



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

AREA: Area Territorio e ICT

SERVIZIO: Edilizia Privata - Urbanistica

DETERMINAZIONE N. 167 DEL 20/05/2026

OGGETTO: NOMINA ESPERTO PER OPERAZIONI DI STIMA (CTU) DELL'IMMOBILE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER ESECUZIONE IMMOBILIARE NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA A.T. AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG BBA97296C8.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazione GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione G.C. n. 27/2023;

Vista la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”*;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 141 del 16/12/2025 ad oggetto: *“Documento unico di programmazione (DUP) 2026 2028 - Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 60 del 30/12/2025 ad oggetto: *“Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028 – Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 2 del 13/01/2026 ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione”*;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 13/01/2026 ad oggetto *“Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2026-2028 - Parte finanziaria”*;

Visto il Regolamento di contabilità;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Richiamata la propria Determinazione n. 530 del 21/11/2024 con la quale si era affidato all'Avvocato Andrea Cianci del Foro di Torino, con studio in Torino, corso Re Umberto n. 77, mediante affidamento diretto, la prestazione del servizio professionale di assistenza e rappresentanza del Comune di Buttigliera Alta nel procedimento per l'esecuzione immobiliare nei confronti della Sig.ra A.T.;

Vista la successiva Determinazione n. 565 del 12/12/2025 con la quale si provvedeva ad affidare al suddetto Avvocato Andrea Cianci la prestazione del servizio professionale di assistenza e rappresentanza del Comune di Buttigliera Alta nel procedimento per l'esecuzione immobiliare nei confronti della Sig. ra A.T., per ulteriori spese accessorie;

Vista la Determinazione n.132 del 15/04/2026 con la quale si è nominato il Custode Giudiziario nell'ambito del procedimento per l'esecuzione immobiliare nei confronti della sig.ra A.T.

Visto il ns. prot. 4526 del 01/04/2026 relativo all'atto di nomina da parte del Tribunale Ordinario di Torino, del Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU) nella persona dell'Arch. Daniela Virginia Conti, quale esperto designato alle operazioni di stima dell'immobile nell'ambito del procedimento per esecuzione immobiliare nei confronti della sig.ra A.T.;

Considerato che il Tribunale stesso ha disposto a favore del suddetto CTU un acconto di € 500,00 oltre INARCASSA e IVA sulle competenze e spese a carico del creditore procedente e pertanto a carico di questa C.A.;

Vista la corrispondenza intercorsa tra l'Arch. Conti e l'Avv. Cianci, dalla quale si rileva che l'acconto in oggetto copre tutte le spese in merito, qualora il procedimento di esecuzione immobiliare di cui trattasi venisse sospeso per conversione del pignoramento;

Dato atto pertanto che occorre impegnare la suddetta somma a favore dell'Arch. Daniela Virginia Conti P.IVA 07115080017;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva mediante l'acquisizione del Certificato di **Regolarità Contributiva** Inarcassa ns. prot.6392 del 15/05/2026;
- è stata acquisita agli atti la Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa al **possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. n. 36/2023**;
- è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa al **Ccnl applicato**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del d.lgs. n. 36/2023;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- ai fini di assicurare la **tracciabilità** dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico di cui al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG BBA97296C8;

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, "anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo..... nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione";

Constatato che con deliberazione di G.C. n. 27/2023 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Buttigliera Alta ai sensi della Legge 06.11.2012 n. 190 e del DPR 16.04.2013 n. 62 e pubblicato sul sito dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto con legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e con DPR 62/2013, è stata acquisita agli atti la dichiarazione di presa visione del **Codice di Comportamento**, e nella stessa la ditta ha dichiarato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali situazioni anche nei confronti di parenti ed affini entro il secondo grado, impegnandosi altresì al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici;

Ritenuto di provvedere all'impegno della suddetta spesa;

Quanto sopra premesso;

DETERMINA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. Di impegnare a favore dell'Arch. Daniela Virginia Conti, P.IVA 07115080017 quale Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU), a titolo di competenze nell'ambito del procedimento per l'esecuzione immobiliare nei confronti della sig.ra A.T. la somma di € 500,00 oltre INARCASSA e IVA per totali € 634,40;

Ditta/Indir/P.IVA	Arch. Daniela Virginia Conti, P.IVA 07115080017				
Tipologia Fornitura	Onorari per CTU				
Durata					
Tipologia affidamento	Diretto				
Durata					
Imponibile	€ 520,00	Aliquota	22%	Totale	€ 634,40

3. Di impegnare, la complessiva somma di € 634,40, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000, imputandola al rispettivo esercizio di competenza finanziaria in funzione della sua esigibilità così come segue:

Anno	Capitolo	Articolo	Importo	di cui IVA	CIG	CUP	Finanziamento	Accertamento
2026	10584	1	€ 634,40	€ 114,40	BBA97296C8		Entrate proprie	

4. Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
5. Di dare atto che gli impegni di spesa relativi al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. Di dare atto che i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
7. Di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Buttigliera Alta è il seguente: 0000214758;
8. Di dare atto che Informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture ex Decreto Legislativo n. 33/2013, Art. 37, c. 1 e 2. Legge 6 novembre 2012 n. 190, Art. 1, c. 32 sono state inserite nella sezione Amministrazione Aperta del sito internet comunale;

9. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000;
11. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del
 Responsabile dei Servizi Finanziari.

Riepilogo riferimenti contabili di spesa e/o di entrata:

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BBA97296C8	2026	402	08011	3110	10584	1	U.1.03.02.11.999	634,40

Anno	Acc.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

IL RESPONSABILE DELL'AREA
 ALICE GILBERTO
 (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)