

SANTO STEFANO AL MARE

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE
POLIZIA MUNICIPALE
N.14 IN DATA **10/03/2026** REGISTRO UFFICIO

N. 248 IN DATA **10/03/2026** REGISTRO GENERALE

OGGETTO:

Impegno di spesa. Fornitura e posa in opera tende avvolgibili a rullo per nuova sede Polizia Locale nr. CIG BAC00F7895

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 27.11.2025 esecutiva a sensi di legge, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 34 in data 29.12.2025, esecutiva a sensi di legge e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anni 2026/2028;

CONSIDERATO che, è necessario provvedere alla posa delle tende presso la nuova sede della Polizia Locale in quanto attualmente non presenti.

VISTO il preventivo più economico tra le aziende contattate ricevuto in data 02 marzo c.a. dalla ditta DOMUS POINT con sede in Sanremo che si allega e che prevede una spesa di euro 980,00 per le menzionate tende;

Il codice identificativo della gara attribuito alla presente procedura dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è **CIG n.BAC00F7895**

Visto il durc prot. INAIL_ 49232481 con scadenza il 29/05/2026 che si allega.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1120/2/1, missione 03, programma 01, titolo 1 denominato "Spese manutenzione e funzionamento ufficio" del bilancio Annualità 2026, sufficientemente capiente;

Richiamato l'art. 8 comma 7 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che stabilisce che spetti al Segretario Comunale l'adozione di atti di competenza dei responsabili dei servizi in caso di assenza o impedimento degli stessi.

DETERMINA

1)) di procedere ad impegnare le somme sopra indicate suddivise in dodicesimi, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	1120/2/1	Descrizione	"Spese manutenzione e funzionamento ufficio "		
Miss./Progr.	03.01.1	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	non ricorrente
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	BAC00F7895	CUP	
Creditore	DOMUS TENDE				
Causale	Fornitura tende nuova sede polizia locale				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 803,28 + iva € 176,72 per complessivi euro 980,00 ivato		

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 8 comma 7 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che il responsabile del procedimento è Il Segretario Comunale Dr. Alberto Arvasi

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Santo Stefano al Mare, li 10.03.2026

Il Segretario Comunale

Dr. Alberto Arvasi

N. del registro delle Pubblicazioni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 01/04/2026