



## Comune di PASSERANO MARMORITO

Provincia di Asti

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N° 15 del 24/09/2025

**OGGETTO: ACQUISTO KIT REGISTRO D'EMERGENZA ATTI DI STATO CIVILE.  
IMPEGNO DELLA SPESA**

#### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto: "Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali";
- la L. n. 241/1990 avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L. 190/2012 avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il d.lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il d.lgs. 39/2013 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 con il quale è stato introdotto il nuovo codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 31 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il DUPS 2025/2027;
- la deliberazione consiliare n. 32 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione della giunta comunale n. 6 del 31/01/2025 di approvazione del P.E.G. 2025/2027;

VISTI:

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO CHE con decreto del Sindaco n. 01/2025 è stato conferito l'incarico di responsabile del Servizio Demografico, attribuendo al sottoscritto le funzioni di cui all'**art. 107** del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

TUTTO CIÒ PREMESSO

RICHIAMATO il punto 3. della Circolare della Prefettura di Asti n. 10/2025 del 01/07/2025 relativa all'attuazione dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC), che recita testualmente:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Passerano Marmorito.(D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

*“Malfunzionamento del sistema ANSC. Ai sensi dell’art. 10, comma 2, del richiamato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento di ANSC ovvero durante l’interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l’indicazione della data e dell’orario di operazione. Subito dopo il ripristino del sistema gli atti, formati analogicamente, verranno registrati nell’Archivio Nazionale secondo l’ordine risultante da detto registro. [...omissis...]. La tenuta e la gestione del registro di emergenza restano disciplinate dalle norme vigenti in materia di registri analogici. Potrà essere utilizzato un solo registro, ove riportare tutti gli atti riguardanti gli eventi dello stato civile.”*

CONSIDERATA, pertanto, la necessità per questo ufficio di dotarsi del registro d'emergenza sopra menzionato;

VISTO il preventivo della ditta “Grafiche E. Gaspari s.r.l.”, acclarato al ns. protocollo n. 2151 in data 22/09/2025 per la fornitura di n. 1 kit registro di emergenza atti stato civile, di € 70,00 oltre IVA di legge;

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016 n.50 avente ad oggetto: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTI:

- l’art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- l’art. 51, comma 1, lett. a), paragrafo 2.1 del d.l. 77/2021, convertito nella L. 108/2021, recita: *“la lettera a) è sostituita dalla seguente: "a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 , e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;*

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l’art. 26, comma 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l’art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007), così come modificato dall’art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (finanziaria 2019), dai quali si evince che non è più obbligatorio ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00;

VERIFICATO CHE:

- il presente affidamento diretto è motivato dalla congruità dell’offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla prestazione;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, il Codice Identificativo Gara attribuito dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è il seguente **CIG B85D8B20A6**;
- l’operatore economico risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi ed assicurativi ai fini del DURC;

PRECISATO inoltre che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di regolare fattura e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art.3 della legge 136/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, comma 1 lett. B) e comma 2 del d.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente;

VISTO CHE gli impegni di spesa sono disposti ai sensi dell'art. 183, co. 1 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 d.lgs. 118/2011;

RITENUTO CHE in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento non ha rilevato né segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi;

ACCERTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'**art.147-bis, comma 1**, del D. Lgs. n° 267/2000 e del Regolamento dei controlli interni;

DATO ATTO CHE il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del regolamento del sistema di controlli interni e dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla ditta "Grafiche E. Gaspari s.r.l." l'acquisto di n. 1 kit registro emergenza atti di stato civile per un importo di € 85,40 di cui IVA € 15,40.
2. DI IMPEGNARE la somma di € 85,40, imputando detta spesa all'intervento 01.07.1.103.8 voce 680/1/1 "acquisti per servizi demografici" del bilancio di previsione triennio 2025/2027, esercizio 2025.
3. DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare documento fiscale, nel rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. in materia di antimafia e previa verifica della regolarità contributiva.
4. DI PUBBLICARE la presente determinazione sull'Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente, per la pubblicazione nei modi e termini di legge.
5. DI TENERE CONTO del disposto normativo di cui al D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Il Responsabile dei Servizi demografici  
F.to Moracci Francesca Luisa

#### RIFERIMENTI CONTABILI

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B85D8B20A6	2025	154	01071	680	1	1	U.1.03.01.02.001	85,40

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

*Si attesta, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 3, comma 2, lettera b), del Regolamento comunale del sistema dei controlli interni e dell'art. 18, comma 2, del Regolamento comunale di contabilità, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti alla voce di bilancio 680/1/1 del bilancio di previsione 2025-2027, in gestione competenza dell'esercizio finanziario 2025, ove è presente la necessaria disponibilità.*

*Passerano Marmorito, li 24 settembre 2025*

*Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Dott.ssa CARLINI Cristina*

**ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITÀ DEL PROGRAMMA DI PAGAMENTO CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E DI COPERTURA MONETARIA DELLA SPESA**

*I sottoscritti Responsabile del Servizio affari generali e Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito dalla Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e s.m.i., rilasciano, congiuntamente e ciascuno per quanto attiene le proprie competenze, il visto di compatibilità monetaria, attestante la compatibilità del programma di pagamento della spesa prevista dal presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.*

ATTESTAZIONE FAVOREVOLE

*Il Responsabile Servizi demografici  
F.to Moracci Francesca Luisa*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa CARLINI Cristina*

**PUBBLICAZIONE**

*N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblic.*

*Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del responsabile della pubblicazione, che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito Internet istituzionale dell'Ente [www.comune.passeranomarmorito.at.it](http://www.comune.passeranomarmorito.at.it) il 29/09/2025 per giorni 15 consecutivi, nonché nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito Internet istituzionale ai sensi dell'art. 23, commi 1, lettera b), e 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.*

*Passerano Marmorito, lì 29/09/2025*

*Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Vincenzo CARAFA*