobili per Ufficio, corrente in Finale Ligure (SV), P. IVA 01344920093

AVVERTE

che, ai sensi del 4° comma dell’articolo 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria ai sensi dell’art. 119, comma 1, lettera a), e dell’art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i., entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui all’articolo 90 del Codice dei contratti pubblici, oppure dal momento in cui gli atti sono messi a disposizione ai sensi dell’articolo 36, commi 1 e 2, del medesimo Codice.

Il Responsabile del Servizio
Stefano Saturno

Il Responsabile del Servizio
F.to:Saturno Stefano

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Balestrino. Responsabile Procedimento: Saturno Stefano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____ Il Segretario Comunale*

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Balestrino. Responsabile Procedimento: Saturno Stefano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line