



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

SEGRETERIA

Determinazione

N. 166/SEGRETERIA del 03 luglio 2026

**Oggetto: Incarico per sistemazione Archivio Comunale.
Affidamento a Società Acta Progetti Srl.
Impegno di spesa. CIG BC2BDADFA5.**

**RESPONSABILE Dott.ssa Paola Marino
Nominato con Decreto n. 5/SI del 26.05.2026**

Visti:

- l'art. 107, comma 3° del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, che affida ai Responsabili di Servizio tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente, le procedure di affidamento e di impegno di spesa;
- gli art. 182 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000;

Premesso che il presente atto diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. L.gs. n. 267/2000;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 18.12.2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 144 del 2.12.2025 con la quale si è provveduto a dare atto di indirizzo, all'Ufficio di Segreteria, della realizzazione delle attività di riordino, trasloco, informatizzazione e digitalizzazione dell'archivio comunale;

Richiamata la determinazione n. 305/S del 31.12.2025 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 10.000,00 sul Cap. 5880/2/1 gestione 2025;

Visto che occorre provvedere ad affidare incarico per la sistemazione dell'archivio comunale, in particolare:

- Selezione dei documenti a conservazione illimitata e relativa proposta di scarco
- Trasloco
- Informatizzazione inventario storico, digitalizzazione documenti selezionati e realizzazione sito web dedicato;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Grossetti Marzia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Considerato che per mancanza di specifiche professionalità all'interno del Comune, è indispensabile avvalersi di una ditta abilitata ed esperta nella succitata fattispecie e che abbia maturato specifica competenza in merito;

Ritenuto di procedere mediante, affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica di negoziazione "Traspare";

Interpellata la Ditta Acta Progetti Srl con sede legale in Torino Cap. 10143 Corso Trapani n. 132 – Partita Iva 08700610010, la quale ha dichiarato la sua disponibilità ad espletare l'incarico di cui sopra (al ns. prot. n. 6904 del 25.06.2026) tramite la piattaforma telematica di negoziazione "Traspare") e richiedendo il compenso di € 7.000,00 Iva esente;

Preso atto che i costi sono da considerarsi esenti Iva l'art. 10, primo comma, n. 22) del D.P.R. n. 633 del 1972, in quanto operazioni previste non rappresentano meri servizi tecnici, ma il presupposto necessario affinché l'archivio possa assolvere alla propria funzione istituzionale di conservazione, ricerca e accesso da parte della collettività;

Visto l'art. 50, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia e ritenuto quindi di procedere mediante il criterio dell'affidamento diretto, previsto alla lettera b), comma 1, art. 50 del citato Decreto, tramite la piattaforma telematica di negoziazione "Traspare", affidando l'incarico alla Ditta Acta Progetti Srl, per la somma complessiva di € 7.000,00 Iva esente, considerato che è stato offerto un importo che si ritiene congruo in relazione al servizio richiesto;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente contratto la sistemazione di parte dell'Archivio comunale;
- l'oggetto del contratto è: Incarico sistemazione archivio.
- l'importo del contratto è: € 7.000,00 esente Iva, art. 10, primo comma, n. 22) del D.P.R. n. 633/1972;
- l'obbligazione verrà perfezionata con la presente determina;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'offerta acquisita al prot. con nr. 6904 del 25.06.2026 (tramite la piattaforma telematica di negoziazione "Traspare"), nella presente determinazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art 50 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., ritenuto il metodo più celere ed adeguato rispetto alla tipologia di intervento e a quanto sopra espresso, garantendo il principio di rotazione degli inviti;

Visto il Durc n. protocollo Inail_54490443 in data 10.06.2026 con scadenza 8.10.2026

Vista la disponibilità di spesa contenuta nel P.E.G.;

Visti il Codice dei contratti pubblici e il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Grossetti Marzia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Visto il T.U.E.L. (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) del 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. nr. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti/Responsabili di Servizio, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Acquisiti:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il parere favorevole e il visto in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147bis, comma 1 e art. 153 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DETERMINA

- 1) Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di affidare incarico alla Ditta Acta Progetti S.r.l. con sede in Torino – Cap.10141 - Corso Trapani n. 132, Partita Iva 08700610010, per la sistemazione dell'archivio comunale, in particolare:
 - Selezione dei documenti a conservazione illimitata e relativa proposta di scarco
 - Trasloco
 - Informatizzazione inventario storico, digitalizzazione documenti selezionati e realizzazione sito web dedicato;
- 3) Di richiamare l'impegno assunto con la determinazione n. 305/S del 31.12.2025 sul Cap. 5880/2/1 gestione 2025.
- 4) Di sub impegnare la somma di € 7.000,00, esente da Iva ai sensi dell'art. 10, primo comma, n. 22) del D.P.R. n. 633 del 1972 e da liquidare alla Ditta, come da preventivo che rimane agli atti tramite la piattaforma telematica di negoziazione "Traspare" sul Cap. 5880/2/1 gestione 2025.



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

- 5) Di informare che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2012 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche.
- 6) Di far presente:
1. Che il Responsabile del Procedimento è la dipendente Marina Mainardi
 2. Che il procedimento ha inizio con la presente determina
 3. Che il Responsabile del Servizio dovrà avere la responsabilità del controllo dei risultati
 4. Che il CIG della gara è: BC2BDADFA5.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Paola Marino



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Marzia Grossetti certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 16/07/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
Dalla Sede Municipale, li 16/07/2026

L'Istruttore Amministrativo
F.to: Marzia Grossetti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il dipendente incaricato