



COMUNE DI VALPERGA
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE
POSTAZIONI SALVAVITA E DEI DEFIBRILLATORI (DAE)
PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE**

- Triennio 2026 / 2029 -

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Valperga, addì 20.07.2026

Il Responsabile del Settore
LL.PP. – Manutenzioni – Patrimonio

Arch. Gustavo Martino GAMERRO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha come oggetto l'affidamento del "Servizio di assistenza e manutenzione postazioni salvavita dotate di defibrillatore (DAE) presenti presso gli edifici di proprietà comunale" ed elencati al successivo art. 5, secondo quanto descritto nel presente Capitolato, al fine di garantire un regolare e sicuro funzionamento dei medesimi.

Il servizio comprende altresì la manutenzione ordinaria delle teche contenitive dei DAE, interne ed esterne, secondo quanto previsto dal presente Capitolato.

Il servizio ha lo scopo di garantire il costante, perfetto e sicuro funzionamento dei dispositivi in conformità al D.M. 16 marzo 2023, alle norme CEI EN 60601-2-4 e CEI EN 62353 e alle indicazioni dei fabbricanti.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di 36 (trentasei) mesi, con decorrenza dal 01.09.2026 e scadenza al 31.08.2029 (Triennio 2026 / 2029).

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D.Lgs. 36/2023, in caso di urgenza l'Amministrazione si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione anticipata del contratto prima della stipula.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto ("quinto d'obbligo"). L'appaltatore è tenuto ad eseguire le prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel presente Capitolato, senza diritto ad alcuna indennità o risoluzione del contratto.

È prevista una proroga fino a un massimo di 12 mesi, limitatamente al tempo necessario alla conclusione delle procedure di nuova aggiudicazione del servizio.

ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO E CORRISPETTIVI

Il valore complessivo dell'appalto per l'intero triennio 2026 / 2029 è stimato in € 756,00 (euro settecentocinquantasei/00) oltre I.V.A. al 22% (€ 166,32), per un totale lordo di € 922,32, determinato sulla base del canone annuo di manutenzione per n. 3 postazioni DAE pari ad € 252,00/anno oltre IVA (€ 84,00/anno oltre IVA per singolo DAE).

Il corrispettivo annuo copre l'insieme dei servizi di manutenzione preventiva, verifiche elettrico-funzionali, monitoraggio, assistenza e supporto tecnico specificati al successivo Art. 6.

Esclusione dei consumabili: nel canone d'appalto non sono compresi i costi dei materiali consumabili soggetti a scadenza (elettrodi/piastre adesive e batterie). L'acquisto dei consumabili da sostituire avverrà a parte, previa approvazione del relativo preventivo di spesa da parte del Comune, fermo restando l'impegno dell'Appaltatore ad applicare uno sconto minimo del 10% sui listini dei consumabili per l'intera durata del contratto.

I consumabili dovranno essere originali o certificati dal fabbricante del dispositivo, con indicazione del lotto e della data di produzione ai fini della tracciabilità.

L'intervento tecnico per la sostituzione dei consumabili effettuato nel corso della validità del contratto di manutenzione è incluso nel canone senza costi aggiuntivi di chiamata o manodopera.

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, qualora si verifichi una variazione del costo del servizio superiore al 5% rispetto al prezzo originario dell'appalto, calcolata sulla base degli indici ISTAT di costo della vita o indici specifici di settore, le parti potranno procedere alla revisione del prezzo nella misura dell'80% della variazione eccedente la citata soglia

ART. 4 – PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza annuale posticipata (ovvero a seguito dell'avvenuta esecuzione del controllo annuale e trasmissione dei relativi certificati/report) previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica al Protocollo dell'Ente, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile del Servizio.

Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, i pagamenti saranno effettuati in regime di scissione dei pagamenti (Split Payment).

La liquidazione delle fatture è subordinata alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva dell'impresa tramite DURC online e al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

ART. 5 – ELENCO DEI DEFIBRILLATORI OGGETTO DEL PRESENTE APPALTO

Il servizio dovrà essere reso sui n. 3 defibrillatori semiautomatici (DAE) di proprietà o in uso al Comune di Valperga, posizionati presso le seguenti strutture:

	Modello	Ubicazione defibrillatore	Scadenza elettrodi	Batterie da verificare
1	Schiller PRED PA1	Sede Municipale	24.07.2027	Non disponibile
2	Schiller PRED PA1	Scuola dell'infanzia	24.07.2027	Non disponibile
3	Schiller PRED PA1	Scuola secondaria di primo grado	24.07.2027	Non disponibile

L'elenco di cui sopra potrà subire variazioni (integrazioni o dismissioni) nel corso del triennio. In caso di installazione di nuovi DAE, l'Appaltatore applicherà le medesime condizioni economiche contrattuali pro-rata temporis.

Eventuali nuovi dispositivi installati dovranno essere compatibili con le procedure diagnostiche e gli strumenti di verifica utilizzati dall'Appaltatore.

ART. 6 – OGGETTO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto comprende l'esecuzione delle seguenti prestazioni specialistiche:

a. Manutenzione Programmata Preventiva e Verifiche Funzionali (Annuale)

L'Appaltatore eseguirà n. 1 controllo in loco all'anno per ciascun DAE, nel rispetto delle normative CEI EN 60601-2-4 e CEI EN 62353 mediante analizzatore certificato (es. Fluke-Biomedical), comprendente:

- Verifica visiva e funzionale: controllo dello stato della scocca, tasto accensione, tasto scarica, altoparlante, display/indicatore di stato, integrità delle confezioni degli elettrodi.
- Verifica di sicurezza elettrica e prove strumentali: test di controllo scariche, sincronismi, test diagnostico tramite collegamento software (es. SaverEVO ove previsto) e rilascio del relativo Certificato di Prova e Collaudo.
- Controllo della Teca e Segnaletica: verifica dello stato della teca contenitiva da interno/esterno (verifica alimentazione, sistema di riscaldamento/ventilazione, allarme sonoro, guarnizioni e pulizia) e controllo della segnaletica visiva DAE.
- Report di Ispezione: compilazione e invio del report di ispezione con tracciabilità degli interventi eseguiti in conformità a quanto prescritto dal D.M. 16 marzo 2023.
- Etichettatura: apposizione su ogni dispositivo di etichetta attestante l'avvenuto controllo, la data di esecuzione e la scadenza della successiva verifica.

b. Servizi Aggiuntivi, Assistenza e "DAE MULETTO"

L'Appaltatore garantisce compresi nel canone i seguenti servizi:

- Fornitura Gratuita DAE di Cortesia ("Muletto"):
 - In caso di guasto tecnico del dispositivo: fornitura gratuita di un DAE di cortesia per la durata della riparazione fino alla reinstallazione. Per i DAE a garanzia scaduta la gratuità è garantita fino a 30 giorni consecutivi (dall'8° giorno eccedente € 10,00/giorno + IVA).
 - In caso di furto, atto vandalico o requisizione da parte delle Autorità: fornitura gratuita di un DAE di cortesia per un totale di 15 giorni consecutivi (giorni eccedenti € 10,00/giorno + IVA).
 - Condizione per il muletto: La fornitura del DAE di cortesia nelle teche esterne è subordinata al corretto funzionamento dei sistemi di condizionamento/riscaldamento della teca stessa.
- Fornitura Gratuita "Rianimation Bag": reintegro gratuito del kit di soccorso (forbici tagliabende, rasoio, guanti, maschera) in caso di utilizzo del DAE.
- Supporto Amministrativo e Monitoraggio:
 - Supporto nella registrazione e/o aggiornamento dei DAE presso il Portale della Regione Piemonte (mappatura del 118).
 - Servizio di reminder e monitoraggio scadenze dei consumabili (elettrodi e batterie) e dei certificati di abilitazione BLSD del personale comunale.
 - Assistenza telefonica e supporto tecnico in orario 08:00 - 20:00.

c) Tempi di intervento

L'Appaltatore garantisce l'intervento tecnico entro 48 ore dalla segnalazione di guasto o malfunzionamento del dispositivo o della teca.

d) Consegna muletto

La consegna del DAE di cortesia ("muletto") deve essere di modello equivalente o superiore e deve avvenire entro 24 ore dalla comunicazione del guasto, salvo cause di forza maggiore documentate.

e) Comunicazioni obbligatorie

L'Appaltatore è tenuto a comunicare immediatamente al Comune ogni utilizzo del DAE, guasto, furto, atto vandalico o malfunzionamento rilevato durante le verifiche.

f) Registro manutenzioni

L'Appaltatore deve mantenere un registro digitale delle manutenzioni, consultabile dal Comune, contenente tutte le verifiche, sostituzioni e interventi effettuati.

g) Smaltimento dei Consumabili Esausti (RAEE e Rifiuti Speciali)

Lo smaltimento delle batterie e degli elettrodi/piastre esausti sostituiti nel corso della manutenzione rimarrà a totale carico e cura dell'Appaltatore, nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di gestione dei rifiuti speciali (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.) e della normativa RAEE, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

h) Documentazione per il Registro di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (D.Lgs. 81/2008)

I certificati di collaudo e i verbali di verifica dovranno essere trasmessi in formato digitale (PDF) via PEC/e-mail all'Ufficio Tecnico Comunale entro **15 giorni** dall'esecuzione del controllo, ai fini dell'aggiornamento del Registro di Sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) da parte del Datore di Lavoro/RSPP dell'Ente.

ART. 7 – PERSONALE, SICUREZZA E DUVRI

Le prestazioni dovranno essere eseguite da personale tecnico specializzato e qualificato, in possesso delle necessarie competenze strumentali e professionali. Il personale impiegato deve essere formato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dotato dei DPI necessari per operazioni su apparecchiature elettriche e dispositivi elettromedicali.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, trattandosi di prestazione di natura intellettuale e/o di mera verifica la cui durata complessiva è inferiore a 5 uomini-giorno all'anno, non sussistono rischi da interferenza e non si rende necessaria la redazione del DUVRI. I costi della sicurezza per interferenze sono pari a € 0,00 (zero/00).

Restano a carico dell'Appaltatore tutti gli obblighi relativi alla sicurezza dei propri lavoratori e la dotazione dei DPI previsti dalla normativa vigente.

L'esecuzione degli interventi non dovrà interferire con le attività scolastiche e con il regolare funzionamento degli uffici comunali, garantendo il rispetto delle misure di sicurezza e delle procedure interne dell'Ente.

ART. 8 – RESPONSABILITÀ E POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore risponde direttamente dei danni di qualsiasi natura causati a persone o cose, sia del Comune che di terzi, derivanti dall'esecuzione o dalla mancata/errata esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'Appaltatore deve essere titolare di idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO) per sinistro/persona/cose.

La polizza deve prevedere l'espressa estensione della garanzia per i danni derivanti da difettosa o errata manutenzione dei defibrillatori, mancato funzionamento o difetto dei pezzi di ricambio forniti.

ART. 9 – GARANZIA DEFINITIVA E SVINCOLO

Trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si avvale della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico dell'affidamento e della comprovata solidità dell'operatore, previa applicazione di un eventuale miglioramento del prezzo o delle condizioni di servizio. (Nota: qualora il Comune decidesse invece di richiederla, la garanzia sarà pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 117 D.Lgs. 36/2023).

ART. 10 – PENALI

In caso di ritardo nell'esecuzione delle verifiche annuali o nella consegna di report/certificazioni rispetto alle tempistiche concordate, o in caso di mancata messa a disposizione del DAE muletto nei tempi previsti, il Comune applica una penale pari ad € 20,00 per ogni giorno solare di ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'importo delle penali non potrà superare complessivamente il 10% del valore del contratto, soglia oltre la quale il Comune ha facoltà di risolvere il contratto di diritto.

ART. 11 – RISOLUZIONE E RECESSO

Per la risoluzione del contratto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023 e le norme del Codice Civile (artt. 1453 e ss.).

Il Comune ha diritto di risolvere di diritto il contratto ex art. 1456 C.C. nei seguenti casi:

- Mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria (L. 136/2010);
- Perdenza dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

- Reiterata e grave inadempienza nelle prestazioni manutentive che comprometta la sicurezza operativa dei dispositivi DAE;
- Mancata consegna del DAE di cortesia entro i termini previsti dall'art. 6.

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento, previo preavviso di almeno 20 giorni, mediante comunicazione scritta via PEC, fermo restando il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

ART. 12 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del conto dedicato o la mancata indicazione del codice CIG nelle transazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 13 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto divieto assoluto di cessione del contratto a pena di nullità.

Considerata la natura delle prestazioni e l'esiguità dell'importo, l'esecuzione del servizio deve avvenire direttamente a cura della struttura dell'Appaltatore.

ART. 14 – RISERVATEZZA, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CODICE DI COMPORTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Valperga, con sede in Via G. Matteotti n. 19 - 10087 Valperga (TO).

L'Appaltatore e i suoi collaboratori che eseguono le prestazioni oggetto del presente contratto si impegnano a rispettare, per quanto applicabili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Valperga e dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. La violazione grave e reiterata di tali obblighi costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto, non risolvibile in via bonaria, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Ivrea.

ALLEGATO: Offerta economica presentata dalla società "Cardio DAE Life s.n.c." (acquisita al prot. n. 5902 del 22.07.2026).