



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 51 DEL 05/05/2026

OGGETTO: Rinnovo Canone Annuale n. 1 Licenza Software Albo.Digi e connettività per la bacheca informativa digitale. Determinazione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, fuori dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, a favore dell'operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, Decimomannu (CA), P.Iva: IT03802160923 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: BB85734B50.

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 del 10/06/2025 Nomina Responsabile del Settore Amministrativo Socio-Assistenziale;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;

VISTO il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATI in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", e l'art. 109 dello stesso D.lgs. "Conferimento di funzioni dirigenziali";

VISTI:

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- la Deliberazione C.C. n. 32 del 23/12/2025 di approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2026/2028;

VISTI:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 “Approvazione regolamento per i controlli interni”;
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 10/12/2024;

DATO ATTO che:

- l’istruttoria ai fini dell’adozione del presente atto è stata espletata dalla Responsabile di Settore, Dott.ssa Stroschio Alessia;
- ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 03/01/2014;

VISTI:

- Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 Giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;
- L’art.1, comma 629 lettera b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) relativo alla scissione dei pagamenti, c.d. split payment;

VISTO il Regolamento Comunale per l’affidamento, mediante procedure sotto soglia, di lavori, beni e servizi del Comune di Gonnosnò, approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 23/04/2024, in particolare gli artt. 15 e seguenti;

PREMESSO che:

- è volontà dell’Amministrazione comunale garantire la continuità e il miglioramento dei servizi di informazione e comunicazione istituzionale rivolti alla cittadinanza, anche attraverso strumenti digitali innovativi;
- con determinazione n. 130 del 16/12/2024 è stata affidata la fornitura e installazione di una bacheca informativa digitale, nonché il canone annuale di aggiornamento e assistenza SOFTWARE, gratuito per il primo anno;
- tale sistema consente la pubblicazione automatica degli avvisi istituzionali, assicurando tempestività, trasparenza e ampia diffusione delle informazioni;

DATO ATTO che il canone annuale di aggiornamento e assistenza software, comprensivo del servizio di connettività, è necessario per garantire la continuità e il corretto funzionamento della bacheca digitale;

ATTESO che è pervenuta al protocollo dell’ente col n° 0001788 del 17/04/2026 la migliore offerta economica relativa al rinnovo annuale del software in oggetto, inclusa la fornitura e i relativi costi di spedizione di n. 1 SIM telefonica, comprensiva di tutte le spese di connettività alla rete mobile necessarie per

l'intera durata del contratto (dal 30/03/2026 al 30/03/2027), dall'operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, avente sede legale a Decimomannu, via Dritta n° 46, P.IVA: IT03802160923;

RITENUTO necessario, al fine di garantire la continuità e il corretto funzionamento della bacheca digitale già in possesso di codesto Ente, affidare alla ditta SitemUP di Maurizio Manca, avente sede legale a Decimomannu, via Dritta n° 46, P.IVA: IT03802160923, la somma di € 951,60 (di cui imponibile € 780,00 + Iva al 22% € 171,60);

VISTO il D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, ed in particolare:

- l'art. 17, relativo alla determinazione a contrarre;
- l'art. 50, comma 1 lett. b), che consente l'affidamento diretto per i contratti di importo inferiore a € 140.000,00 per servizi e forniture;
- l'art. 15, che disciplina la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- l'art. 62, relativo all'utilizzo delle piattaforme telematiche di approvvigionamento;

RITENUTO:

- di procedere all'affidamento del rinnovo annuale di aggiornamento e assistenza software della bacheca digitale già in possesso di codesto Ente, inclusa la fornitura e i relativi costi di spedizione di n. 1 SIM telefonica, comprensiva di tutte le spese di connettività alla rete mobile necessarie per l'intera durata del contratto (dal 30/03/2026 al 30/03/2027) a favore dell'operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, avente sede legale a Decimomannu, via Dritta n° 46, P.IVA: IT03802160923, per un costo complessivo € 951,60 (di cui imponibile € 780,00 + Iva al 22% € 171,60);
- di nominare RUP la sottoscritta Dott.ssa Alessia Stroschio, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023:

