



COMUNE DI MAPPANO

Città metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA N. 58 DEL 07/07/2025

OGGETTO: SPORTELLO FRONT OFFICE SERVIZI SCOLASTICI MESE DI AGOSTO 2025 - AFFIDAMENTO ALLA CAMST SOC. COOP. A R.L. IMPEGNO SPESA. CIG B785EB9EB6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

VISTA la L.R. n. 1/2013, di istituzione del Comune di Mappano;

VISTO il D.U.P. - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – TRIENNIO 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30.09.2024;

VISTA la nota di aggiornamento al D.U.P. 2025/2027 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 30/12/2024;

VISTO il bilancio di previsione 2025/2027 e i relativi allegati approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il Piano esecutivo di gestione - triennio 2025/2027 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 05/02/2025, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI:

- gli artt.179, 183 e 191 del D.lgs. 267/2000 aggiornato al D.lgs. 118/2011 e coordinato con il D.lgs. 126/2014;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato n.4/2

al D.lgs. 118/2011 e il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la determinazione n. 96 del 30/08/2023 "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE STATALI E L'ASILO NIDO DEL COMUNE DI MAPPANO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE AI SENSI DEI CAM APPROVATI CON D.M. 65 DEL 10/03/2020. PERIODO 01/09/2023-31/08/2026.CON FACCOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI DAL 01/09/2026 AL 31/08/2029. CIG 9916481AFD. AGGIUDICAZIONE ALLA CAMST SOCIETA' COOP. A.R.L." con la quale si è affidato il servizio di refezione scolastica per i servizi indicati nel capitolato dando atto che tali servizi devono essere resi secondo le offerte migliorative proposte dall'Aggiudicataria nel progetto tecnico;

PREMESSO il punto B4 del progetto tecnico di gestione del servizio presentato dalla società CAMST:

Incremento ore settimanali di presenza addetto allo sportello servizi scolastici presso il Comune (ric. art. 1, Comma 7) Fra i requisiti minimi (...) Camst garantisce la presenza di un addetto allo sportello servizi scolastici presso il Comune dal 1° settembre al 31 luglio di ogni anno per 2ore incrementali la settimana rispetto alle 10 ore minime richieste (rif. art. 1, Comma 7), per un totale di 12 ore settimanali garantite (obbligatorie + incrementali offerte).

Durante gli orari di ufficio o su richiesta sarà sempre disponibile il nostro ufficio rette dedicato a disposizione dell'A.C. e famiglie.

RAVVISATA la necessità di favorire le nuove iscrizioni al servizio di refezione per l'anno scolastico 2025/2026, con anticipo rispetto all'avvio dell'anno scolastico;

CONSIDERATO CHE:

- la conclusione dell'anno scolastico 2024/2025 richiede la presenza in servizio di personale dotato di una buona conoscenza del programma informatizzato di gestione dei solleciti di pagamento, nonché delle promozioni al nuovo anno scolastico, delle iscrizioni online e del caricamento delle tariffe assegnate a ciascun utente dei servizi scolastici per l'anno scolastico 2025/2026;
- uno sportello della refezione scolastica risulta particolarmente utile alla cittadinanza per garantire la possibilità di procedere alle iscrizioni nel periodo estivo, in maniera da ridurre la ressa di pubblico e quindi i tempi di attesa all'inizio dell'anno scolastico 2025/2026;

RICHIESTO apposito preventivo per la presenza aggiuntiva nel mese di agosto 2025 del personale attualmente impiegato dalla società CAMST nello sportello al pubblico per il servizio di refezione scolastica presso il Comune di Mappano con il seguente orario:

dal 18 agosto al 27 agosto nei giorni di lunedì e mercoledì dalle 14:00 alle 18:00, per complessive 16 ore aggiuntive di sportello, da dedicare al servizio di front-office di

supporto agli utenti nella gestione delle iscrizioni on line e alla “promozione” degli utenti nel nuovo anno scolastico;

VALUTATO quanto pervenuto al protocollo dell’Ente con Prot. n. 10205 del 02/07/2025 e allegato alla presente, dal quale emerge un onere per il servizio sopra descritto di € 380,80. = oltre IVA 22% pari ad € 83,77, così per complessivi € 464,57 per un totale di n. 16 ore da espletare nel periodo dal 18 agosto al 27 agosto 2025;

RICHIAMATO:

