

# COMUNE DI VALPERGA

Città Metropolitana di Torino

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO

SETTORE SERVIZI GENERALI, FINANZIARIO E TRIBUTI

**N. 122 del 09/04/2026**

**OGGETTO:** DIGITALIZZAZIONE ED AGGIORNAMENTO SUL SOFTWARE NUVOLA DELL'INVENTARIO COMUNALE - AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, EX ART. 50, COMMA 1, LETT.B DEL D.LGS. N. 36/2023 ALL'OPERATORE ECONOMICO D.M.C. S.R.L. - P. IVA 06064860015 - CIG: BB242F05F0.

L'anno duemilaventisei addì nove del mese di aprile nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio,

svolto preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il controllo di regolarità amministrativa del presente atto

adotta la seguente determinazione;

**OGGETTO: DIGITALIZZAZIONE ED AGGIORNAMENTO SUL SOFTWARE NUVOLA DELL'INVENTARIO COMUNALE - AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, EX ART. 50, COMMA 1, LETT.B DEL D.LGS. N. 36/2023 ALL'OPERATORE ECONOMICO D.M.C. S.R.L. - P. IVA 06064860015 - CIG: BB242F05F0.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti gli artt. 107 e 109 - comma 2 - del TUEL n. 267/2000, recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare gli artt. 4 e 17;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull’ Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi” (ROUS), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 31.10.2019;

Visto il Decreto del Sindaco, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del settore;

Visto lo Statuto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 16.07.2004;

Viste le disposizioni contenute agli artt. 184 e 191 del TUEL 267/2000 relative alle liquidazioni delle spese ed alle regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese;

Visto il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 26.09.2017;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 05.07.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028 e successiva deliberazione n. 32 del 20.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2026 ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione semplificato (PEG) per il periodo 2026-2028”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 29.03.2025 ad oggetto: “Approvazione piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027”.

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciato dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

\*\*\*\*\*

Considerata la necessità di effettuare una revisione della digitalizzazione dell'inventario comunale sul software gestionale Siscom Nuvola con aggancio alla banca dati ministeriale degli immobili sul Portale Tesoro, in previsione della Riforma Accrual prevista dal D.Lgs 113/2025;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto mediante ordine diretto di acquisto (ODA) sul mercato elettronico;

Vista l'offerta a catalogo presente sul mercato elettronico MEPA di CONSIP - codice CPV: 72512000-7 dell'operatore economico D.M.C. S.r.l., corrente in Moncalieri (TO) – Viale Porta Piacentina n. 47, - P.IVA 06064860015, che offre il servizio in parola al costo di Euro 7.140,00 oltre IVA 22% pari a Euro 1.570,80 per un costo complessivo di Euro 8.710,80 e prevede:

- Revisione dell'inventario al 01.01.2025, attraverso l'analisi documentale degli atti dell'Ente (deliberazioni, determinazioni, documenti contabili, registro di repertorio, contabilità finale dei lavori) e delle visure catastali degli immobili di proprietà, censendo, descrivendo e valorizzando il patrimonio secondo il principio contabile vigente previsto dal D.Lgs 118/2011 (contabilità armonizzata) in previsione della Riforma Accrual (D.Lgs 113/2025);
- Aggiornamento inventario rendiconto anni 2025/2027, attraverso l'analisi documentale degli atti (deliberazioni, determinazioni, documenti contabili, contratti di acquisto/cessione, contabilità finale dei lavori), aggiornando e valorizzando il patrimonio in relazione alle variazioni patrimoniali intervenute nell'ultimo anno;

Atteso che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che il presente procedimento è finalizzato all'acquisto del servizio in parola le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Oggetto: digitalizzazione ed aggiornamento inventario comunale sui Software Nuvola – anni 2025/2027;
- Fine che con il contratto si intende perseguire: rispetto della normativa vigente in materia;
- Forma del contratto: si identifica con l'invio dell'ODA del mercato elettronico MEPA;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel catalogo del mercato elettronico e nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

Constatato che in conformità degli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze, poiché già affidatario di servizi analoghi svolti per conto dell'Ente;

Ritenuto di affidare l'appalto mediante ODA del mercato elettronico al citato operatore, poiché l'offerta è rispondente alle esigenze stimate dall'Ente;

Visto che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui

all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Visto il DURC regolare, protocollo INAIL\_52791847 con scadenza validità 10.06.2026, acquisito dall'Ente online;

Atteso che sono state rispettate, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

Dato atto che il codice CIG assegnato dall'Autorità Anti Corruzione ANAC è: BB242F05F0;

Dato atto che:

- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3, Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7, Legge 217/2010;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.lgs. n. 36/2023;
- a norma dell'art. 26 D.lgs. 81/08, non si rende necessaria la redazione del DUVRI, poiché gli accertamenti condotti non hanno evidenziato possibili rischi da interferenza;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## DETERMINA

1. Di affidare, per le ragioni esplicitate in preambolo, il servizio relativo all'attività di digitalizzazione ed aggiornamento dell'inventario comunale sui Software Nuvola per gli anni 2025/207 all'operatore economico D.M.C. S.r.l., corrente in Moncalieri (TO) – Viale Porta Piacentina n. 47, - P.IVA 06064860015, che offre il servizio in parola al costo di Euro 7.140,00 oltre IVA 22% pari a Euro 1.570,80 per un costo complessivo di Euro 8.710,80, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
2. Dato atto che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
  - Oggetto: digitalizzazione ed aggiornamento inventario comunale sui Software Nuvola – anni 2025/2027;
  - Fine che con il contratto si intende perseguire: rispetto della normativa vigente in materia;
  - Forma del contratto: si identifica con l'invio dell'ODA del mercato elettronico MEPA;
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel catalogo del mercato elettronico e nella corrispondenza intercorsa tra le parti;
3. Di dare atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC ha assegnato il seguente CIG: BB242F05F0.
  4. Di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
  5. Di impegnare e di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma complessiva di Euro 8.710,80 corrispondente a obbligazioni giuridicamente perfezionate, al codice di bilancio 01.08.1 Macroaggregato 103 ex capitolo 3010/1 - esercizio 2026 del Bilancio di previsione 2026/2028

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 29 “azione di annullamento” e 41 “notificazione del ricorso e suoi destinatari” del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- o in alternativa al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Conflitto d'interessi: in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto e per il responsabile del procedimento interno se presente, si attesta che:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del comune di Valperga, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 21/04/2023;

non ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del comune di Valperga.

VALPERGA 09/04/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

firmato digitalmente

Rag. Antonietta MANCUSO

---