

COMUNE DI SAN DIDERO

Città Metropolitana di Torino
VIA ROMA n. 1 - 10050 SAN DIDERO
P.IVA 05920680013 - COD. FISC. 86501330012 - TEL. 011-963.78.37 - FAX. 011-963.73.41

e-mail: info@comune.sandidero.to.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA AMM. VA FINANZIARIA

N. 31 del 18/03/2024

**OGGETTO : RINNOVO AFFIDAMENTO SERVIZIO PER
ADEMPIMENTI DI LEGGE IN RELAZIONE
ALL'ACCORDO QUADRO ANPCI DEL 25.01.2021 IN
MATERIA DI CONSULENZA PRIVACY E DI
ASSUNZIONE DEL RUOLO DI D.P.O. TRIENNIO 2024-
2025-2026 (FINO AL 31/12/2026).**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciotto del mese di marzo, nel proprio ufficio ,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMM. VA FINANZIARIA

Richiamato l' Art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 di approvazione del Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato l' Art. 109, comma 2, del Testo Unico - D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il provvedimento Sindacale n. 3 del 01/07/2022 e n. 4 del 01/07/2022 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, che al comma 2 recita: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati";

Visto l'art 109 c.2 del D.Lgs 267/2000: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, c. 2 e 3 , possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi,....."

Rilevato, pertanto, che per quanto sopra esposto e trattandosi di Ente privo di qualifiche dirigenziali, spetta al Sottoscritto Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa – Finanziaria/Vigilanza, regolarmente nominato con Decreto Sindacale n. 10 del 01.07.2019 la competenza ad adottare il presente provvedimento;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 32 del 21.11.2023 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2024/2026
- n. 33 del 21.11.2023 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il PEG per gli anni 2024/2026;

Premesso che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotto gli obblighi di documentazione delle misure di sicurezza che risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere "coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali";

- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all’Ente, in base ad un contratto di servizi;

Rilevato che:

- l’ A.N.P.C.I (Associazione Nazionale dei Piccoli Comuni Italiani) che da sempre si è fatta carico delle richieste e delle rivendicazioni dei Comuni Associati, rappresentandoli nelle sedi istituzionali ed adottando le iniziative all’uopo necessarie, ha svolto un’indagine di mercato al fine di identificare professionisti in grado di consentire ai Comuni associati di dare attuazione al Regolamento UE 2016/679 identificando contestualmente la persona che svolgerà il compito, per ogni Comune, di DPO (Data Protection Officer);
- l’A.N.P.C.I già per il triennio 2021-2022-2023 aveva identificato dopo l’indagine di mercato la corrispondenza dei requisiti tecnici ed economici nello Studio Pacchiana Parravicini e Associati, con sede in Corso Siccardi n. 11/bis, Torino, con cui aveva sottoscritto un Accordo Quadro che riservasse ai Comuni associati la possibilità di affidare l’incarico alle condizioni esplicitate nell’Accordo ad allora sottoscritto; l’accordo prevedeva che, allo scadere del predetto triennio, la tariffa prevista sarebbe stata rinegoziata con apposita convenzione ovvero direttamente fra l’avv. Nominato quale DPO e i singoli enti sottoscrittori;

Richiamate le deliberazioni della G.C.:

- n. 31 del 21.05.2018 con cui questo Comune ha affidato l’incarico allo Studio Legale Pacchiana Parravicini di Torino per la redazione del Regolamento Privacy e DPO;
- n. 33 del 04.06.2018 con la quale il Comune, a seguito dell’affidamento dell’incarico effettuato con delibera G.C. n. 31/2018 ha preso atto del nuovo nominativo del Responsabile della protezione dei dati (DPO);

Preso atto del rinnovo triennale dell’accordo quadro del 25/01/2021 sottoscritto tra l’ANPCI e l’Avvocato Michela Cristiano in materia di consulenza Privacy – data protection e di assunzione del ruolo di D.P.O. e relative condizioni economiche con stesse condizioni anche economiche;

Ricordato che nella continuità dell’accordo l’Avv. Michela Cristiano si era impegnato e si impegna ad assumere personalmente o tramite altro soggetto da lui individuato fra i suoi collaboratori in possesso di tutte le qualifiche e i requisiti di legge il ruolo di Data Protection Officer (DPO) dell’Ente;

Dato atto che con:

- Propria determinazione n. 40 del 04.06.2018 si affidava allo Studio Pacchiana Parravicini e Associati con sede in Corso Siccardi n.11/bis – Torino -, per il periodo 2018-2020 l’incarico del servizio per gli adempimenti di legge necessari per dare attuazione alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, alle condizioni tecniche ed economiche riportate nell’ Accordo Quadro e, successive integrazioni, sottoscritto tra A.N.P.C.I. e lo Studio medesimo;
- Propria determinazione n. 38 del 16/04/2021 si affidava allo Studio Pacchiana Parravicini e Associati lo stesso incarico per il periodo 2021-2023;