- l’art. 50, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone che “*1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità:*
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
 - c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;*
 - d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all’articolo 14, salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del presente Libro;*
 - e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l’affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all’articolo 14.*
- l’art. 62, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone che “*1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”.*
 - art. 1, comma 450 della L. 296/2006 ai sensi del quale il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione è vincolante solo per gli acquisti di beni e servizi di importo

pari o superiore a € 5.000,00, e dunque non risulta necessario per la fattispecie oggetto del presente provvedimento;

RITENUTO opportuno in questa sede provvedere all'affidamento del servizio, assumendo il relativo impegno di spesa sul bilancio 2025, gestione di competenza;

PRESO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 3, comma 5 della L. n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta delle stazioni appaltanti;

ATTESO che il Responsabile di procedimento ha provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del C.I.G.: B785EB9EB6;

VERIFICATA la regolarità contributiva della CAMST Società Coop. a r.l., come da servizio Durc on line:

CAMST Società Coop. a R.L. / Prot. INPS _45973632 del 22/05/2025/ Scadenza 19/09/2025;

ACCERTATO CHE con riferimento all'art. 9, comma 1, lett. a. 2) del D.L. n. 78/2009, avendo preventivamente verificato, la spesa che con il presente provvedimento si intende contrarre e il conseguente pagamento sono compatibili con lo stanziamento di bilancio, il programma dei pagamenti e le conseguenti regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 2/2013, si procederà a risoluzione ovvero decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intende esteso ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni e sevizi in favore della P.A.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 8 del 29/12/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Elevata Qualificazione con le funzioni di Responsabile del Settore "Servizi alla Persona";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche potenziali, ostativi all'adozione del presente atto;

RILEVATA la competenza del Responsabile del Settore all'adozione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 107 d.lgs. 267/00 nonché degli artt. 4, 16 e 17 d.lgs. 165/01;

D E T E R M I N A

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI AFFIDARE alla CAMST Società Coop. a r.l., Via Tosarelli 318- fr. Villanova – 40055 CASTENASO (BO) l'incarico per il servizio di front office dei servizi scolastici per il mese di agosto, e precisamente dal 18 agosto al 27 agosto 2025, per n. 16 ore forfettarie, come da preventivo pervenuto al protocollo dell'Ente con Prot. n.10205 del 02/07/2025;
3. DI ATTESTARE che la presente riveste carattere di indispensabilità per garantire l'espletamento delle funzioni e attività demandate al Comune in merito al regolare andamento delle iscrizioni al servizio di refezione scolastica per l'anno 2025/2026;
4. DI IMPEGNARE la somma di € 380,80. = oltre IVA 22% pari ad € 83,77, così per complessivi € 464,57 sui seguenti capitoli di spesa che risultano essere capienti:
€ 164,57. = sul capitolo 1460.2820.1 "MENSA DELLE SCUOLE MATERNE";
€ 300,00. = sul capitolo 1570.2980.99 "GESTIONE DELLE SCUOLE ELEMENTARI – MENSA";
del bilancio di previsione finanziario, triennio 2025/2027, gestione di competenza;
5. DI DARE ATTO che il DURC risulta regolare: CAMST Società Coop. a R.L. / Prot. INPS _45973632 del 22/05/2025/ Scadenza 19/09/2025;
6. DI DARE ATTO che:
 - ai sensi dell'art 9, comma 1, del D.lgs. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza Pubblica;
 - il fornitore, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136;
 - tutte le transazioni relative al presente impegno spesa devono essere eseguite avvalendosi di banche o della società Poste Italiane Spa;
 - l'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
 - il fornitore si impegna ed obbliga a comunicare, contestualmente alla presentazione della fatturazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, contestualmente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
 - il codice C.I.G. è B785EB9EB6;
 - la fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma "SDI" utilizzando il Codice Univoco Ufficio di Fatturazione UFAVG5;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 2/2013, si procederà a risoluzione ovvero decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intende esteso ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni e servizi in favore della P.A.;
7. DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
 8. DI DICHIARARE che la sottoscritta, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistano gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo alla stessa.
 9. DI DARE ATTO che verrà effettuata nel sito Web dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente – la prescritta pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
 10. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per i successivi adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Firmato Digitalmente
F.to: Patrizia Dott.ssa MONTU'

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Mappano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE dott. Alberto
CORSINI