

	REGIONE LOMBARDIA		
	COMUNE DI CASTANA Via Roma n.42 – 27040 Castana (PV) tel. 038582006 – mail: amministrativo@comune.castana.pv.it – pec: comune.castana@legalpec.it C.F./P.I. 00483000188 – codice univoco di fatturazione: UFNTLQ		
	UNIONE DI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA CANNETO PAVESE – CASTANA - MONTECANO Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) tel. 038588021 – mail: info@primacollina.it – pec: unionelombarda.primacollina@pec.it		
	PROVINCIA DI PAVIA		

DETERMINA N. 38
del 19/12/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI ACCATASTATI NEL PARCHEGGIO COMUNALE NEI PRESSI DEL CIMITERO DI CASTANA. PROVVEDIMENTI. CIG B559E5995E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO

Dato atto che si è riscontrato, nel parcheggio comunale del cimitero di Castana, l'accumulo di rifiuti accatastati all'esterno dei cassoni adibiti alla raccolta ed occorre provvedere alla rimozione, trasporto e smaltimento;

Dato atto che alla società Broni Stradella Pubblica SRL, con sede in Stradella, Via Nazionale n. 53, C.F./P.I. 02419480187 è stato conferito, l'incarico del servizio di gestione rifiuti secondo il modello in house providing;

Dato atto che la suddetta società, verificata la consistenza delle operazioni necessarie al ripristino dello stato dei luoghi, con raccolta e smaltimento dei rifiuti, è disponibile all'intervento che necessita al prezzo di € 790,00 + IVA ritenuto equo;

Verificato che l'importo del servizio, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50 c. 1, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023 ed ai commi 501-502 della legge n. 208/2015 con cui è stato modificato il comma 450 della legge n. 296/2006 per cui è possibile svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA per effettuare acquisti autonomi;

Assunto specifico CIG n. B559E5995E presso il sito dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione;

Sentito in merito il responsabile del servizio finanziario;

Appurato che la ditta possieda i necessari requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Verificata la regolarità contributiva della ditta affidataria con Durc On Line agli atti;

Richiamati:

- il decreto del presidente dell'Unione n. 12/2024 con cui il sottoscritto veniva nominato responsabile del servizio territorio e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio nell'allegato A) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il suddetto regolamento ove vengono richiamate le competenze dei responsabili dei servizi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 23/01/2024 avente ad oggetto: Esame ed approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- la delibera G.C. n. 2 del 23/01/2024 di approvazione del P.E.G. 2024/2026;
- gli articoli n. 179 e n. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed i principi contabili vigenti;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- di impegnare la somma di € 963,80 a favore della società Broni Stradella S.p.A. con sede legale a Stradella (PV), via Via Nazionale n. 53, C.F./P.I. 01599690185, per l'attività descritta in premessa, imputando tale spesa alla voce 490/100/1, del bilancio 2024-2026, competenza 2024;
- di liquidare alla ditta suddetta la somma spettante, una volta completato il servizio, ricevuta la fattura e verificata la regolarità contributiva;
- di acquisire ai sensi dell'art. 151, c. 4, D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- di dare atto che il presente provvedimento, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto stesso;
- di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento;
- di dare atto altresì che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- di disporre che copia del presente provvedimento venga pubblicata, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Ing. SCLAVI DANIELE

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

☒ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

☐ Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Castana, lì 19/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Dott.ssa Calvi Silvia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Castana, lì 04/02/2025

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Aurelia Bottoli

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio Ing. SCLAVI
DANIELE