



COMUNE DI PALMAS ARBOREA

PROVINCIA DI ORISTANO

VIA RINASCITA N.19 – C.A.P. 09090 - tel 0783 28028 / fax 0783 28098

C.F. 80006890950 – P.I. 00105130959

www.comune.palmasarborea.or.it

DETERMINAZIONE DEL 26/06/2026

N.159 DEL REGISTRO GENERALE - N.94 DEL SERVIZIO

OGGETTO: SERVIZIO DI MODULISTICA ONLINE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - ABBONAMENTO ANNUALE. AFFIDAMENTO DIRETTO (ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS N. 36/2023) - CIG: BC31A0B8F3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 2 del 27.03.2026 con il quale viene nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo, titolare di posizione organizzativa, sino allo scadere del mandato del Commissario Straordinario;

VISTA la determinazione n. 1 del Registro Generale – n. 1 del Servizio Amministrativo del 07.01.2026 con la quale si assegna la responsabilità dei procedimenti in capo all'Area Amministrativa;

VISTE inoltre:

- la deliberazione del Commissario straordinario con poteri del Consiglio comunale n. 3 del 03.04.2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028
- la deliberazione del Commissario straordinario con poteri del Consiglio comunale n. 4 del 03.04.2026 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028
- la deliberazione del Commissario straordinario con poteri della Giunta comunale n. 13 del 08.05.2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) definitivo per il triennio 2026/2028

VISTI E RICHIAMATI:

- l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali come stabilito dalla Parte II del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i. come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. in materia di armonizzazione contabile;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

DATO ATTO che al fine di garantire un puntuale aggiornamento sulle materie inerenti ai Servizi Demografici si è ritenuto opportuno dotarsi di un abbonamento online a banche dati specifiche;

CONSIDERATA l'utilità dello strumento in argomento e la richiesta, per le vie brevi, avanzata dall'impiegata ufficiale d'anagrafe anche per l'annualità 2026;

ATTESO che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

ACQUISITO il preventivo dell'agente di zona della ditta Maggioli S.p.A. al prot. n. 3986/2026 relativo all'abbonamento annale "Modulistica online" per un importo complessivo di € 463,60 comprensivo di

Iva ai sensi di legge, consistente nella disponibilità online di tutta la modulistica utilizzabile dai Servizi Demografici;

VISTI:

- l'art. 25 del D. Lgs 36/2023;
- il Registro delle Piattaforme Certificate (RPC) gestito da ANAC;

CONSTATATO:

- che l'importo complessivo contrattuale dei beni/servizi sopra specificati è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto dei servizi in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

CONSIDERATO che:

- il RUP ha effettuato un'indagine di mercato informale, dalla quale si evince la congruità del prezzo offerto rispetto alle necessità e gli obiettivi di questa amministrazione e alle caratteristiche tecniche del bene/servizio in oggetto;
- l'operatore economico Maggioli S.p.A., P.I. 02066400405 e C.F. 06188330150 possiede tutti i requisiti professionali e curriculari commisurati alla natura dell'incarico;
- le prescrizioni inerenti al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 36/2023 sono rispettate in virtù del comma 6 del medesimo articolo;

VISTO che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante fondi di bilancio comunale;

RITENUTO possibile affidare la fornitura del bene/servizio in oggetto all'operatore economico Maggioli S.p.A., P.I. 02066400405 e C.F. 06188330150 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata presenta il dovuto livello di specializzazione per l'erogazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. attraverso la Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INPS_50763208 con scadenza in data 13.09.2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

- a) il fine è quello di garantire l'aggiornamento sulle materie inerenti alle proprie funzioni e competenze istituzionali;
- b) l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura dell'abbonamento annuale "Modulistica online" per il settore servizi demografici;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il BC31A0B8F3;

DATO ATTO:

- che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, tra lo scrivente ed il beneficiario del provvedimento;
- che il responsabile del presente procedimento è lo scrivente;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge 06.11.2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le quali si intendono integralmente richiamate, costituendo la motivazione ai sensi della L. n. 241/1990 e ss. mm. ii.;

DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Maggioli S.p.A., P.I. 02066400405 e C.F. 06188330150 il servizio di annuale “Modulistica online” per il settore servizi demografici per complessivi € 463,60, IVA al 22% inclusa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

DI IMPEGNARE E IMPUTARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 la somma complessiva di € 463,60 in favore dell'operatore economico Maggioli S.p.A., P.I. 02066400405 e C.F. 06188330150 come segue:

Eserc. Finanz.	2026	Impegno	216/2026		
Cap./Art.	140/2/1	Descrizione	SPESE FORMAZIONE PERSONALE		
Macroaggregato	103	Missione	01	Programma	02
Titolo	1	CIG	BC31A0B8F3	CUP	
Creditore	Maggioli S.p.A.				
Causale	Abbonamento annuale “Modulistica online” per il settore servizi demografici				
Importo	€. 463,60				
Scadenza	31.06.2027				

DI DARE ATTO che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti;

DI ACCERTARE, ai fini dell'effettuazione dei controlli interni di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica/amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio amministrativo;

DI DARE ATTO di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni in materia di pareggio del bilancio;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sull'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente

Dott. Gabriele Carta