



Comune di Bagnaria

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 78 DEL 28/11/2025

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER VERIFICA BIENNALE PERIODICA
ASCENSORE EDIFICIO SCOLATISCO – MUNICIPALE – ASSUNZIONE IMPEGNO
DI SPESA. CIG: B94DBF1CAB**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO CHE:

- l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il Comune di Bagnaria non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dall'articolo 16 all'art. 21 del CCNL Funzioni locali 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 36 in data 10.07.2024, esecutiva, è stato conferito incarico di posizione organizzativa al sottoscritto relativamente all'area tecnica;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 33 in data 13.12.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013;
- gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 in data 08/03/2023 avente ad oggetto: "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ED INTEGRITÀ 2023/2025";

DATO ATTO che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di comportamento del Comune di Bagnaria adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 in data 28.01.2014, pubblicato sul sito del Comune www.comune.bagnaria.pv.it al seguente link:
http://www.comune.bagnaria.pv.it/amministrazionetrasparente/cat_view/148-amministrazione-trasparente/173-disposizioni-general/218-programma-per-la-trasparenza-e-l-integrità ed in ordine al rispetto di quanto contenuto nell'art. 53, co. 16ter del D.Lgs. n. 165/2001, riguardante il divieto di conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Bagnaria per il triennio successivo alla conclusione del rapporto di lavoro;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi neanche potenziale;

RICHIAMATI:

- l'art 25 del D.Lgs. 36/2023 nuovo codice degli appalti che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici"
- il comunicato approvato con la delibera dell'ANAC n. 582 del 13/12/2023 con cui prende avvio il processo di digitalizzazione del ciclo degli appalti;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/12/2024 con il quale, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti> pubblici, è utilizzabile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla verifica biennale dell'ascensore edificio scolastico/municipale;

VISTO il preventivo per l'intervento di cui sopra, pervenuto in data 26/11/2025 prot. 3162, da parte della Ditta SIDEL Spa, con sede in via Bruno Tosarelli, 362 a Villanova di Castenaso (BO), C.F./P. Iva 04022810370 di € 120,00 Iva esclusa;

VISTO l'art. 50 c. 1 lett. a) -b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le modalità, regole e vincoli per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO CHE:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è garantire la manutenzione e la massima efficienza dell'ascensore edifico scolastico/municipale;
- il contratto ha per oggetto la verifica biennale dell'ascensore edificio scolastico/municipale;
- il contraente è scelto mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO CHE la precitata Ditta presenta serietà e professionalità, oltre che prezzi altamente competitivi e risulta regolare sotto l'aspetto contributivo come da Durc on line prot. INAIL_50917726 del 30/09/2025 scadenza validità 28/01/2026;

RITENUTO necessario assumere il relativo impegno di spesa a carico del bilancio dell'esercizio finanziario 2025-2027 che è dotato della necessaria disponibilità;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le modalità, regole e vincoli per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

DETERMINA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare direttamente, ai sensi della normativa vigente, alla Ditta SIDEL Spa, con sede in via Bruno Tosarelli, 362 a Villanova di Castenaso (BO), C.F./P. Iva 04022810370 la verifica biennale dell'ascensore edificio scolastico/municipale, per un importo pari a € 120,00 Iva esclusa;
- di assumere l'impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 146,40 Iva inclusa, per l'intervento di cui sopra a carico della missione 01.02.1 capitolo 120.15 del Bilancio di previsione 2025-2027 che è dotato della necessaria disponibilità;

- di dare atto che il codice **CIG** relativo alla presente fornitura è il seguente: **B94DBF1CAB** come risultante da procedura su **PCP - CODICE APPALTO: PCP-20251128-02706**
- di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore di:
 - Ditta Sidel Spa, C.F./P. Iva 04022810370 per l'imponibile di € 120,00,
 - ERARIO per Imposta sul valore aggiunto di € 26,40;
- di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore del soggetto sopra indicato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto, finalità, forma del contratto e modalità di scelta del contraente sono quelle indicate in premessa;
- di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Dott. Mattia Franzia;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Mattia Franzia

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

li, _____

Il Responsabile Mattia Franzia