Atteso che il rinnovo sottoscritto in data 01/02/2024 ha riconfermato le condizioni economiche del precedente periodo e che tra i diversi pacchetti di consulenza si conferma il rinnovo del servizio basilare;

1. Pacchetto consulenza continua: manutenzione ed implementazione adempimenti Privacy – formazione, al costo di € 500,00/annui oltre IVA 22% e c.p.a. 4% per il triennio 2024-2026 (fino al 31/12/2026);
2. Assunzione del ruolo di DPO da parte dell'Avvocato Paciello Luciano, confermando per il triennio 2024-2026 (fino al 31/12/2026) la tariffa di € 500,00/annui oltre IVA 22% e c.p.a. 4%;

Dato atto che le tariffe di cui ai precedenti capoversi sono riservate agli Enti associati all'A.N.P.C.I., associazione le cui finalità e iniziative sono condivise dal Comune di San Didero;

Vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) e considerato che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità per svolgere gli adempimenti previsti dalla normativa;

Considerato pertanto di provvedere in merito all'affidamento del servizio in oggetto, in relazione agli Accordi suddetti;

Visto l'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

Visto altresì l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296, così come modificata dall'art. 1, commi 495 lett. b) e 502 lett. a), b) ed e) della legge 28.12.2015, n. 208, secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva dello Studio legale Pacchiana Parravicini & Associati prot. INAIL_41730811, con scadenza di validità prevista per la data del 09/04/2024 e dell'Avv. Paciello Luciano prot.n. INPS 39830868 con scadenza validità prevista per la data del 20/06/2024;

Atteso che in relazione all'affidamento del presente servizio è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG):

- Studio Legale Pacchiana B0DE6311A2 valido per il triennio 2024-2026;
- Avv. Paciello Luciano B0DE6DE066 valido per il triennio 2024-2026;

Dato atto che il presente provvedimento rientra tra le competenze del sottoscritto responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 e art. 192 del D.Lgs n. 267/00 e s.m.i.;

Visto:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di affidare allo Studio Pacchiana Parravicini e Associati con sede in Corso Siccardi n. 11/bis, Torino, per il triennio 2024/2025/2026 (fino al 31/12/2026), l'incarico per l'attività di

consulenza annuale “Manutenzione/Implementazione adempimenti e formazione di cui alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, alle condizioni tecniche ed economiche riportate nel Accordo sottoscritto tra A.N.P.C.I e lo Studio medesimo,.

3. Di dare atto che con provvedimento dell’Organo competente verrà designato formalmente il soggetto che svolgerà le funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati ossia Data Protection Officer (DPO), individuato nell’atto di rinnovo Accordo Quadro tra i professionisti dello Studio Pacchiana Parravicini e Associati (periodo 2024-2026 nella persona dell’Avv. Luciano Paciello).
4. Di impegnare la spesa conseguente al presente provvedimento come segue:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Rif Bilancio
€ 1268,80	1	2	1	103	1043/2	2024
€ 1268,80	1	2	1	103	1043/2	2025
€ 1268,80	1	2	1	103	1043/2	2026

5. Di dare atto che in relazione all’affidamento del presente servizio sono stati rilasciati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG): B0DE6311A2 (Studio legale Pacchiana Parravicini) B0DE6DE066 (Avv. Paciello Luciano) validi per il triennio 2024/2026.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

SAN DIDERO, 18/03/2024

IL RESPONSABILE DELL'
AREA AMM. VA FINANZIARIA
f.to (CIRESA Emanuela)

[] VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto il relativo impegno, ai sensi delle vigenti normative.

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B0DE6311A2	RAGIONERIA /	2024	69	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40
B0DE6311A2	RAGIONERIA /	2025	69	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40
B0DE6311A2	RAGIONERIA /	2026	69	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40
B0DE6DE066	RAGIONERIA /	2024	116	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40
B0DE6DE066	RAGIONERIA /	2025	70	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40
B0DE6DE066	RAGIONERIA /	2026	70	01021	140	1043	2	U.1.03.02 .16.999	634,40

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Didero. Responsabile Procedimento: CIRESA EMANUELA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

[] VISTO: Non sussistendo impegni di spesa non necessita di copertura finanziaria.

[] VISTO: Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi contabili, accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e ritenutala regolare se ne autorizza il pagamento

San Didero, li 18/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIRESA Emanuela

Per il Segretario Comunale si attesta che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 18/03/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to (CIRESA Emanuela)

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
CIRESA Emanuela
