Copia

Comune di Molare

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINA RESPONSABILE TECNICO
N. 22 DEL 10/04/2026

OGGETTO:

Affidamento temporaneo (proroga tecnica) del servizio di cattura, custodia e cura dei cani randagi o vaganti, sequestrati o oggetto di rinuncia di proprietà nel territorio comunale di Molare (AL), nonché dei servizi connessi – periodo 01/01/2026 – 30/06/2026.
CIG: BB34E11706

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno dieci nel proprio ufficio,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Molare. Responsabile Procedimento: CERMINARA DIEGO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028 con i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23/12/2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2025 ed il Bilancio per il Triennio 2025/2027;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 55 del 27/12/2024, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2025;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- con decreto sindacale n. 03 del 19.09.2024 il sottoscritto è stato individuato quale il Responsabile del presente Servizio;

Premesso che il Comune di Molare (AL) è tenuto a garantire in via continuativa i servizi di:

cattura/accalappiacani;

custodia, mantenimento e cura dei cani randagi o vaganti;

gestione dei cani sequestrati o oggetto di rinuncia di proprietà;

raccolta di spoglie mortali;

recupero di animali feriti;

stallo temporaneo per cani di cittadini ricoverati presso strutture sanitarie;

tali servizi rivestono carattere essenziale, indifferibile e di pubblico interesse, connessi alla tutela della salute pubblica e del benessere animale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 06/03/2023, con la quale veniva approvata la convenzione per la gestione del servizio con l'Associazione "Gugio Rifugio ODV", con scadenza in data 31/12/2025;

Dato atto che a decorrere dal 01/01/2026 il servizio è stato comunque assicurato, senza soluzione di continuità, dalla medesima Associazione, per evitare gravi pregiudizi igienico-sanitari, di sicurezza pubblica e di tutela animale, l'interruzione del servizio avrebbe determinato una situazione incompatibile con gli obblighi istituzionali dell'Ente;

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha avviato le necessarie valutazioni per l'adesione ad una nuova convenzione con il canile del Comune di Ovada, attualmente in corso di definizione; nelle more della definizione del nuovo assetto gestionale, risulta necessario garantire la continuità del servizio;

Richiamati:

- i principi generali di cui al Decreto Legislativo 36/2023, con particolare riferimento ai principi di continuità dell'azione amministrativa e di risultato;
- gli orientamenti consolidati dell'ANAC e della giurisprudenza amministrativa, che ammettono il ricorso alla proroga tecnica esclusivamente quale misura eccezionale e temporanea, finalizzata ad evitare

l'interruzione di servizi essenziali nelle more dell'espletamento di una nuova procedura o della definizione di una nuova modalità di gestione;

Rilevato che nel caso di specie ricorrono i presupposti per l'adozione di un affidamento temporaneo (cd. proroga tecnica), in quanto:

- il servizio è essenziale e non interrompibile;
- è in corso la definizione di una nuova convenzione;
- la durata è limitata al tempo strettamente necessario;

Ritenuto di dover procedere alla formale regolarizzazione del servizio svolto dal 01/01/2026;

di disporre un affidamento temporaneo in favore dell'Associazione "Gugio Rifugio ODV" fino al 30/06/2026, salvo conclusione anticipata della nuova convenzione;

Vista la disponibilità data dall'associazione mediante preventivo al prezzo di € 800, trimestrale a fronte dei € 900 nella precedente convenzione;

Considerato che l'Associazione ha offerto un corrispettivo inferiore rispetto a quello precedentemente applicato;

Preso atto che il nuovo cig per la fatturazione è: BB34E11706;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO che, a decorrere dal 01/01/2026, il servizio in oggetto è stato svolto senza soluzione di continuità dall'Associazione "Gugio Rifugio ODV", al fine di garantire un servizio pubblico essenziale e indifferibile;

DI DISPORRE, per le motivazioni espresse in premessa, un affidamento temporaneo (proroga tecnica) del servizio in favore dell'Associazione "Gugio Rifugio ODV", nelle more della definizione della nuova convenzione con il canile del Comune di Ovada;

DI STABILIRE che l'affidamento ha decorrenza dal 01/01/2026 fino al 30/06/2026, salvo anticipata cessazione in caso di attivazione della nuova convenzione;

DI PRECISARE che il presente affidamento:

-non costituisce rinnovo né proroga contrattuale in senso proprio;

ha carattere eccezionale, temporaneo e strettamente necessario;

è disposto esclusivamente per garantire la continuità del servizio pubblico essenziale;

è limitato al tempo necessario alla definizione della nuova modalità di gestione;

DI DARE ATTO che il servizio viene svolto alle medesime condizioni contrattuali previste dalla convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 06/03/2023, scaduta il 31/12/2025, ma a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, in quanto il corrispettivo applicato è inferiore rispetto a quello precedentemente previsto;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.600 sul capitolo 755/1 del bilancio 2026 a favore dell'Associazione "Gugio Rifugio ODV";

DI DARE atto che il contratto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

DI DEMANDARE a successivo atto la liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolare esecuzione;

DI ATTESTARE la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DI DARE ATTO che il codice CIG relativo al presente affidamento è BB34E11706;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 36/2023 e degli orientamenti ANAC in materia di proroga tecnica;

DI TRASMETTERE il presente atto ai competenti uffici e all'Associazione affidataria.

DI DISPORRE la trasmissione del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per la copertura contabile;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

*F.to: (**Geom. Diego Cerminara)***

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Molare. Responsabile Procedimento: CERMINARA DIEGO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 153, comma 5, e 183, commi 6, 7 e 8 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, nonché la compatibilità del presente impegno e del programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i limiti del saldo di competenza previsto quale concorso ai saldi di finanza pubblica.

Molare, lì 10/04/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Silvagno Elisa

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

lì, _____ Il Segretario ComunaleCorso Mario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente determinazione trovasi in pubblicazione, in copia, all'Albo Pretorio del Comune dal 03/11/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Molare, lì 03/11/2026

Il Segretario Comunale
F.to: Corso Mario