



COMUNE DI POMPEIANA

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 158 DEL 10/11/2022 REG.DEL SERVIZIO

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE SEMESTRALE ESTINTORI COMUNALI
SECONDO SEMESTRE 2022**

Il giorno dieci del mese novembre dell'anno duemilaventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.

VISTA la deliberazione n.127 del 13 giugno 1997 con la quale la Giunta comunale, tra l'altro, dà atto delle competenze dei Responsabili dei Servizi alle dirette dipendenze del Sindaco in ordine alla direzione degli uffici e dei servizi ed all'espletamento delle attività gestionali dell'ente.

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTI i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e dei Contratti.

VISTI i decreti sindacali con i quali viene attribuita la responsabilità dei diversi uffici e servizi al segretario e ai dipendenti comunali.

DATO ATTO che risulta necessario provvedere alla manutenzione semestrale estintori antincendio per la seconda semestralità del 2022;

CONSIDERATO che, per effettuare lavori de quo, si rende necessario procedere all'affidamento di detti lavori ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, i comuni, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000 e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000;

INTERPELLATA la ditta Martini Antincendio srl con sede a Arma di Taggia Via Levà 95 p.iva 01752440089 e, in data 18/05/2022 la ditta in argomento propone un preventivo per l'esecuzione dei lavori di 471.50 IVA 22% esclusa;

RITENUTO di poter affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, i lavori di manutenzione estintori alla ditta Martini Antincendio srl con sede a Arma di Taggia Via Levà 95 p.iva 01752440089, per l'importo di €.575.23 comprensivo di IVA ai sensi di legge;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con il codice identificativo gara (C.I.G.) n. **Z7A3889971**;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pompeiana. Responsabile Procedimento: Verdiana Anfossi (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DATO ATTO che il soggetto Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/1990 e sue modificazioni ed integrazioni, nonché ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50/2016, è il Geom. Ivano Frontero, responsabile del Servizio LL.PP. – Manutenzione – Patrimonio, il quale ha curato in fase istruttoria il procedimento ed attesta la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati che di seguito si specificano 570/5/1

VISTO il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, approvato con Decreto Legislativo 50/2016;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni indicate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta Martini Antincendio srl con sede a Arma di Taggia Via Levà 95 p.iva 01752440089 , per l'importo di €.575.23 comprensivo di IVA ai sensi di legge;
- 2) **DI IMPUTARE** sui fondi assegnati che di seguito si specifica: 570/5/1
- 3) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva pari ad €. **575.23** dovuti alla ditta sopraccitata senza necessità di ulteriore provvedimento, in base alle forniture regolarmente eseguite ed in relazione alla regolarità del DURC della ditta stessa.
- 4) **VERIFICATA** la regolarità tecnica e contabile della documentazione prodotta, tenuto conto che la predetta operazione contabile verrà inserita nel redigendo bilancio di previsione.
- 5) **VISTO** l'art.183 e 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- 6) **VISTO** il regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Ufficio TECNICO
F.to : GEOM.FRONTERO IVANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 257	10/11/2022	€ 575.23	570/5/1	2022
N.		€		
N.		€		

Note:

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

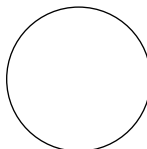
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Lì,.....

Il Responsabile del Servizio