



# COMUNE DI BEINETTE

PROVINCIA DI CUNEO

Determinazione del Responsabile

**Servizio: AFFARI GENERALI - SERVIZI ISTITUZIONALI**

**N. 53**

**del 12/05/2026**

Responsabile del Servizio: CAVALLO dott. Cesare

**OGGETTO: Acquisto buoni pasto dipendenti comunali. Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura e impegno di spesa. CIG: BCoB3E379A**

Visto il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°161 del 13.12.2017;

Preso visione del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 in data 22.02.2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Visto il Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza della azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Preso visione dei Decreti con i quali il Sindaco ha attribuito a ciascun Dipendente Responsabile dei vari servizi comunali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 7.8.1990 n.241 e s.m.i. avverso la presente deliberazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

## IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che si rende necessario acquistare i buoni pasto per i dipendenti comunali;

Richiamata la determina n. 130 del 06/11/2024 con il quale si procede all'affidamento diretto a favore della ditta Day Ristoservice Spa, con sede in via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11 – 40100 Bologna (BO), C.F./P.IVA: 03543000370, per la fornitura di buoni pasto del valore nominale cadauno di € 6,00 comprensivo di iva al 4%;

Ritenuto necessario procedere per l'anno 2026 con l'acquisto di buoni pasto del valore cadauno nominale di € 6,00 per un importo di € 4.000,00 oltre iva al 4% per un totale di € 4.160,00;

Considerato che l'importo complessivo contrattuale è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Tenuto conto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione 2026/2028, dell'esercizio finanziario 2026;

Ritenuto di provvedere in merito;

### DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di affidare alla ditta Day Ristoservice Spa, con sede in via Trattati Comunitari Europei 1957-2007 n. 11 – 40100 Bologna (BO), C.F./P.IVA: 03543000370, la fornitura dei buoni pasto del valore cadauno nominale di € 6,00 per un importo di € 4.000,00 + iva al 4%, per un totale complessivo di € **4.160,00**, per l'anno 2026.
- 3) Di impegnare l'importo sopra indicato, sul bilancio di previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026, secondo la seguente tabella:

CIG	Anno	Imp./Sub	Cod.	Voce	N.Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €
BC0B3E379A	2026	362	01021	140	46	SPESE PER SERVIZI MENZA PER IL PERSONALE	99	U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	4.160,00

- 4) Di dare atto che il codice CIG relativo alla presente prestazione è BC0B3E379A.
- 5) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno di spesa assunto con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009.

- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del provvedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è il Vice Segretario Comunale dott. Cesare Cavallo.
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012 e nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

Letto, confermato e sottoscritto,  
Beinette, li 12/05/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente in originale

F.to: CAVALLO dott. Cesare