



## COMUNE DI PONSO (PD)

Tel. 0429/656108-Telefax 0429/95014

e-mail: [segreteria@comune.ponso.pd.it](mailto:segreteria@comune.ponso.pd.it) / [ponso.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:ponso.pd@cert.ip-veneto.net)

**Copia**

**DETERMINAZIONE  
AREA TEC. - LLPP - EDIL. PRIV. - SUAP - CED - VIG.  
N. 68 DEL 13/05/2025 REG.GEN  
N. 24 DEL 13/05/2025**

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50 CO.1 LETT. B) CODICE ED IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA PM CARPENTERIA MECCANICA DI PIOVAN MORENO PER FORNITURA CAMBIO RULLO APPOGGIO TRINCIA ERBA TRATTORINO. PI:00953080280. CIG:B6D2B835CF**

L'anno duemilaventicinque del mese di maggio del giorno tredici nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TEC. - LLPP - EDIL. PRIV. - SUAP - CED - VIG.**

**Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione**

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 26/02/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione – DUP semplificato, per il periodo 2025-2027, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 43 del 28.08.2014 di aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2024/2026 e Piano della Performance;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n.29 del 31/03/2025 integrazione deliberazione di giunta comunale n. 9 del 29/01/2025 adottata ai sensi dell'art. 6 del d.l. 80/2021 adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvazione del nuovo piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027;

**Visto** il Decreto Sindacale n° 3 del 30/03/2025, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile Area 3^ Servizi tecnici all'arch. Leila Villani;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Presupposti di fatto**

**Premesso** che necessita sostituire il rullo posteriore del trincierba, vetusto, non più funzionante, al fine di poter eseguire le manutenzioni e lo sfalcio del verde pubblico in diretta amministrazione;

**Rilevato** che con nota del 09/05/2025 assunta al protocollo dell'Ente al n. 2797 del 12/05/2025 la ditta PM CARPENTERIA MECCANICA DI PIOVAN MORENO ha fornito, per vie brevi, il preventivo per la fornitura *de quo* ad € 819,67 oltre IVA 22% per complessivi € 1.000,00;

**Dato atto che**, ai fini dell'affidamento è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line acquisito tramite consultazione della piattaforma dedicata, Numero Protocollo INPS\_45544006 Data richiesta 18/04/2025 Scadenza validità 16/08/2025;

## **Motivazione**

**Considerata** la necessità di procedere alla celere sostituzione del rullo posteriore del trincierba;

**Ritenuto** dover procedere all'affidamento diretto della fornitura in favore della citata Ditta, ritenuto congruo il preventivo acquisto al prot. com. n. 2797 del 12/05/2025;

**Dato atto** che la spesa prevista di € 1.000,00 (Iva 22% inclusa) trova copertura finanziaria con imputazione al Capitolo 1927/99 COD. MECC. : 10.05.1 "SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' (Ex. 192700) " del BILANCIO 2025;

## **Riferimenti normativi generali**

**Visti** i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti.

**Attestata**, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

## **DETERMINA**

- 1 **di stabilire** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare alla ditta PM CARPENTERIA MECCANICA DI PIOVAN MORENO con sede in Casale di Scodosia (PD) via Belfiore 630 la fornitura di kit rullo posteriore del trincierba, per un importo complessivo di € 1.000,00 IVA 22% compresa, precisando che si procede all'acquisto mediante affidamento diretto ai sensi alla lettera b) del comma 1 dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i;
3. di imputare la spesa di € 1.000,00 (Iva 22% inclusa) trova copertura finanziaria con imputazione al Capitolo 1927/99 COD. MECC. : 10.05.1 "SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' (Ex. 192700) " del BILANCIO 2025 a favore dell'O.E. PM CARPENTERIA MECCANICA DI PIOVAN MORENO con sede in Casale di Scodosia (PD) via Belfiore 630, PI: 00953080280 ;
4. di disporre che il contratto con l'operatore economico viene stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trasmettendo alla ditta fornitrice, la presente determinazione, firmata digitalmente dal Responsabile del Procedimento;
5. di demandare a successivi atti l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, che verranno adottati dopo il successivo ricevimento di regolari fatture elettroniche emesse dagli operatori economici nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità delle prestazioni o dei servizi resi;
6. di dare atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 introdotte dalla lettera b) del comma 629 dell'art. 1 della legge di stabilità 2015 (c.d. split payment) e che, pertanto, l'IVA verrà versata dal Comune direttamente allo Stato;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ponso. Responsabile Procedimento: ZANETTI MARICA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

7. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

8. di dare atto che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. **B6D2B835CF** assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per il servizio di revisione;

9. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità del servizio fornito;

10. di dare atto che si procederà all'adempimento di quanto previsto dall'art. 1 comma 32 della l. 190/2012 e art. 37 d.lgs. n. 33/2013;

11. di dare atto che la presente determinazione va pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente, ex art. 32 L. n. 69/2009, per 15 giorni, secondo quanto disposto dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

### **DICHIARA**

1. Che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
2. Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la sottoscritta arch. Leila Villani.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to: Arch. Villani Leila

Ai sensi dell'art 2, comma 4 della L. 7 agosto 1990 n. 241, si avverte che, attraverso il presente atto in applicazione del D.Lgs 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

-per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro i termini di Legge, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto o in alternativa entro 120 gg. al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.