



Comune di VINZAGLIO

Provincia di NOVARA

DETERMINA N. 238 DEL 01 settembre 2026

SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI SITI IN VIA ROMA N. 21 – PERIODO DAL 01/09/2026 AL 31/12/2027 – IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI MINERVA S.C. – CIG: BCD335B09B - CPV 90919200

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 12/06/2026 avente ad oggetto “Attribuzione poteri gestionali al sindaco ex art. 53 legge n. 388/2000, come modificato dall’art. 29, comma 4 della legge n. 488/2001. Individuazione quale responsabile dei servizi: demografico / elettorale, segreteria, sociale, cultura, sport e tempo libero” con cui viene attribuita al Sindaco la responsabilità dell’Area dei Servizi Segreteria, Sociale, Cultura, Sport e Tempo Libero.

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., recante “Codice dei contratti pubblici”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, relativo al Responsabile unico del progetto (RUP);

PREMESSO CHE:

- il precedente affidamento relativo al servizio di pulizia degli immobili comunali è giunto a scadenza il 31/08/2026;
- si rende pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali siti in Via Roma n. 21, al fine di garantire la continuità del servizio e il mantenimento delle necessarie condizioni di igiene e salubrità degli ambienti comunali;
- con nota del Comune di Vinzaglio in data 28/07/2026 è stata trasmessa richiesta di preventivo a n.3 ditte specializzate nel settore, per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali siti in Via Roma n. 21, per il periodo **01/09/2026 – 31/12/2027**;
- in riscontro alla predetta richiesta, sono pervenute al Prot. comunale n. 2 offerte, la società **MINERVA S.C.** ha trasmesso l'**offerta n. 25/2026**, acquisita al protocollo comunale **prot. n. 0002382 del 07/08/2026**;

- l'offerta prevede lo svolgimento del servizio per **3 ore settimanali**, dal 1° settembre 2026 al 31 dicembre 2027, secondo le modalità e le frequenze dettagliatamente indicate nell'offerta medesima;

DATO ATTO CHE l'offerta presentata da MINERVA S.C. prevede:

- un costo mensile del servizio pari ad **€ 275,00**, oltre IVA al 22%;
- un costo complessivo per il periodo di 16 mesi pari ad **€ 4.400,00**, oltre IVA al 22%;
- IVA pari ad **€ 968,00**;
- un importo complessivo di **€ 5.368,00 IVA compresa**;
- oneri di sicurezza pari ad **€ 150,00**, ricompresi nell'importo complessivo dell'offerta;

CONSIDERATO che il servizio comprende le attività di pulizia indicate nell'offerta n. 25/2026, nonché i detersivi, le attrezzature e i materiali di consumo ivi specificati;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento, pari ad € 4.400,00 oltre IVA, risulta inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il quale consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla società MINERVA S.C., in ragione della rispondenza dell'offerta alle esigenze dell'Amministrazione, delle condizioni economiche proposte e dell'idoneità dell'operatore allo svolgimento del servizio;

DATO ATTO che l'affidamento viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, non trattandosi del medesimo operatore economico affidatario del precedente servizio;

DATO ATTO che l'importo dell'affidamento è pari a € 4.400,00 oltre IVA e che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e degli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente, è stato acquisito il seguente **CIG: BCD335B09B**;

DATO ATTO che l'acquisizione del CIG e gli ulteriori adempimenti relativi alla procedura di affidamento saranno effettuati tramite gli strumenti e le piattaforme previsti dalla normativa vigente in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di stipulazione del contratto, secondo cui per gli affidamenti diretti il contratto può essere perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite PEC;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, relativo alla determinazione a contrarre;

DATO ATTO che il fine che si intende perseguire è garantire la pulizia, l'igiene e la salubrità degli uffici comunali;

DATO ATTO che l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali siti in Via Roma n. 21, per il periodo dal **01/09/2026 al 31/12/2027**;

DATO ATTO che le condizioni essenziali del servizio sono quelle contenute nell'offerta n. 25/2026, acquisita al protocollo comunale n. 0002382 del 07/08/2026;

RILEVATO che la spesa complessiva di € 5.368,00 IVA compresa risulta così articolata:

- periodo **01/09/2026 – 31/12/2026**: € 1.100,00 oltre IVA, pari a € **1.342,00 IVA compresa**;
- periodo **01/01/2027 – 31/12/2027**: € 3.300,00 oltre IVA, pari a € **4.026,00 IVA compresa**;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 in data 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il DURC prot. INAIL_55529391 scadenza 15/12/2026;

VERIFICATA la disponibilità delle somme necessarie sui pertinenti capitoli di bilancio;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi della normativa vigente;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di adottare**, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la presente decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto avente ad oggetto il **servizio di pulizia degli uffici comunali siti in Via Roma n. 21**, per il periodo dal **01/09/2026 al 31/12/2027**.
3. **Di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio in oggetto alla società **MINERVA S.C.**, alle condizioni contenute nell'**offerta n. 25/2026**, acquisita al protocollo comunale n. **0002382 del 07/08/2026**.
4. **Di dare atto** che il servizio avrà durata dal **1° settembre 2026 al 31 dicembre 2027**, per complessivi 16 mesi e che comprende le prestazioni indicate nell'offerta n. 25/2026, allegata alla presente determinazione;
5. **Di dare atto** che il corrispettivo dell'affidamento è pari a € **4.400,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 5.368,00 IVA compresa**, comprensivo di € 150,00 per oneri di sicurezza, come indicato nell'offerta.
6. **Di dare atto** che il CIG relativo al presente affidamento è **BCD335B09B**
7. **Di impegnare** la somma complessiva di € **5.368,00 IVA compresa**, come segue:
 - € 1.342,00 sul capitolo 10120306 del bilancio 2026;
 - € 4.026,00 sul capitolo 10120306 del bilancio 2027.
8. **Di dare atto** che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, mediante apposito scambio di lettere/PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e che l'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente e degli eventuali ulteriori requisiti richiesti per l'esecuzione del servizio. Il servizio dovrà essere eseguito nel rispetto delle condizioni contenute nell'offerta n. 25/2026 e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione comunale.
9. **Di dare atto** che il Responsabile unico del progetto (RUP) è individuato nel Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

10. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento e dei dati relativi all'affidamento secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza e pubblicità degli atti relativi ai contratti pubblici.

11. **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vinzaglio, lì 01 settembre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

***Firmato Digitalmente
Geom. Giuseppe Olivero***

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE in carta libera ad uso amministrativo.

Vinzaglio 08/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Giuseppe Olivero