

COMUNE DI SANT'AMBROGIO DI TORINO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10057 - Tel.011/93.24.418 – Fax 011/93.93.53

E-mail: ufficio.segreteria@comune.santambrogioditorino.to.it



Codice Fiscale 86002450012 Partita IVA 04370450019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N.63 del 10/07/2025

OGGETTO:

PREDISPOSIZIONE E INVIO DIFFIDA NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' VIARENGO SRL PER RECUPERO CREDITI SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE E IMPEGNO DI SPESA - CIG B79C2229EA

L'anno duemilaventicinque il giorno dieci del mese di luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati gli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. N.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 4 del 13.06.2024 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D. Lgs. N.267/2000;

Richiamata la determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 10 del 12/04/2016 ad oggetto "Determina a contrarre, ai sensi del D. Lgs. 163/2006 mediante R.D.O. sul M.E.P.A. per l'affidamento in concessione del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di illuminazione votiva del cimitero comunale. - C.I.G. Z64191714B" con la quale sono stati approvati la procedura di gara, il bando di gara, il disciplinare e i documenti ad essi allegati per l'affidamento in oggetto per anni sette;

Rilevato che la determinazione sopracitata prevedeva l'aggiudicazione del servizio con il criterio dell'offerta più vantaggiosa tenendo conto del rialzo in percentuale offerto in sede di gara da

applicarsi sulle quote di abbonamento incassate dal Concessionario e un aggio minimo di competenza del Concedente posto a base di gara pari al 25%;

Viste:

- la determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 39 del 26/09/2016 con la quale si è provveduto ad approvare le risultanze di gara per l'affidamento della gestione, per anni sette, del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di illuminazione votiva del cimitero comunale, alla Soc. Viarengo S.r.l. che si impegnava a versare al Concedente un aggio del 35% sulle quote di abbonamento incassate;
- la determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 43 del 31/10/2016 ad oggetto "Affidamento in concessione del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di illuminazione votiva del cimitero comunale. - Aggiudicazione definitiva alla società Viarengo s.r.l. - C.I.G. Z64191714B";

Dato atto che in data 29/11/2016 è stato stipulato il relativo contratto (Rep. 29/2016) e che in data 30/11/2023 la concessione è terminata per naturale scadenza;

Dato atto che, ai sensi del contratto sopra citato, il canone annuale dovuto dal concessionario al Comune per il pieno e perfetto adempimento del contratto era pari al valore percentuale offerto in sede di gara, oltre IVA al 22%, da applicarsi sulle quote di abbonamento incassate;

Rilevato che la Concessionaria entro il 31 dicembre di ogni anno era tenuta al pagamento a favore del Concedente della quota del 35% degli abbonamenti incassati a quest'ultimo spettante al termine dell'annualità precedente;

Tenuto conto che, a seguito richiesta di questo Comune relativa agli anni 2018-2023, in data 19/01/2024 la Viarengo srl trasmetteva la documentazione relativa agli incassi, suddivisi per anno, e le posizioni dettagliate degli abbonamenti per ogni singolo utente;

Vista la propria nota del 06/02/2024 a mezzo PEC con la quale è stato comunicato al concessionario l'importo totale della quota dei canoni annui spettanti al Comune relativi agli anni dal 2018 al 2023, pari a € 10.033,80, con allegato dettaglio, da corrispondere al Comune ai sensi dell'art. 4 del Capitolato di gara e dell'art. 3 del relativo contratto sopra citato;

Richiamata la fattura n. 3 del 15/02/2024 srl emessa da questo Comune e intestata alla soc. Viarengo, dell'importo di € 8.224,43 oltre IVA 22% per un complessivo di € 10.033,80;

Vista l'intimazione e diffida prot. n. 7619 del 26/08/2024 inviata a mezzo PEC alla Viarengo, stante il mancato pagamento del suddetto importo;

Rilevato che tuttora la soc. Viarengo non ha ottemperato agli obblighi di pagamento derivanti dal Capitolato e dal contratto sottoscritto, né alle richieste e ai solleciti inviati;

Richiamato il Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023 che in particolare dispone:

- art. 50, comma 1 lett. B): per appalti inferiori a 140.000 € si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- art 17, comma 1: prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- art. 17, comma 2: per gli appalti di cui all'art 50, comma 1, lett. B), del codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Visti i contatti telefonici dell'ufficio e presso la sede comunale con l'avvocato Francesco De Marini di Milano in merito all'istruttoria da effettuare e tenuto conto dei termini economici dell'incarico per le azioni da intraprendere e, per quanto contenuto nel Bilancio di gestione 2025, per la copertura delle spese legali per liti e arbitraggi;

Tenuto conto che è stato richiesto formale preventivo allo Studio Legale De Marini Savorelli, nella persona dell'Avvocato Francesco De Marini, con sede in via E. Visconti Venosta, 7, Milano, C.F./P.IVA 05584290968, ad assistere l'Amministrazione nell'azione volta al recupero del credito nei confronti della Società Viarengo Srl derivante dal Contratto del Servizio di Illuminazione Votiva - Periodo 01/12/2016–30/11/2023;

Visto il preventivo del 24/06/2025, registrato al protocollo n. 6009 in data 26/06/2025, che prevede un impegno di € 500,00 oltre alle spese generali (15%), nonché contributo Cassa Avvocati (4%) ed IVA, al lordo di ritenuta fiscale, per l'espletamento dell'incarico relativo alla predisposizione ed invio di una diffida alla Soc. Viarengo;

