



**Comune Di Oleggio Castello**  
*Provincia Di Novara*

Copia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA - SETTORE SEGRETERIA**

N. 175 Det.

Oleggio Castello, lì 02/09/2025

**OGGETTO: ASSUNZIONE SPESA STAMPA MANIFESTI - DEPLIANTS - LOCANDINE E PUBBLICITA'. EVENTO SAPORI IN FESTA DEL 28 SETTEMBRE 2025.CIG: B895B97B31.**

**Osservato** che occorre procedere alla stampa di manifesti - locandine – depliants e roll up ai fini delle affissioni manifesti e distribuzione locandine contenenti il programma dell'evento denominato Sapori in Festa fissato in data 28 Settembre 2025;

**Preso atto** del preventivo trasmesso da parte della Tipolitografia Ala snc di Bellini Marco e Ilaria e C. – con sede in Dormelletto in Via Cesare Battisti n. 2/C – C.F.:00401470034 - che ha quantificato la spesa come evidenziato nel dettaglio che segue:

n.235 manifesti f.to 70x100 euro 185,00 oltre Iva  
n. 3 manifesti f.to 140x200 euro 30,00 oltre Iva  
n. 2 manifesti f.to 220x200 euro 30,00 oltre Iva  
n. 1 manifesto f.to 600x300 euro 65,00 oltre Iva  
n. 4 teli per roll-up euro 140,00 oltre Iva  
n.1500 depliants euro 210,00 oltre Iva  
sistemazione grafica e file per stampa euro 100,00 oltre Iva  
pari ad una spesa complessiva di euro 760,00 oltre Iva pari a complessivi euro 927,20;

**PRESO ATTO** che per le caratteristiche, la tipologia e l'importo dei/l lavori/servizi/forniture, risulta possibile procedere all'affidamento diretto degli stessi ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a), e dell'art. 37, comma 1°, del D.Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.A. relativa al su descritto bene e/o fornitura;

**CONSIDERATO** che risulta possibile non procedere all'approvvigionamento del servizio mediante adesione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che ai sensi della D.G.C. n. 58 del 20.07.2016, stante l'importo, è consentito l'affidamento diretto senza preventiva comparazione;

**Ritenuto** di incaricare della stampa manifesti la Tipolitografia Ala Tipolitografia Ala snc di Bellini Marco e Ilaria e C. – con sede in Dormelletto in Via Cesare Battisti n. 2/C per una spesa quantificata in complessivi €.760,00 oltre Iva pari a complessivi euro 927,20;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2°, lett. a) ed art. 37, comma 1°;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;

Visto il Decreto Sindacale di nomina responsabile del servizio;

VISTA la deliberazione di C. C. n. 38 del 21.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione esercizio 2025-2027;

## **DETERMINA**

1. di incaricare, per i motivi espressi in narrativa, la Tipolitografia Ala snc di Bellini Marco e Ilaria e C. – con sede in Dormelletto in Via Cesare Battisti n. 2/C, C.F./P.Iva: 00401470034 della stampa di manifesti - locandine – depliant e roll up ai fini delle affissioni manifesti e distribuzione locandine contenenti il programma dell'evento denominato Saponi in Festa del 28 Settembre 2025, così come espressi e dettagliati nel preventivo n. 25-1426 del 02/09/2025 nella somma quantificata in euro 760,00 oltre Iva;
2. Di impegnare la somma complessiva per € 927,20 al Piano dei Conti n. 1.03.02.02.0000 (cap.1906) del Bilancio c.e.;
3. Di liquidare la ditta di cui al punto 1) senza ulteriore determinazione la somma prevista a seguito di presentazione fattura elettronica di pari importo;
4. Di dare atto dell'acquisizione Durc – Inps\_46907778 DEL 24/07/2025 con scadenza 21/11/2025 e assegnazione Cig: B895B97B31;
5. Di precisare che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.;
6. Di liquidare la spesa a fornitura eseguita ed a presentazione di regolare fattura elettronica.

**Il Responsabile Del Servizio**

F.to BRUNONI Rag. Chiara

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - COPERTURA FINANZIARIA – COMPATIBILITA'  
MONETARIA

- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e modificato dall'art.3 comma 1 lett.b) D.L.174/2012;
- Si esprime parere favorevole di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito L. 102/2009).

Oleggio Castello lì 02/09/2025

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (**BRUNONI Rag. Chiara**)

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 14/11/2025  
Oleggio Castello li, 14/11/2025

F.to IL MESSO COMUNALE

COMUNICAZIONE AL SINDACO

Si attesta che copia della presente determinazione viene comunicata al Sindaco, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 14/11/2025

Oleggio Castello li 14/11/2025

F.to BRUNONI Rag. Chiara  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-----  
Per copia conforme all' originale, ad uso amministrativo.

Oleggio Castello li 14/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BRUNONI Rag. Chiara