



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

UFFICIO RAGIONERIA / TRIBUTI

Determinazione N. 19/UFFICIO RAGIONERIA/TRIBUTI del 29 giugno 2026

Oggetto: Servizio di assistenza, verifica e certificazione posizione assicurativa per la pratica di liquidazione TFR dipendente T.D. Somma Marco - Cig. BC2C0C091B

**(p.) RESPONSABILE Dott.ssa Paola Marino
Nominato con Decreto n. 5/SI del 26.05.2026**

Visti:

- l'art. 107, comma 3° del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, che affida ai Responsabili di Servizio tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente, le procedure di affidamento e di impegno di spesa;
- gli art. 182 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000;
- il primo comma dell'art. 17 del D. Lgs n. 36/2023;

Premesso che il presente atto diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. L.gs. n. 267/2000;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 18.12.2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Vista la Det. 81/s del 25.03.26 con la quale è stato affidato l'incarico presso l'Ufficio Tecnico in qualità di Funzionario di Elevata Qualifica ai sensi della L. 311/2004 art.1 comma 557 e ciò mediante assunzione a Tempo Determinato per il periodo 01/03/2026-30/06/2026;

Considerato che la retribuzione erogata ai dipendenti a Tempo Determinato è assoggettata a contribuzione TFR;

Considerato a seguito di quesito, l'Inps ha confermato la correttezza di dover provvedere a trasmissione della pratica di liquidazione TFR (Ns.prot. 6980 del 26/06/26);

Stante la delicatezza dei dati da gestire relativi a dati retributivi e alla ricostruzione degli stessi, rispettando le varie indicazioni normative e con l'esposizione di imponente che possono influire sulla situazione personale per il calcolo e l'erogazione dei compensi di diritto;

Ritenendo pertanto opportuno affidarsi ad un professionista specializzato in tale settore, esperto anche nella gestione e nel trattamento dei dati e identificato nella persona di Aceto Luigi, con sede in Saluzzo (CN) tra i qualificati a rendere tale servizio e che già in passato ha fornito servizi di aggiornamento professionali e di redazione pratiche in materia di personale;

Constatato che:

- il servizio in oggetto rientra nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 21 in data 23.06.2011 Art. 4;
- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto che, a seguito di ns.richiesta è pervenuto il preventivo di cui al Pr. 6813 del 23/06/26, ammontante a €. 190,00 oltre cassa 4% e Iva 22% per un totale di € 241,07;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, secondo cui per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, può procedersi con l'affidamento diretto;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto al professionista ACETO Luigi con sede a Saluzzo (CN) Via Antica Torino 41, C.F. CTALGU91L09H727F, P.Iva 04053200046

Verificata la corretta regolarità del DURC;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità contabile ed il visto contabile, ai sensi degli art.147 - bis, 151 e 153 comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti il Codice dei contratti pubblici e il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
DETERMINA

- 1) Di affidare al professionista **ACETO Luigi** con sede in Saluzzo (CN) Via Antica Torino 41, C.F. CTALGU91L09H727F, P.Iva 04053200046 il servizio di assistenza, verifica e certificazione posizione assicurativa per la pratica di liquidazione del TFR relativa al dipendente SOMMA Marco, assunto per il periodo 01/03/2026 – 30/06/2026
- 2) Di impegnare la spesa di €. 190,00 oltre cassa 4% (€ 7,60) e IVA 22% (€ 43,47) per complessivi €. **241,07** mediante imputazione sul Cap. **250/20/1** del bilancio gestione competenza;
- 3) Di informare che con l'accettazione del presente affidamento il professionista assume, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2012 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche.
- 4) Di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura nei limiti dell'impegno assunto, senza necessità di ulteriore provvedimento.
- 5) Di indicare il responsabile del procedimento nella persona del dipendente Miotti Elena.
- 6) Di dichiarare che il responsabile del servizio dovrà avere la responsabilità del controllo dei risultati
- 7) Si fa espressamente presente che il CIG è BC2C0C091B

(p.) Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Paola Marino



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Debora Baletta certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 03/07/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
Dalla Sede Municipale, li 03/07/2026

L'Istruttore Amministrativo
Debora Baletta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il dipendente incaricato