Tenuto conto della trattazione dell'argomento da parte dell'Amministrazione, nella seduta di G.C. del 26.06.2025, con esito favorevole a procedere in sede legale;

Preso atto della regolarità contributiva attestata dall'INAIL con prot. INAIL_49969789 e valida fino al 11/11/2025;

Dato atto che il professionista ha reso dichiarazione circa l'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i., e dichiarazione di cui all'art. 15 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 33 del 2013, nonché di possedere i requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti;

Rilevato che l'incaricato individuato risulta avere particolare e comprovata specializzazione, come risulta dal CV allegato all'offerta presentata;

Tenuto conto che la scelta del professionista è stata effettuata in base ad un'attribuzione ragionata degli incarichi in funzione della loro natura, dell'intuitu personae fondato sulle caratteristiche del professionista e dell'esigenza di efficacia dell'attività legale per la tutela degli interessi e diritti del Comune di Sant'Ambrogio di Torino;

Dato atto che il D.Lgs. n. 36/2023, dopo avere ricompreso negli appalti esclusi dall'applicazione del codice i medesimi servizi legali prevede all'art. 13, comma 5, per questi ultimi, nell'ipotesi di opportunità di guadagno economico, anche indiretto, che l'affidamento avvenga "tenendo conto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3" ovvero dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

Ritenuto di:

- affidare allo Studio Legale De Marini Savorelli, nella persona dell'Avvocato Francesco De Marini, con sede in via E. Visconti Venosta, 7, Milano, C.F./P.IVA 05584290968, l'incarico ad assistere l'Amministrazione nell'azione volta al recupero del credito nei confronti della Società Viarengo Srl derivante dal Contratto del Servizio di Illuminazione Votiva - Periodo 01/12/2016–30/11/2023, consistente nella predisposizione ed invio della relativa diffida, per un importo pari a € 500,00 oltre alle spese generali (15%), nonché contributo Cassa Avvocati (4%) ed IVA, al lordo di ritenuta fiscale, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguitate dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- assumere relativo impegno di spesa per un totale complessivo pari a € 729,56;

Atteso che, in relazione all'affidamento di cui sopra, il CIG rilasciato da ANAC, tramite compilazione di apposita scheda AD5, è il seguente: B79C2229EA;

Preso atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, del rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibile, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

Visto il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ambrogio di Torino approvato con deliberazione di G.C. 21/2023, pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 approvato con deliberazione di C.C. n. 39 del 26/09/2024 e ss.mm.ii.;
- il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di C.C. n. 62 del 19/12/2024 e ss.mm.ii.;
- il P.E.G. per l'esercizio in corso approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 02/01/2025 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di Contabilità;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel PEG sopra citato e viene assunto in assenza di conflitti di interesse, ai sensi della legge 190/2012 e del codice di comportamento di questo Ente;

Dato atto altresì che la presente determinazione rientra tra le competenze del responsabile del servizio ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 92 del D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la narrativa in premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) Di affidare, per i motivi esposti in premessa, l'incarico di predisposizione e invio di diffida volta al recupero del credito nei confronti della Società Viarengo Srl derivante dal Contratto del Servizio di Illuminazione Votiva - Periodo 01/12/2016–30/11/2023, allo Studio Legale De Marini Savorelli, nella persona dell'Avvocato Francesco De Marini, con sede in via E. Visconti Venosta, 7, Milano, C.F./P.IVA 05584290968, alle condizioni descritte nel preventivo e nella corrispondenza agli atti, per un importo pari a € 500,00 oltre alle spese generali (15%) di € 75,00, nonché contributo Cassa Avvocati (4%) di € 23,00 ed IVA 22% di € 131,56, al lordo di ritenuta fiscale, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguitate dalla stazione appaltante, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 729,56 secondo la seguente imputazione:

Beneficiario	Sede	Indirizzo	Codice Fiscale Partita I.V.A.	C.I.G.
Studio Legale De Marini Savorelli	Milano	via E. Visconti Venosta, 7	05584290968	B79C2229EA

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Voce cap art
01	02	1	103	140.16.1
Esercizio di esigibilità		Anno 2025	Importo esigibile	€ 729,56

- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, in relazione al presente affidamento:
- a. l'oggetto del contratto è la predisposizione e l'invio di diffida legale nei confronti della soc. Viarengo srl;
 - b. la forma del contratto è scambio di lettere commerciali (art. 1326 C.C.);
 - c. le clausole contrattuali sono quelle riportate nel preventivo prot. 6009/2025;
- oltre alle seguenti clausole risolutive essenziali:
- d. l'aggiudicatario si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i.. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 136/2010;
 - e. la modalità di scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. n. 36/2023.
- 5) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”.
- 6) Di dare atto che si provvederà alla successiva liquidazione della fattura elettronica entro trenta giorni dall'arrivo sulla piattaforma elettronica, previo visto di regolare fornitura.
- 7) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge anticorruzione, dell'assenza di conflitti di interessi anche solo potenziali in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile Unico di Progetto.
- 8) Di aver preso atto della Legge n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e s.m.i.
- 9) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità, attestante la copertura finanziaria.
- 10) Di pubblicare sul sito internet dell'Ente, nell'ambito della sezione amministrazione trasparente i dati richiesti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013.
- 11) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
- 12) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
 Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
 F.to: Fulvia Bernard

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO