



COMUNE DI MONTANERA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA LAVORI PUBBLICI

N. 143 del 05/08/2026

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI FERRAMENTA PER
LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI DI
PROPRIETÀ COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA - CIG:
BC8F374CA5**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 11.11.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il periodo 2026/2028 (art. 170 c. 1 D.Lgs. n. 267/2000) e successiva Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs 23.06.2011, n. 118;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Considerato che il Comune di Montanera detiene degli immobili di proprietà sui quali svolge periodicamente interventi di manutenzione ordinaria mediante il proprio personale tecnico comunale;

Dato atto che i lavori di manutenzione ordinaria sugli immobili vengono effettuati in economia diretta dal personale comunale, mentre il materiale viene fornito da ditte presenti sul territorio;

Considerato che occorre acquistare materiale vario di ferramenta per procedere con gli interventi di manutenzione ordinaria;

Dato atto che è stata contattata la ditta B-Color di Barale Alessandro P. IVA IT03565030040, con sede in Via Circonvallazione, 44/b – 12040 Castelletto Stura (CN), che si è resa disponibile alla fornitura del materiale necessario allo svolgimento delle manutenzioni ordinarie degli immobili comunali;

Ritenuto di impegnare, per la fornitura di materiale vario di ferramenta indispensabile alla manutenzione ordinaria degli immobili comunali, un importo di euro 1.000,00 oltre euro 220,00 di Iva al 22% per un totale di euro 1.220,00 a favore della ditta B-Color di Barale Alessandro P. IVA IT03565030040, con sede in Via Circonvallazione, 44/b – 12040 Castelletto Stura (CN);

Dato atto che il CIG è il seguente: BC8F374CA5;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta (DURC);

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria;

DETERMINA

1. Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo;
2. Di affidare la fornitura di materiale di ferramenta per la manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale alla ditta B-Color di Barale Alessandro P. IVA IT03565030040, con sede in Via Circonvallazione, 44/b – 12040 Castelletto Stura (CN) per un importo di euro 1.000,00 oltre euro 220,00 di Iva al 22% per un totale di euro 1.220,00;
3. Di impegnare la spesa di euro 1.220,00 (iva compresa) sul capitolo 1650/99 del Bilancio 2026/2028 esercizio 2026 che presenta adeguata disponibilità;
4. Di trasmettere la presente al soggetto affidatario del presente incarico;
5. Di dare atto che il CIG è il seguente: BC8F374CA5;
6. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto di regolarità contabile e per quanto di sua competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Candela Andrea

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

IL RESP. SERVIZI FINANZIARI

F.to: Masera Tommaso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Rossi Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.
Montanera, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE