



# Unione di Comuni **MARCA OCCIDENTALE**

Resana – Vedelago – Loria – Riese Pio X  
c.f. 92041690261 [pec@pec.marcaoccidentale.it](mailto:pec@pec.marcaoccidentale.it)

**Copia**

## **DETERMINAZIONE POLIZIA LOCALE N. 101 REG.GEN / N.18 REG. SETTORE DEL 25/03/2026**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE TD SU MEPA EX ART. 50 CO.1 LETT.B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO IN OUTSORCING DI GESTIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED EXTRA C.D.S. DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE E DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY - SOC. MAGGIOLI S.P.A..IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. BAE672B3D7**

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno venticinque nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE**

### **PREMESSO che:**

- i Comuni di Loria, Resana, Riese Pio X e Vedelago, rappresentati dai rispettivi Sindaci si sono costituiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in Unione di Comuni "Marca Occidentale" come da atto repertoriato al n. 142774 del 5 aprile 2016;
- a seguito del trasferimento delle funzioni fondamentali dei Servizi Sociale, della Polizia Locale e della Protezione Civile da parte dei rispettivi Comuni all'Unione, le stesse sono state accettate e attivate in Unione con deliberazioni del Consiglio dell'Unione n.12, n.13 e n.14 del 24/09/2016;

**VISTO** il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Marca Occidentale n.04 del 02/01/2026 con il quale si è provveduto ad attribuire e rinnovare alla sottoscritta le funzioni di cui all'art 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per il settore Polizia Locale a decorrere dal 01/01/2026 al 31/12/2026;

**ACCERTATA**, quindi, la propria competenza a provvedere all'adozione del presente atto;

## **VISTE**

- la deliberazione n. 14 del 28.11.2025 con la quale il Consiglio dell'Unione ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione n. 18 del 30.12.2025 con la quale il Consiglio dell'Unione ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione n. 19 del 30.12.2025 con la quale il Consiglio dell'Unione ha approvato il bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati;
- la deliberazione n. 1 del 15.01.2026 con la quale la Giunta dell'Unione ha approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) 2026-2028;
- la deliberazione n. 6 del 26.01.2026 con la quale la Giunta dell'Unione ha approvato il PIAO 2026-2028;

**PREMESSO** che l'ufficio verbali del Comando di Polizia Locale, nell'ambito del procedimento sanzionatorio delle violazioni alle norme del codice della strada, dei regolamenti comunali e delle altre leggi di competenza della polizia locale, oltre alla gestione delle violazioni deve provvedere anche all'inoltro di comunicazioni pre-ruolo, relative ai verbali elevati per violazioni al C.d.s. ed extra C.d.s. che non risultano pagati o il cui pagamento è parziale, invitando il trasgressore/obbligato in solido a sanare la propria debenza prima di procedere alla riscossione coattiva;

**CONSIDERATA** l'esigenza di snellire la gestione delle violazioni accertate implementando ogni opportuno strumento software nonché mediante la fornitura di un servizio in outsourcing per la gestione automatizzata dei predetti atti e di un servizio di data entry, in modo da garantire una maggiore efficacia ed efficienza del servizio, risparmiando sui costi di gestione e sulle tempistiche di lavorazione compresa la stampa e la postalizzazione degli atti, ottemperando altresì all'obbligo di notificare gli atti/verbali a mezzo PEC nei casi in cui il destinatario sia censito nei pubblici elenchi per le notificazioni e comunicazioni elettroniche o abbia attivato il servizio SEND nell'app IO;

**TENUTO CONTO** che l'efficientamento della gestione delle violazioni accertate consente, altresì, al personale in forza al Comando di Polizia locale di essere maggiormente impiegato nello svolgimento dei servizi di polizia stradale e pubblica sicurezza nei territori dei comuni aderenti all'Unione, nonché nelle attività e servizi di polizia amministrativa, al servizio dei cittadini e a miglior tutela e presidio dei territori dei comuni aderenti all'Unione;

**CONSIDERATE** le violazioni accertate e gestite nell'annualità pregressa, allo stato si stimano in circa 2000 i verbali per violazioni al C.d.s. ed extra C.d.s. da gestire per l'annualità corrente oltre alla gestione per l'inoltro di circa 3000 lettere pre-ruolo;

**RITENUTO** pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento del suddetto servizio in outsourcing per la gestione automatizzata delle violazioni al C.d.s. ed extra C.d.s e il servizio di data entry;

**RILEVATO** preliminarmente come la prestazione in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.lgs 36/2023;

**VISTA** la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 3113 articolo 2001 "servizi amministrativi gestione verbali codice della strada" del bilancio di previsione 2026-2028;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. n. 36/2023, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché la suddivisione in lotti potrebbe essere di ostacolo ad una corretta esecuzione dell'appalto;

**DATO ATTO** che l'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 prevede la possibilità di utilizzo del criterio del minor prezzo per le procedure sotto soglia;

**DATO ATTO** altresì che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la gestione in outsourcing degli atti relativi alle violazioni al C.d.s. ed extra c.d.s. consentendo un più efficace ed efficiente servizio;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio in outsourcing per la gestione delle sanzioni amministrative per violazione alle norme del c.d.s. ed extra c.d.s., unitamente al servizio di supporto amministrativo data entry, per la durata di anni 1 ovvero 12 mesi a decorrere dall'attivazione dei servizi;
- il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico e costituiscono altresì clausole essenziali le clausole contenute nell'allegato invito a presentare l'offerta e nelle comunicazioni tra le parti intercorse;
- la modalità di scelta del contraente è la seguente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D.lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta R.D.O. su MePA, stante l'importo complessivo del servizio da acquisire inferiore ad € 140.000,00;

**CONSIDERATO** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle convenzioni Consip ai sensi dell'art. 26 Legge 488/1999;

**DATO ATTO** che i beni da acquisire sono presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto è possibile l'attivazione di una trattativa diretta;

**ATTESTO** che il Comando di Polizia Locale, per la gestione del procedimento sanzionatorio ha in uso un programma software gestionale della soc. Maggioli S.p.a. denominato "Concilia" per la gestione delle contravvenzioni al C.d.s. e delle sanzioni amministrative extra c.d.s., ed applicativi mobile per lo svolgimento delle attività della polizia locale su strada, e che il personale preposto ha maturato una consolidata esperienza nell'utilizzazione dello stesso;

**RILEVATO** altresì che

- l'operatore economico Maggioli s.p.a. (c.f. 06188330150 p.iva 02066400405) con sede in 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, è presente in MEPA – Consip
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe all'appalto in oggetto poiché da molti anni opera nel settore;

**ACQUISITA** tramite trattativa diretta MEPA RDO n. 6151538 l'offerta dell'o.e. Maggioli s.p.a. per il servizio in outsourcing della gestione delle violazioni al c.d.s. ed extra c.d.s. e per il servizio di data entry per la durata di anni 1 (uno) ovvero di mesi dodici a decorrere dall'attivazione dei servizi, per un importo complessivo di € 33.505,12 oltre iva aliquota 22% di cui € 7.000,00 oltre iva per il servizio di gestione degli atti come stimati (quantità annua potenziale di 2.000 verbali e 3000 lettere pre-ruolo) ed € 26.505,12 oltre iva per il servizio di data entry e front office;

**VALUTATA** la rispondenza dell'offerta presentata all'interesse pubblico da soddisfare e ritenuta congrua e conveniente l'offerta che garantisce i servizi necessari per la gestione, lavorazione e notificazione/postalizzazione dei verbali di infrazione al C.d.s., ai regolamenti e alle altre leggi di competenza della polizia locale, oltre alla gestione e postalizzazione delle lettere pre ruolo, e in linea con i prezzi praticati nel mercato di riferimento;

**RITENUTO** per le ragioni sopra espresse:

- di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta sul MePA, procedura RDO n.6151538, alla società Maggioli S.p.a. (c.f. 06188330150 p.iva 02066400405) con sede in 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, la fornitura del servizio in outsourcing della gestione delle violazioni al c.d.s. ed extra c.d.s. e del servizio di data entry, per la durata di anni 1 (uno) ovvero di mesi dodici a decorrere dall'attivazione dei servizi, per un importo complessivo di € 40.876,25 di cui € 33.505,12 per imponibile ed € 7.371,13 per iva aliquota 22%, con riserva di incremento successivo del valore dell'affidamento in base all'andamento registrato del numero dei verbali da gestire;
- di impegnare, in favore della predetta società, la somma complessiva di € 40.876,25 iva 22% compresa sul capitolo 3113 articolo 2001 "servizi amministrativi gestione verbali codice strada" del bilancio di previsione 2026-2028, ed imputare la spesa come di seguito indicato:  
€ 31.792,65 (arrotondato) iva compresa per l'esercizio finanziario 2026 (calcolato a decorrere dall'ultima settimana di marzo 2026);  
€ 9.083,60 iva compresa per l'esercizio finanziario 2027;

**PRECISATO** che trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante effettuerà le verifiche secondo quanto stabiliti dall'art. 52 del D.lgs. 36/2023;

**RICHIAMATI** i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I, del D.lgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

**VISTI** gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
- 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento dell'Unione per la disciplina dei contratti;

**RICHIAMATO** l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**ACQUISITO** il documento unico di regolarità contributiva DURC, prot INAIL\_52412610 data di richiesta 16/01/2026 che attesta la regolarità contributiva INPS e la regolarità contributiva INAIL con scadenza di validità 16/05/2026 conservato agli atti dell'Ufficio;

**DATO ATTO** che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento è causa di risoluzione del contratto;

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile all'operatore affidatario. I costi relativi alla sicurezza sono pari ad € 366,00.

**DATO ATTO** che l'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto non è dovuta, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00;

**DATO ATTO** che a seguito dell'inserimento della trattativa diretta sul sistema di acquisizione MePA è stato acquisito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, mediante il modulo Gestione Anac Form ed eForm della detta procedura, il seguente C.I.G.: BAE672B3D7;

**DATO ATTO** di assumere le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 D.lgs 36/2023, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990;

**ATTESTATO** che la sottoscritta non versa in situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

**ACQUISITI** agli atti i pareri preventivi di regolarità tecnica, amministrativa e contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciati dai rispettivi responsabili di settore ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento dei controlli interni;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare:
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- l'art. 183 del TUEL, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 23 in data 05/10/2017;
- il Regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure di cui all'art.50 del D.lgs. n.36/2023 approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 20 in data 30/10/2023;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 6 del 10 maggio 2016 con la quale è stato determinato che nelle more dell'adozione dei propri regolamenti di seguito indicati:

- Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;
- Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento dei controlli interni

si debba fare riferimento a quelli vigenti presso il Comune di Vedelago;

**DETERMINA**

1. di considerare le premesse, che qui si intendono integralmente trascritte, parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante Trattativa Diretta sul MePA, procedura RDO n.6151538, alla società Maggioli S.p.a. (c.f. 06188330150 p.iva 02066400405) con sede in 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, la fornitura del servizio in outsourcing della gestione delle violazioni al c.d.s. ed extra c.d.s. e del servizio di data entry, per la durata di anni 1 (uno) ovvero di mesi dodici a decorrere dall'attivazione dei servizi, per un importo complessivo di € 40.876,25 di cui € 33.505,12 per imponibile ed € 7.371,13 per iva aliquota 22%, con riserva di

incremento successivo del valore dell'affidamento in base all'andamento registrato del numero dei verbali da gestire, a valere sul capitolo 3113 articolo 2001 "servizi amministrativi gestione verbali codice strada" del bilancio di previsione 2026-2028, ed imputando la spesa come di seguito indicato:

€ 31.792,65 (arrotondato) iva compresa per l'esercizio finanziario 2026 (calcolato a decorrere dall'ultima settimana di marzo 2026);

€ 9.083,60 iva compresa per l'esercizio finanziario 2027;

3. di assumere, per le motivazioni riportate nelle premesse, il seguente impegno di spesa ai sensi degli artt. 183 e 191 del TUEL 267/2000 al Bilancio di previsione 2026-2028 per l'anno finanziario 2026 e 2027 come da prospetto che segue:

Soggetto		soc. Maggioli S.p.a. (c.f. 06188330150 p.iva 02066400405) con sede in 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8				
Ragione		AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE TD SU MEPA EX ART. 50 CO.1 LETT.B) D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO IN OUTSORCING DI GESTIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED EXTRA C.D.S. DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE E DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY - SOC. MAGGIOLI S.P.A..IMPEGNO DI SPESA.				
C.I.G.		BAE672B3D7				
Importo		€ 40.876,25				
Scadenza		30 giorni data fattura				
"...con imputazione agli esercizi finanziari in cui le singole obbligazioni passive risultano esigibili .....", quindi:						
Capitolo	Articolo	Descrizione sintetica capitolo	2026	2027	2028	
3113	2001	servizi amministrativi gestione verbali codice della strada	31.792,65	9.083,60		

4. di precisare che il responsabile del procedimento ha provveduto, mediante la procedura ANACFORM nella piattaforma Acquisti in Rete, ad acquisire il C.I.G. n. BAE672B3D7;
5. di stabilire che il contratto di fornitura dei servizi sarà stipulato attraverso la piattaforma Acquistinrete- MEPA ai sensi dell'art. 54 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione – Consip S.p.a.;
6. di dare atto che la Responsabile Unica del Progetto è la dott.ssa Maria Rosa Manuppelli;
7. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
8. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro 366,00;
9. di precisare che la ditta risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi,

previdenziali ed assistenziali;

10. di dare atto che

- l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento è causa di risoluzione del contratto;
- si provvederà alla liquidazione e al pagamento della relativa spesa con successivo provvedimento, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

11. di aver acquisito l'autocertificazione della ditta, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. 36/2023, concernente il possesso dei requisiti di partecipazione, trattandosi di un affidamento diretto di valore inferiore ad € 40.000;

12. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per il visto ai sensi dell'art. 151/4° comma del TUEL, nonché all'Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari;

13. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;

14. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023;

15. di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento;

16. di dare atto che il presente provvedimento non contiene "dati sensibili" ai sensi del D.Lgs.n.196 del 30.06.2003, così come modificato dal regolamento UE, a tutela della riservatezza dei dati personali con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 4, lettera d) del succitato D.Lgs, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to:MANUPPELLI MARIA ROSA