



COMUNE DI BEINETTE

PROVINCIA DI CUNEO

Determinazione del Responsabile

Servizio: EDILIZIA - URBANISTICA - TECNICO MANUTENTIVA

N. 51

del 07/07/2026

Responsabile del Servizio: Arch. TALLONE Stefania

OGGETTO: Fornitura nuove cassette primo soccorso e kit di reintegro. Determinazione a contrarre ed impegno di spesa.

Visto il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°161 del 13.12.2017;

Presa visione del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 in data 22.02.2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Visto il Decreto Leg.vo n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza della azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Presa visione dei Decreti con i quali il Sindaco ha attribuito a ciascun Dipendente Responsabile dei vari servizi comunali le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 7.8.1990 n.241 e s.m.i. avverso la presente deliberazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che tra gli obblighi imposti dalla normativa sulla sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii) vi è il reintegro (pacco medicazione) delle cassette di pronto soccorso poste sia nelle varie UU.OO. che negli autoveicoli;

VISTO che l'acquisto di tali beni si rende, dunque, indispensabile per l'assolvimento di oneri tassativamente regolati dalla legge (D.Lgs. 81/08 – per ottemperare alla sicurezza sul lavoro dei dipendenti);

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di acquistare e reintegrare le cassette di pronto soccorso poste sia nei locali comunali che negli autoveicoli in quanto i pacchi delle medicazioni risultano da sostituire;

VALUTATO di procedere

alla sostituzione dei Kit delle cassette di primo soccorso in scadenza;

all'acquisto di nuove cassette per alcuni locali comunali e mezzi dove ritenuto necessario;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b) e s.m.i.;

RITENUTO di procedere all'acquisto della *“fornitura nuove cassette primo soccorso e kit di reintegro”* tramite procedura di acquisto su Mepa n. 1624198 con ordine diretto MEPA n. 9138455 del 07/07/2026;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS_51148264 del 15/06/2026;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Ritenuto quindi di provvedere in merito

DETERMINA

1. Di richiamare la suesposta premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'affidamento diretto tramite piattaforma Mepa Numero Procedura 1624198_Id Ordine 9138455, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta FARMA SERVICES SRL, con sede in Strada di Sabbione 97, 05100 Terni (TR), P.Iva: 01310370554, della *“fornitura nuove cassette primo soccorso e kit di reintegro”* così dettagliata:
 - nr. 4 kit di reintegro cassetta pronto soccorso per 4 le autovetture (utilizzata da meno di 3 lavoratori con la dotazione minima indicata nell'allegato 2)
 - n. 3 kit di reintegro per le 2 cassette di pronto soccorso della sede Comunale e per la Sala Olivetti (utilizzata da più di 3 lavoratori con la dotazione minima prevista nell'allegato 1)
 - n.1 kit di reintegro cassetta pronto soccorso per il magazzino dei cantonieri (utilizzata da più di 3 lavoratori con la dotazione minima prevista nell'allegato 1)

- n.2 nuove cassette pronto soccorso per la biblioteca e per i locali in uso presso ex-Bocciofila (utilizzata da più di 3 lavoratori con la dotazione minima prevista nell'allegato 1)
- n.2 nuove cassette pronto soccorso per mezzo ed ufficio protezione civile (utilizzata da meno di 3 lavoratori con la dotazione minima indicata nell'allegato 2)

per un importo di € 484,00 + iva per complessivi € 590,48;

3. Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

- Tempi: fino al 30/07/2026
- corrispettivo: € 484,00 + iva per complessivi € 590,48
- termini di pagamento: Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura previo accertamento della prestazione;

4. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente prestazione è: **BC5142D580**;

5. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, nonché ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e smi è il l'Arch. Tallone Stefania;

6. Di impegnare la spesa totale di **€ 590,48** cap. **140.50.3** cod. **01.02.1** denominato " SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - altre spese di manutenzione" del bilancio 2026;

7. Di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto,
Beinette, li 07/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente in originale

F.to: Arch. TALLONE Stefania

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Beinette, li _____

Il Segretario ComunaleCAVALLO Cesare