- **il fine** che si intende perseguire è garantire la continuità del servizio di informazione istituzionale mediante la bacheca informativa digitale in uso presso l'Ente;
- **l'oggetto del contratto** è il rinnovo annuale di aggiornamento e assistenza software della bacheca digitale già in possesso di codesto Ente, inclusa la fornitura e i relativi costi di spedizione di n. 1 SIM telefonica, comprensiva di tutte le spese di connettività alla rete mobile necessarie per l'intera durata del contratto (dal 30/03/2026 al 30/03/2027), come da preventivo di spesa pervenuto al prot. n° 0001788 del 17/04/2026;
- **termini, modalità e condizioni della fornitura** sono indicati nel preventivo di spesa prot. n° 0001788 del 17/04/2026;
- **la modalità di scelta del contraente** è la procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 50, comma 1 Lettera b) del D.Lgs 36/2023;
- **l'importo** la base d'asta è pari a € 780,00 + I.V.A. 22% (pari a € 171,60) per un totale di € 951,60;

ACCERTATO che l'operatore economico ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di non essere soggetto agli obblighi di regolarità contributiva (DURC), in quanto privo di personale dipendente e non tenuto all'iscrizione agli enti previdenziali obbligatori, come da dichiarazione agli atti;

DATO ATTO della acquisizione del CIG relativo all'affidamento: BB85734B50;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DATO ATTO ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

DATO ATTO altresì che alla spesa complessiva di € 951,60 si farà fronte con i fondi stanziati al Voce/Cap./Art. 5770/1/1 del bilancio di previsione 2026/2028;

VISTI:

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- l'art 183 "Impegno di spesa", e l'art. 191, "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese", del D.Lgs 267/2000 del T.U.E.L;

RITENUTO OPPORTUNO impegnare la somma di € **951,60** (di cui imponibile € 780,00 + Iva al 22% € 171,60), in favore dell'operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, avente sede legale a Decimomannu, via Dritta n° 46, P.IVA: IT03802160923;

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento;

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, all'operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, avente sede legale a Decimomannu, via Dritta n° 46, P.IVA: IT03802160923, il rinnovo annuale di aggiornamento e assistenza software della bacheca digitale già in possesso di codesto Ente, inclusa la fornitura e i relativi costi di spedizione di n. 1 SIM telefonica, comprensiva di tutte le spese di connettività alla rete mobile necessarie per l'intera durata del contratto (dal 30/03/2026 al 30/03/2027), per una somma complessiva di € 951,60 (di cui imponibile € 780,00 + Iva al 22% € 171,60);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023:

- **il fine** che si intende perseguire è garantire la continuità del servizio di informazione istituzionale mediante la bacheca informativa digitale in uso presso l'Ente;
- **l'oggetto del contratto** è il rinnovo annuale di aggiornamento e assistenza software della bacheca digitale già in possesso di codesto Ente, inclusa la fornitura e i relativi costi di spedizione di n. 1 SIM telefonica, comprensiva di tutte le spese di connettività alla rete mobile necessarie per l'intera durata del contratto (dal 30/03/2026 al 30/03/2027), come da preventivo di spesa pervenuto al prot. n° 0001788 del 17/04/2026;
- **termini, modalità e condizioni della fornitura** sono indicati nel preventivo di spesa prot. n° 0001788 del 17/04/2026;
- **la modalità di scelta del contraente** è la procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 50, comma 1 Lettera b) del D.Lgs 36/2023;
- **l'importo** la base d'asta è pari a € 780,00 + I.V.A. 22% (pari a € 171,60) per un totale di € 951,60;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui in premessa a favore dell'Operatore economico SitemUP di Maurizio Manca, la somma di € 951,60; somme esigibili al 31/12/2026;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro **951,60** nella **PARTE SPESA** del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			08 - Statistica e sistemi informativi	2 - Spese in conto capitale		202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo Euro	Impegno	Competenza Residui	Esercizio
5770	1	1	"Spese per la digitalizzazione-Spese in conto capitale"	951,60		C	2026

DI DARE ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e smi il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016);

DI DARE ATTO altresì che è stato assunto il seguente Codice CIG: BB85734B50;

DI DARE ATTO che l'istruttoria della presente procedura è stata espletata dalla Responsabile di Settore, Dott.ssa Alessia Stroschio, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

DI ATTESTARE ai fini del controllo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio interessato;

DI DARE ATTO che la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ed è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 151 c. 4 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii.;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- in elenco, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Alessia Stroschio