



COMUNE DI CERVERE

Provincia di CUNEO

5 - SERVIZI TECNICI GENERALI - SPORT, TEMPO LIBERO E TURISMO - TERRITORIO ED AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 70 DEL 18/05/2026

**OGGETTO: Fornitura e posa in opera di segnaletica verticale in piazza Don Carlo Cavallo e in via Beato Bartolomeo.
CIG: BBB4235DC6**

Il sottoscritto PICCO Claudio, Responsabile dell'Area 5 - Servizi tecnici generali - Sport, tempo libero e turismo - Territorio ed ambiente;

CONSIDERATA la necessità di procedere con la fornitura e posa di segnaletica verticale in Piazza Don Carlo Cavallo per il divieto di accesso alla piazza agli automezzi di peso superiore ai 35 q.li e in via Beato Bartolomeo per la segnalazione in prossimità di un dosso esistente;

VISTA l'offerta del 05/05/2026 ed acclarata al n. 3602 del protocollo generale del Comune in data 13/05/2026 da parte della ditta BORGOSIGNALETICA SRL con sede in Via Tetto Mantello, 26 - 12011 BORGOSAN DALMAZZO (CN) – C.F. e P.IVA 02572220040 con cui, per l'esecuzione delle predette forniture e lavorazioni, ha esposto la cifra complessiva di € 520,00 + IVA 22%;

RITENUTO necessario procedere al conferimento dell'incarico per i lavori di cui sopra;

VISTO che l'importo complessivo dell'affidamento è inferiore a 150.000,00 € e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'incarico sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO:

- che il prezzo di affidamento diretto delle forniture in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio, anche in considerazione dell'offerta presentata dalla Ditta "Borgosegnaletica S.r.l." sopra generalizzata;
- che trattasi di operatore economico che, per competenza ed esperienza, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria per le lavorazioni in oggetto, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire le stesse alle condizioni richieste e ritenute congrue dal Responsabile del Servizio;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta incaricata così come desumibile dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo INPS_49192182 Data richiesta 27/01/2026 Scadenza validità 27/05/2026;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che la presente determinazione a contrattare è adottata indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che il C.I.G. di riferimento del presente affidamento é quello riportato in oggetto e precisamente: BBB4235DC6;

DATO ATTO che si procederà alla pubblicazione sull'albo pretorio online della presente determinazione, nonché agli adempimenti previsti dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i. nella sezione del sito internet del Comune di Cervere destinata all'amministrazione trasparente;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

VISTI:

- la D.C.C. n. 41 in data 23/12/2025 recante: "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026-2028. APPROVAZIONE." e le successive di variazione;
- la D.C.C. n. 42 in data 23/12/2025 recante: "[BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028. APPROVAZIONE.](#)" e le successive di variazione;
- la D.G.C. n. 152 del 23/12/2025 "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028. APPROVAZIONE" e le successive di variazione;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per l'affidamento, mediante procedura sottosoglia, di lavori, beni e servizi approvato con D.C.C. 31 del 24/06/2024;
- il Decreto del Sindaco n. 16/2024 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione relativo all'Area sopra indicata e successivo di variazione;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

DETERMINA

1. di affidare alla Ditta BORGOSIGNALETTICA SRL con sede in Via Tetto Mantello, 26 - 12011 BORGOSAN DALMAZZO (CN) – C.F. e P.IVA 02572220040 l'esecuzione della segnaletica verticale dettagliata in premessa per la cifra di € 520,00 + IVA 22%;
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 634,40 trova copertura come segue:

Importo €	Anno Bilancio	Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Conto Finanziario
634,40	2026	3473/99	10	05	2	202	U.2.02.01.09.012

3. di dare atto che l'I.V.A. pari ad € 114,40 verrà versata direttamente all'erario a cura del Responsabile del Servizio Finanziario;

4. di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
5. di procedere alla liquidazione dell'importo a seguito di visto di regolare esecuzione sulla fattura a fornitura effettuata, previa eventuale riacquisizione di ulteriore DURC regolare in corso di validità.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PICCO Claudio (*)

() Documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*