



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO**

n. 568

del 18/12/2025

OGGETTO:

**FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LA GESTIONE DELLA
MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE -
DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA EDILE
RIVA GIOVANNI C & SNC-**

Det. 568/2025

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA EDILE RIVA GIOVANNI C & SNC-

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto il Decreto Sindacale n. 02 del 01.02.2025 con il quale il Sindaco conferisce all'Arch. Manuela MAZZEI, l'incarico di Elevata Qualificazione di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 di pertinenza del Servizio Tecnico-Urbanistica, Edilizia Privata e Lavori Pubblici;

Dato atto che è in capo all'Ufficio tecnico la gestione delle manutenzioni ordinaria del patrimonio del Comune di Pont Canavese, con la collaborazione dei cantonieri;

Premesso che si è reso necessario affidare la fornitura in economia di materiale edile di cemento pronto e malta pronta, per la gestione della manutenzione ordinaria ad opera dei cantonieri Comunali e del personale esterno;

Visti:

- l'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- per gli affidamenti il Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a piattaforma telematica ai sensi dell'Art.21 comma 2 del D.Lgs 36/2023;
- i servizi non possono essere suddivisi ab origine in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 36/2023;

Considerato;

- Che è stata avviata la procedura di affidamento diretto sulla piattaforma TRASPARE;
- Che è stata individuata quale ditta edile, Riva Giovanni & C snc, con sede in via Roscio n.3 Pont Canavese (TO), la quale ha presentato preventivo, per **la fornitura e la manutenzione**, al protocollo n. 0010086 del 16.12.2025, dell'importo di **€ 964,25 oltre iva al 22% per una somma complessiva di € 1.176,39;**

Valutato il preventivo meritevole di approvazione;

Precisato che:

- In conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le [garanzie provvisorie](#) di cui all'articolo 106;
- Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.Lgs 36/2023 in considerazione dell'importo del servizio e della natura dello stesso sottoposta a presentazione di polizza professionale, la costituzione della garanzia definitiva non viene richiesta;
- La ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

- Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del d.Lgs 36/2023, non sono stati predeterminati costi del personale, per le medesime motivazioni sopra esposte in relazione alla clausola di revisione prezzi;

Dato atto che l'art.49, comma 3 del d.Lgs. 36/2023 consente di derogare al divieto del reinvito del contraente uscente, motivando circa la contemporanea sussistenza di tre presupposti, individuati in:

- Struttura del mercato;
- Effettiva assenza di alternative;
- Accurata esecuzione del precedente contratto;

Visto il **DURC** online con scadenza il **02.04.2026**, dal quale la ditta risulta in regola con I.N.P.S., I.N.A.I.L.;

Richiamati:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. nonché l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 i quali prescrivono che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrattare, per cui si rende necessario indicare:

- Oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- Il fine che con il contratto si intende perseguire;
- Le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- Forma del contratto;

Dato atto che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare la **“FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE”**;
- La scelta del contraente sarà fatta avvalendosi della procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023;

Accertato che:

- Nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- E' stato richiesto il **D.U.R.C.** per la verifica della regolarità contributiva e che lo stesso, con scadenza il **02.04.2026**, è risultato regolare;
- La ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportino impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il codice CIG del servizio è: **B9AAC9C984**;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. b), n.2, del D.L. 1° luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti, conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni ed integrazioni;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE le premesse in narrativa che qui si intendono richiamate per farne parte integrante e sostanziale;
2. DI AFFIDARE alla ditta edile di **RIVA GIOVANNI C & SNC** sede in via Roscio n.3 Pont Canavese (TO), **P.IVA e C.F. 04924840012** la fornitura in oggetto;
3. DI IMPEGNARE a tal fine la somma di **€ 964,25** oltre il **22% di IVA per un totale di € 1.176,39**, per la **“FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE”**, come segue:
per € 200,00 alla missione 01/programma 02/titolo I/macroaggregato 03 (cap. 290);
per € 350,00 alla missione 09/programma 03/titolo I/macroaggregato 03 (cap.5790);
per € 500,00 alla missione 09/programma 03/titolo I/macroaggregato 03 (cap.5800);
per 126,39 alla missione 12/programma 09/titolo I/macroaggregato 03 (cap.5181),
del bilancio di previsione 2025/2027 – esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. DI STABILIRE CHE:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare la “**FORNITURA DI MATERIALE EDILE PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE**”;
- la scelta del contraente sarà fatta avvalendosi della procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

6. DI DARE ATTO che il codice CIG del servizio è: **B9AAC9C984**;
7. DI DARE ATTO, che ai fini della presente prenotazione di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
8. DI DARE ATTO di non aver concluso, nel biennio precedente, contratti a titolo privato o ricevuto dal beneficiario del presente atto;
9. DI AVER VERIFICATO che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi.

A norma dell'art.8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Arch. Manuela MAZZEI e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 0124.862528 dell'art.107 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Determinazione del responsabile
del SERVIZIO TECNICO

n. 568 del 18/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
f.to Arch. Manuela MAZZEI

=====

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pont Canavese, lì 18/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Serena MATARAZZO