

Comune di Ponzone

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO N. 154 DEL 03/12/2025

OGGETTO:

Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - affidamento fornitura registri di stato civile e cancelleria - Ditta Marinelli di CAUCINO LIBERO & C. S.N.C - CIG B962660B5F - Impegno di spesa

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno tre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL UFFICIO FINANZIARIO

Visto il DUP per il triennio 2025 – 2027, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 41 in data 20/12/2024, esecutiva;

Visto il bilancio di previsione 2025 – 2027 approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 42 in data 20/12/2024, esecutiva;

Ritenuto necessario affidare la fornitura di registri di emergenza degli atti di stato civile per l'anno 2025 da utilizzare in caso di malfunzionamento del sistema ANSC in via di utilizzo e materiale cancelleria;

Considerato che tale iniziativa risulta coerente con gli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento unico di programmazione per il triennio in corso e con le previsioni del bilancio;

Richiamato l'art. 192 del D. lgs. 267/2000;

Visto l'art. 17 comma 1 e 2 del D. lgs. N. 36/2023 in cui è previsto che:

- 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b) del D. lgs. N. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto delle forniture di importo inferiore a 140.000 € anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentati esperienze pregresse, idonei all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che la spesa prevista per la suindicata fornitura/il suindicato servizio avrà un importo largamente inferiore alla soglia di euro 140.000,00 stabilita dalla disposizione ora richiamata del predetto D. lgs. N. 36/2023;

Atteso che l'articolo 49 comma 6 del predetto D. Lgs n. 36/2023 consente comunque di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 €;

Considerato che non risultano attive alla data odierna convenzioni stipulate da Consip spa aventi ad oggetto la fornitura/il servizio sopra indicata/o né disponibili sul MEPA o altri mercati elettronici forniture/servizi in grado di garantire il soddisfacimento delle esigenze specifiche sopra descritte;

Ritenuto di individuare di seguito gli elementi essenziali del contratto:

- oggetto del contratto è l'attività di fornitura e la stampa di registri di emergenza degli atti di stato civile per l'anno 2025 e materiale di cancelleria;

- la finalità che si intende perseguire con il contratto è avere i registri di emergenza degli atti di stato civile da utilizzare fino al 31 dicembre 2025 in caso di malfunzionamento dello Stato Civile digitale (ANSC) e materiale di cancelleria;

- il pagamento del corrispettivo avverrà ad avvenuta esecutiva della fornitura/servizio, dopo averne verificata la conformità, a seguito di emissione di fattura elettronica vistata per regolarità dal dirigente competente e dopo aver acquisito la documentazione di regolarità contributiva del fornitore/prestatore;

- l'acquisto è finanziato con fondi di bilancio comunale;

- l'operatore affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.;

- il contratto con l'affidatario verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento diretto (art. 18 c. 1 del D. Lgs. 32/2023);

costituirà motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il mancato utilizzo, per i pagamenti connessi al presente appalto, del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni; il verificarsi di tale fattispecie costituisce causa espressa di risoluzione del contratto senza bisogno di diffida, con semplice comunicazione scritta della volontà di avvalersi della clausola risolutiva da inviare alla parte inadempiente entro otto giorni dalla scoperta dell'evento con un mezzo che ne assicuri la prova e la data del ricevimento;

- la risoluzione di eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto è deferita al Foro di Alessandria;

Dato atto che si prevede di sostenere, per la causale in oggetto, una spesa inferiore ad euro 5.000,00 e dato atto che il comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per il ricorso obbligatorio al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Considerato che l'operatore MARINELLI di CAUCINO LIBERO & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – ACQUI TERME (AL), codice fiscale/p. iva 00194860060 ha presentato un preventivo, per la fornitura di registri di emergenza degli atti di stato civile per l'anno 2025 per un totale di € 750,00 (oltre IVA);

Dato atto che detto operatore è iscritto alla C.C.I.A.A. con il codice ATECO 47.62.2 relativo al Commercio all'ingrosso di carta, cartone e articoli di cartoleria e possiede specifica esperienza pregressa nella fornitura di materiale idoneo alla necessità di questo Ente, tale da renderlo idoneo ad eseguire correttamente la fornitura richiesta;

Preso atto che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente CIG B962660B5F;

Dato atto che per l'operatore suddetto è stato acquisito il DURC con esito “Regolare”;

Atteso ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, l'affidatario viene informato che i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento del rapporto contrattuale e che il medesimo gode dei diritti previsti dal predetto Regolamento;

Atteso che l'Ufficio acquisirà dall'operatore sopra generalizzato apposita dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici;

Richiamato l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in ordine degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2025-2027 con imputazione all'esercizio 2025;

Dato atto dell'inesistenza in capo al sottoscritto di qualsiasi tipo di conflitto d'interesse con il beneficiario della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;

Accertato altresì che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

Dato atto, inoltre, che si ritiene che la fornitura oggetto del presente atto non presenti alcun interesse transfrontaliero;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016, per la parte ancora applicabile;
- il D.Lgs. n.36/2023
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
-

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, per le ragioni enunciate in premessa, alla Ditta MARINELLI di CAUCINO LIBERO & C. S.N.C. con sede in Via Nizza n. 133 – ACQUI TERME (AL), codice fiscale/p. iva 00194860060 sulla base del preventivo presentato per la fornitura e la stampa dei registri di emergenza degli atti di stato civile per l'anno 2025 e cancelleria verso il corrispettivo di € 750,00 (oltre IVA);
3. Di impegnare in favore dell'affidatario, ai sensi dell'articolo 183, comma 1 del d. lgs. n. 267/2000 aggiornato al d. lgs. n. 118/2011 – coordinato con il d. lgs. n.126 del 2014, e del principio contabile applicato all.4/2 al D. lgs. n. 118/2011, la somma di € 750,00 oltre I.V.A. corrispondente all'obbligazione finanziaria derivante dal presente atto, sul capitolo 26 codice 01.03.1 del Bilancio 2025 - 2027 con imputazione, in relazione all'esigibilità, all'esercizio 2025;
4. di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023;
6. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Ponzzone nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Parodi Sara

Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria

Il responsabile del servizio finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell'art. 151 c. 4 del DLgs 267/2000 sottoscrivendo quanto segue rende esecutiva in data odierna la presente determinazione.

Il responsabile del servizio finanziario (Ufficio Ragioneria) certifica di aver accertato ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. a) n° 2 del DL 78/2009 convertito con modificazioni in L. 102/2009 che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza locale.

Il sottoscritto responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

Ponzone, lì 03.12.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Sig.ra Parodi Sara F.to:

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

La Segretaria Comunale
Tricco Chiara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/12/2025 al 19/12/2025.

Ponzone, lì _____

La Segretaria Comunale
F.to: Tricco Chiara