



COMUNE DI ISOLA D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE: AMMINISTRATIVO

N. 135
del
17/11/2025

OGGETTO:

**TRATTATIVA MEPA ORDINE N. 8813340 AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA
ALLA DITTA ELETTROSERVIZI S.R.L. PER ACQUISTO MATERIALE PER LA
BIBLIOTECA CIG N. B91FDBDA79**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del T.U.EE.LL. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- il decreto sindacale n. 13 in data 31.10.2024, con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Servizio Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 03.09.2024 con la quale è stato approvato il documento Unico di programmazione (D.U.P.) anni 2025/2027,
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 13.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2025/2027 e relativi allegati (D.lgs 118/2011),
- la Delibera della Giunta Comunale n. 28 del 15.04.2024 con la quale è stato approvato il PIAO,
- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare,
- il decreto legislativo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 29,
- l'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 evidenziata la compatibilità monetaria del presente atto,
- l'articolo 17 del decreto legislativo 36/2023;

PRESO ATTO che si rende necessario l'acquisto di beni per la biblioteca civica comunale;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, L. n. 488/1999 e art. 1, comma 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, comma 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11,

- comma 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
 - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del citato D.L. n. 95/2012;

CHIESTO il preventivo di spesa alla ditta Elettroservizi s.r.l. con sede in L. go Piero Bargellini, 53 00142 Roma RM P.I. 06978581004 per la fornitura del materiale

VISTO il preventivo presentato dalla sopra citata società (Ns. prot. n. 6897/2025), che offre la fornitura del materiale al costo di €.619,00 oltre IVA 22% per complessivi €. 755,18;

RITENUTO il preventivo equo;

AVVIATO ordine di acquisto diretto n. 8813340 (N. procedura 1337050) per l'acquisto del materiale;

PRESO ATTO dell'avvenuta richiesta del CIG: B91FDBDA79;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della Ditta Elettroservizi srl., avendo acquisito il DURC regolare Prot. INAIL_50446282, avente data di rilascio il 30/08/2025 e scadenza in data 28/12/2025;

RITENUTO:

- di essere legittimato ad emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo,
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anti-corruzione,
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione,
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente,
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) DI APPROVARE le motivazioni in premessa quale parte e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE, per le motivazioni in premessa, Elettroservizi s.r.l. con sede in L. go Piero Bargellini, 53 00142 Roma RM P.I. 06978581004 la fornitura del materiale al costo di €. 619,00 oltre IVA 22% per complessivi € 755,18;

3) DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc.	2025					
Cap./Art.	2000/5/1	Descrizione	Spese per materiale e attrezzature biblioteca			
Miss./Progr.	05.02.1	PdC finanz.	U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo	Spesa non ricorr.		
Centro costo	di 19 – Biblioteche, pinacoteche e musei				Compet. Econ.	2025
SIOPE		CIG	B91FDBDA79;	CUP		
Creditore	Elettroservizi s.r.l. con sede in L. go Piero Bargellini, 53 00142 Roma RM P.I. 06978581004					
Causale	Affidamento fornitura beni					
Modalità finan.	Fondi dell'amministrazione			Finanz. da FPV		
Imp./Pren. n.		Importo	€. 755,18	Procedura Mepa		N. 1337050

4) DI ALLEGARE alla presente determinazione l'ordinativo di acquisto diretto n. 8813340 in data 17/11/2025, quale parte integrante e sostanziale;

5) DI STABILIRE le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: Comune di Isola d'Asti
- durata/tempi di consegna: 30 giorni;
- corrispettivo: €. 619,00 oltre IVA 22%;
- termini di pagamento: 30 giorni ricevimento fattura;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata;
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm. codice C.I.G. B91FDBDA79;
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- prende atto che:
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuti ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
 - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- 6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente

F.to: Dr. Alfio Tommaso Zacco

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.
Isola d'Asti, lì _____

IL FUNZIONARIO COMUNALE