



# Comune di Momperone

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE RAGIONERIA N. 10 DEL 12/03/2026 REG. GEN.

### OGGETTO:

**SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - RINNOVO - PERIODO  
01.01.2026 - 31.12.2028**

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno dodici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL RAGIONERIA

### CIG BAD0DD8B5E

Visto l'art. 107 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con il quale si stabilisce che spetta ai Dirigenti Responsabili la gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse;

Visto il decreto n. 3 del 27.06.2025 con il quale il Sindaco, Penacca Claudio, rinnova la nomina al Dott. Cerri Luca come responsabile dell'area unica amministrativa, servizi generali e servizio finanziario;

Visto il D.Lgs. 50/2016 recante il "Codice dei Contratti Pubblici";

Visti il D.P.R. 207/2010 recante il "Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici" nella parte rimasta in vigore;

Visto il D.Lgs. 192/2012;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 22.12.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

Dato Atto di avere preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, conv. in L. 102/2009, che tale spesa risulta compatibile con il programma dei pagamenti e con le regole di finanza pubblica;

Preso atto che questa Amministrazione Comunale necessita di incaricare una ditta in grado di intervenire immediatamente per la fornitura rinnovo del servizio di conservazione documenti informatici per l'anno 2026, e trattasi di acquisto inferiore ai 5.000,00 euro;

Visto il preventivo della Ditta SISCO SPA concernente il rinnovo del servizio di conservazione documenti informatici per gli anni 2026-2028 registrato al n.p.g. 1900/2025;

Fatto constatare che la fornitura oggetto del presente provvedimento non risulta disponibile nell'ambito del sistema di convenzioni CONSIP, ME.PA, SCR per quanto attiene i parametri di qualità e prezzo;

Dato atto che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

Dato atto di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare la soluzione triennale indicata nel preventivo pervenuto della ditta SISCOM SPA con sede in Via Adua, 4 – 12040 Cervere (CN), che si allega alla presente;
- 2) Di affidare, in relazione ai motivi in premessa indicati, il servizio di conservazione documenti informatici, alla ditta SISCOM SPA per il triennio 2026/2028;
- 3) Di stipulare il contratto per il triennio 2026/2028, con la Ditta SISCOM SPA con sede in Via Adua, 4 – 12040 Cervere (CN);
- 4) di impegnare, a favore della ditta SISCOM SPA con sede in Via Adua, 4 – 12040 Cervere (CN) la somma per l'annualità 2026 pari ad € 780,80 IVA compresa per i motivi in premessa;
- 5) di imputare della spesa di cui al punto 4) sul bilancio di previsione 2026-2028, gestione competenza 2026, al capitolo n. 101202041;
- 6) Di prenotare i seguenti impegni di spesa sul capitolo 101202041 del bilancio triennale 2026-2028 come segue:
  - € 780,80 IVA compresa, per assistenza e manutenzione software annualità 2027, sul bilancio di previsione 2027;
  - € 780,80 IVA compresa, per assistenza e manutenzione software annualità 2028, sul bilancio di previsione 2028.

Il Responsabile Del Servizio  
Dr. Cerri Luca

F.to:

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: CERRI DOTT. LUCA

In relazione al disposto degli artt. 49 e 151 del D.L.gs. 267/2000;

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

La copertura finanziaria della spesa come da allegato.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: CERRI DOTT. LUCA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Vice Segretario Comunale  
CERRI DOTT. LUCA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16.03.2026 16/03/2026.

Il Vice Segretario Comunale  
F.to: CERRI DOTT. LUCA