



COMUNE DI SANT'AMBROGIO DI TORINO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10057 - Tel.011/93.24.429 – Fax 011/93.99.396

E-mail: ufficio.vigili@comune.santambrogioditorino.to.it

Codice Fiscale 86002450012 Partita IVA 04370450019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

N.23 del 27/06/2025

OGGETTO:

AFFIDAMENTO TRIENNALE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON UTILIZZO DELLO SCUOLABUS COMUNALE ANNI 2025-2026, 2026-2027 E 2027-2028. AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA SU PIATTAFORMA TRASpare IN SEGUITO A PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE INTERESSE. CIG. B7595CFDFF

L'anno duemilaventicinque il giorno ventisette del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA

Richiamati gli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. N.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 7 del 13.06.2024 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D. Lgs. N.267/2000;

Considerato che a partire dal mese di Settembre dell'anno scolastico 2025/2026 il contratto tuttora in essere per il servizio di guida scuolabus di proprietà di questo Ente per il trasporto degli alunni per la scuola primaria "Rodari" e per la scuola secondaria di primo grado "Anna Frank" giungerà a scadenza;

Considerato pertanto di attivare in data 06/05/2025 opportuna Manifestazione di interesse (num. 451/25 dal 06/05/25 al 26/05/25) per appaltare il servizio di trasporto scolastico per i prossimi tre anni, con esborso annuale di € 35.000,00 annui (oltre IVA al 10%), allegando alla medesima opportuno capitolo;

Avendo ricevuto in data 14/05/2025 l'offerta della ditta Trovato Service S.r.l., sita in Vico II Cavour 173/B – 88054 Sersale (CZ) – P.iva 03362480794, che sarebbe poi risultato unico partecipante alla Manifestazione sopracitata;

Ritenuto che la predetta ditta risulta presente sulla piattaforma Traspare, cui ci si appoggia con procedura num. GA-00729 del 19/06/2025 e che la stessa rispetta i principi di economicità, efficacia, congruità e conformità alle normative vigenti;

Preso atto dell'attestazione di regolarità contributiva emessa dall'INPS con numero protocollo 45003926 del 11/03/25 in corso di validità;

Dato atto che la procedura di affidamento è stata codificata al CIG: B7595CFDFF;

Richiamati:

- il nuovo codice dei Contratti - DLgs. n. 36/2023, ed in particolare, gli artt. 108, 14 e 48 comma 2;
- l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006 n. 296 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 130, della L. 30.12.2018 n. 145;

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibile, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

Visto il Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ambrogio di Torino approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 21 del 06/03/2023, pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali;

Tenuto conto:

- del rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- del rispetto obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti - L. 136/2010 e s.m.i e da sottoscrivere anche da parte delle ditte affidatarie di lavori, servizi e forniture;

Preso atto che la ditta non si trova nelle condizioni di motivi di esclusione indicati agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del codice degli appalti;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 16 del d.lgs. 36/2023;

Preso atto della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;

Richiamati gli effetti di cui al D.Lgs n. 196/2003 e Regolamento UE RGPD n.679/2016 in merito al trattamento dati personali dei documenti e/o curriculum vitae;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Vista la deliberazione C.C. n. 62 del 19.12.2024 ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2023/2025 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.Lgs. 118/2011" e successive variazioni;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 2 del 02.01.2025 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione anno 2025 – parte finanziaria" e s.m.i.;

Visti: il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.; e il vigente Statuto Comunale;

Dato atto che le fatture saranno pagate a consuntivo del servizio, nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento, previo riscontro della regolarità del servizio effettuato come stabilito da capitolato ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore, tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato ed indicato in fattura.

DETERMINA

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare il servizio di trasporto scolastico con automezzo di proprietà comunale per il triennale 2025-2026/2026-2027/2027-2028, alla ditta Trovato Service S.r.l., sita in Vico II Cavour 173/B – 88054 Sersale (CZ) – P.iva 03362480794 impegnando la somma complessiva per il triennio pari a € 105.000,00 più IVA al 10% secondo la seguente imputazione:

Beneficiario	Sede	Indirizzo	C.F. / P. IVA	C.I.G.
TROVATO SERVICE S.r.l.	SERSALE (CZ)	VICO II CAVOUR, 173/B	03362480794	B7595CFDFF
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Intervento
04	06	1	103	1900.6.2
Anno 2025	Anno 2026		Anno 2027	Anno 2028
€ 15.400,00	€ 38.500,00		€ 38.500,00	€ 23.100,00
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Intervento
04	06	1	103	1890.4.1
Importo totale esigibile	€ 115.500,00			

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in relazione al presente affidamento:

- a) l'oggetto del contratto è il servizio di trasporto scolastico con Scuolabus comunale per il triennio 2026-2028 ;
- b) la forma del contratto è scambio di lettere commerciali; (art. 1326 C.C.);
- c) le clausole contrattuali sono quelle riferite alla Manifestazione di interesse con allegato capitolato pubblicata sul sito del comune il giorno 06/05/2025;
- d) l'aggiudicatario, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i.. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;

- e) ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell’art. 1 del Codice speciale di comportamento del Comune di Sant’Ambrogio di Torino, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 21/2023, l’affidatario e, per suo tramite, collaboratore e/o dipendente si impegna, pena la risoluzione del rapporto con l’Ente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non essendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune;

Di dare atto che gli impegni di spesa relativi al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che si provvederà alla successiva liquidazione della fattura elettronica entro trenta giorni dall’arrivo sulla piattaforma elettronica, previo visto di regolare fornitura;

Di dare atto che i titolari delle ditte hanno sottoscritto di osservare, pena la nullità dell’incarico, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L.136/2010 e s.m.i.;

Di dare atto che i dati personali dei documenti e curriculum vitae riferiti al presente procedimento verranno trattati esclusivamente ai soli fini della procedura amministrativa in oggetto ai sensi dell’art. 13 del GDPR Reg. UE 679/2016;

Di pubblicare sul Sito Internet dell’Ente nell’ambito della Sez. “Amministrazione Trasparente” i dati richiesti ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. 97/2016;

Di dare atto, ai sensi dell’art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge anticorruzione, dell’assenza di conflitti di interessi in capo al RUP e al Responsabile del servizio;

Di dare atto che il Codice Univoco di Ufficio (c.u.u.) destinatario della fatturazione elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 art. 1 comma 213 lettera a) L. 244/2007 risulta essere **UFSA85**;

Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000;

Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’emissione del parere di regolarità contabile e l’apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELL’ AREA VIGILANZA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Claudio Rocci

Copia conforme all’originale firmato digitalmente, in carta libera, per uso amministrativo.

Lì, _____

