

ORDINATIVO DI FORNITURA

VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l.

valsecchicancelleria@legalmail.it

OGGETTO: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE E PER STAMPA PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 3 DELLA L.R. 19/2007 E S.M.I. E PER L'AZIENDA USL VALLE D'AOSTA (gara 61-2025) – Lotti 1-2

La sottoscritta RONCAGLIONE TET Ivana, Cod. Fiscale RNCVNI69C62G826B in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario per (la Pubblica Amministrazione) COMUNE DI PONT CANAVESE codice fiscale 83501970012 e P.IVA 02413750015 con sede in Via Marconi, 12 a Pont Canavese (TO), telefono 0124862520 fax ===== e-mail roncaglione@comune.pontcanavese.to.it

- vista la convenzione per la “**FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE E PER STAMPA PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 3 DELLA L.R. 19/2007 E S.M.I. E PER L'AZIENDA USL VALLE D'AOSTA (gara 61-2025) – Lotti 1-2**” attivata il **1/12/2025 VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l.**;
- considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella Convenzione.

DICHIARA

- di essere dotato dei poteri necessari ad impegnare l'Ente di appartenenza ai fini dell'utilizzazione della Convenzione;
- di aderire alla Convenzione e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste;
- di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) il sig. Alberto BALAGNA;

- che il Codice Identificativo Gara (CIG derivato) è BB0C71B36E;
- *(per i soggetti obbligati)* che, ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214, le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate riportando il Codice Univoco Ufficio **UF5L**
- che procederà al pagamento delle Fatture tramite:
 - bonifico bancario
 - bonifico postale

ORDINA

- la quantità e le tipologie di carta in risme così come da Ordinativo di Fornitura – Elenco Prodotti allegato (formato .xls), ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata nonché delle disposizioni tutte di cui alla predetta Convenzione;
- la consegna in n 33 (scatole);
- la trasmissione di tutti i D.D.T. relativi alle consegne effettuate presso le sedi indicate nel Piano di Consegna all'indirizzo e-mail balagna@comune.pontcaanvese.to.it , ai sensi di quanto previsto al par. 5.1.3 del Capitolato Tecnico.

Le fatture relative al presente Ordinativo di Fornitura dovranno essere intestate a:
COMUNE DI PONT CANAVESE – Via Marconi, 12 – 10085 Pont Canavese (TO)
ed inviate a
COMUNE DI PONT CANAVESE – Via Marconi, 12 – 10085 Pont Canavese (TO)

Per eventuali comunicazioni contattare:

Direttore dell'esecuzione del contratto

Alberto BALAGNA

Tel.: 0124862521 oppure 3294288115

e-mail: balagna@comune.pontcanavese.to.it

Riferimento tecnico dell'Amministrazione

Alberto BALAGNA

Tel.: 0124862521 oppure 3294288115

e-mail: balagna@comune.pontcanavese.to.it

NOTE:

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che la merce potrà essere consegnata in normali orari d'ufficio (8:30-12:30/14:00-16:00); in caso di limitazioni di orario indicate al Fornitore, non potranno essere avanzati reclami per eventuali ritardi nelle consegne;
- di essere a conoscenza che, in caso di modalità di consegna "*in bancali*", questi ultimi dovranno essere restituire vuoti al Fornitore; in caso contrario, il Fornitore potrà addebitare un importo pari ad € 5,00 (cinque/00) per ogni bancale non restituito;
- di essere a conoscenza che la consegna dei prodotti "*in bancali*" viene effettuata al piano stradale con automezzo dotato di sponda idraulica; pertanto dovrà essere assicurata l'accessibilità dell'automezzo fino al luogo di scarico, che dovrà essere privo di barriere (restrizioni di viabilità, strette, rampe, etc...) che ne impediscano l'accesso o che mettano a rischio la sicurezza del personale addetto alla consegna. Salvo diversi accordi tra le Parti, il bancale dovrà essere consegnato e posizionato integro;
- di essere a conoscenza che, in caso di consegne "*a magazzino*", sarà necessario disporre di montacarichi adeguati (con caratteristiche minime pari a L120 X P180 X H200 cm con portata 1.200 kg) e non comuni ascensori, al fine di evitare danneggiamenti e/o problemi legati alla sicurezza;
- di essere a conoscenza che, in caso di mancanza di montacarichi con le caratteristiche di cui sopra, l'eventuale richiesta di consegna "*al piano*" dovrà essere ordinata "*in scatole*" e non "*in bancali*".

Pont Canavese li, 30.03.2026



per l'Amministrazione Contraente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Allegati:

1. Ordinativo di Fornitura – Elenco prodotti

GARA 61-2025

LISTINO FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE E PER STAMPA PER I
SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 3 DELLA L.R. 19/2007 E S.M.I. E PER
L'AZIENDA USL VALLE D'AOSTA

LOTTO 1

TIPOLOGIA	MARCA E MODELLO	PREZZO RISMA
A4R80	PRIMUS CLASSIC WHITE EARTH	€ 2,42
A3R80	PRIMUS CLASSIC WHITE EARTH	€ 4,85

LOTTO 2

TIPOLOGIA	MARCA E MODELLO	PREZZO RISMA
A4N80	BEYOND PREMIUM 80	€ 2,39
A3N80	BEYOND PREMIUM 80	€ 4,79

Prezzi validi dal 01/01/2026 al 31/03/2026