



COMUNE DI CAMANDONA

Frazione Bianco, 1 – 13821 Camandona (BI)

C.F.: 83000110029 / P.Iva: IT00416950020

Tel. 015748257 - fax 0157480907

Pec: camandona@pec.ptbiellese.it

DETERMINAZIONE AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEMOGRAFICI N. 5 DEL 10/02/2026

OGGETTO:

**RINNOVO FIRMA DIGITALE A SERVIZIO DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO-
DEMOGRAFICO - PROVINCIA DI BIELLA. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.
CIG: BA5BB7F8A7**

L'anno duemilaventisei del mese di febbraio del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEMOGRAFICI

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 in data 31/12/2024 con il quale è stata conferita al sottoscritto la Responsabile dell'Area Amministrativa, Demografica;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 19 del 06/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;

VISTI gli artt. 88 e seguenti del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali,;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTESA la necessità di garantire il funzionamento dei servizi di propria competenza;

ATTESA la necessità di rinnovare la firma digitale in uso all'ufficio amministrativo/demografico di per la firma digitale dei documenti elettronici;

CONSIDERATO che, in tema di qualificazione della stazione appaltante l'art. 62 del nuovo codice degli appalti D.LGS 36/2023, al comma 1 recita:

“Tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento delle spese, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di importi pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti d'acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

CHE a seguito di interlocuzione con gli uffici della Provincia di Biella per procedere con il

rilascio dei dispositivi di firma digitale è necessario provvedere ad un pagamento di Euro 46,00.

RILEVATO che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 50 comma 1 lett. b), del D.LGS. 36/2023, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 40 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, per i lavori d'importo pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di euro;

CONSIDERATO che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico come sopra specificato;

PRESO ATTO che l'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio (legge 30/12/2018 n.145) ha modificato il comma 450 della legge 296/2006 ponendo un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, concedendo la possibilità alle amministrazioni di effettuare acquisti autonomi fino al limite suddetto;

DATO ATTO:

- del rispetto della deroga al principio di rotazione degli affidamenti sotto gli Euro 5.000,00, come previsto dall'art.49, comma 6 del D.lgs 36/2023;
- che è stato acquisito il CIG BA5BB7F8A7 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs n.36/2023, data l'esiguità dell'importo non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs n.36/2023

VISTO l'art. 1 del D.LGS. 36/2023 "Principio del risultato, che pone particolare attenzione sulla tempestività e miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nonché l'art. 2 "Principio della fiducia" che sancisce che l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;

VISTA la tariffa definita dalla Provincia di Biella, che prevede il costo per il rinnovo del dispositivo, provvedendo ad adottare idoneo impegno di spesa per l'importo complessivo della spesa di Euro 46,00;

RITENUTO quindi il procedimento conforme al dettato normativo e regolamentare;

VISTI gli articoli 2, c. 3 e 17, c. 1 del D.P.R. 62/2013, Regolamento recante il Codice di

comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Camandona";

RILEVATO che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

DATO ATTO che in proposito sono state effettuate le verifiche del caso;

DI DARE ATTO che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 1 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, avente per titolo "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", pubblicato sulla GU n. 80 del 5-4-2013;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO pertanto di provvedere all'impegno di spesa di cui sopra secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

DETERMINA

- 1) Di approvare, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90, le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di affidare alla Provincia di Biella, il rinnovo del dispositivo di firma digitale in uso all'ufficio Amministrativo/Demografico, secondo il sopra citato preventivo, che prevede l'importo di Euro 46,00;
- 3) Di impegnare a favore della Provincia di Biella la spesa totale prevista pari ad Euro 46,00, che trova copertura nel bilancio 2026/2028 esercizio 2026, al codice cap. 130/1043/1 cod. 01.02.1 Impegno 38/2026;
- 4) Di stabilire ai sensi dell'art.192 del D.Lgs 267/20000, quanto segue:
il fine del contratto intende perseguire è quello di garantire la firma dei documenti elettronici intestati all'ufficio Amministrativo/Demografico;
l'oggetto del contratto è la fornitura di dispositivo di firma digitale;
- 5) Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2026;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023, del presente servizio è la sottoscritta che provvederà all'esecuzione di tutti gli adempimenti relativi;
- 7) Di dare atto, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, non sussistono nei confronti del Responsabile di servizio/Responsabile del procedimento e/o dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- 8) Di dare atto che il pagamento della spese in oggetto dovrà essere effettuata sul conto corrente

bancario o postale così come comunicato dal creditore ai sensi della legge 136/2010, come modificato degli artt. 6 e 7 del D.Lgs 187 del 12/11/2010 e che il CIG e il CPU (ove obbligatorio) da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente : BA5BB7F8A7;

- 9) Di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 10) Di disporre la consegna, al prestatore affidatario dell'appalto, mediante comunicazione dell'indirizzo del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", in conformità a quanto previsto dal DPR 16 aprile 2013 n. 62, recante i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR.
- 11) Di provvedere alla liquidazione della citata somma ai sensi del Regolamento di contabilità;
- 12) Di procedere alla liquidazione nei limiti dell'impegno assunto;
- 13) Il presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. Del 18.08.2000, n. 267, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria d'aparte del servizio finanziario.
- 14) Di dare atto che la presente determina:
 - Va pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art.32 della legge 69/2009.
 - Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 va pubblicata sul sito internet sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art.37, commi 1 e 2 del D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 e art. 28 D.Lgs 36/2023;
 - Va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di segreteria e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'ente.
 - Va pubblicata sul sito internet alla sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" alla voce "Provvedimenti dirigenziali", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e art. 28 D.Lgs 36/2023;
- 15) Il ricorso al Presidente della Repubblica è escluso nei casi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104 del 2 luglio 2010 "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo"; il provvedimento è ricorribile esclusivamente davanti al TAR nel termine di 30 giorni.

Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio
DEGRANDI Gabriel

F.to:

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Camandona, lì 10/02/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Botta Giulia

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/02/2026 al 25/02/2026.

Camandona, lì 10/02/2026

Il Funzionario Incaricato
F.to: DEGRANDI Gabriel