



CHAMPDEPRAZ

D e t e r m i n a z i o n e
del responsabile

Ufficio: DIREZIONE

N. 115
del 16/09/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ PREVIFORMA S.R.L. DEL SERVIZIO DI GESTIONE CONTABILE, FINANZIARIA E FISCALE (IN ESTERNALIZZAZIONE TOTALE) E CONNESSO AFFIANCAMENTO FORMATIVO (EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B, D.LGS. 36/2023). IMPEGNO DI SPESA ESERCIZI 2026 E 2027 - CIG BCFF8A6455

In data 16/09/2026, nella sede dell'Ente Parco Naturale Mont Avic

Il Responsabile dell'Ufficio DIREZIONE

Assume la seguente decisione relativa all'oggetto sopraindicato:

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DIREZIONE

PREMESSO CHE:

- l'Ente gestore del Parco Naturale Mont Avic si qualifica come Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e opera secondo i principi organizzativi dettati dalla L.R. 22/2010 e dalla L.R. 16/2004;
- con propria Determinazione n. 108 del 09/09/2026, si è preso atto delle dimissioni con richiesta di conservazione del posto della dipendente inquadrata in Categoria D, addetta in via esclusiva alla gestione del bilancio dell'Ente, dando contestualmente avvio alla procedura d'urgenza per l'esternalizzazione del servizio finanziario e di formazione sul campo;
- tale incarico professionale riveste carattere **straordinario e temporaneo**, in quanto è funzionale unicamente a sopperire all'improvvisa vacanza nel ruolo e a garantire il ripristino dell'effettiva operatività interna, attraverso il passaggio di consegne e la formazione del personale neoassunto che subentrerà alla dipendente dimissionaria;
- è stata effettuata un'indagine conoscitiva che ha portato ad individuare nella Ditta PREVIFORMA S.R.L. – P.I./C.F. 10421430017 con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO), un operatore economico

in possesso di pluriennale e comprovata esperienza e competenza specialistica nella gestione contabile, fiscale e finanziaria degli enti della Pubblica Amministrazione, con specifico riferimento anche a enti del comparto unico della Regione Autonoma Valle d'Aosta;

- con Determina del Presidente n. 114 del 15/09/2026, assunto in via d'urgenza ex art. 4 della L.R. 16/2004, è stato conferito ampio mandato al Direttore affinché provveda ad adottare con la massima celerità, gli atti necessari all'impegno di spesa e all'affido diretto dell'incarico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, sia per la quota parte del 2026 sia per la quota parte del 2027.

RILEVATO CHE, trattandosi di esternalizzazione legata alle dimissioni della dipendente titolare del posto, che si avvalsa dell'istituto della conservazione del posto presso lo scrivente ente:

- qualora detta dipendente non superi il periodo di prova presso il nuovo ente o decida di recedere anticipatamente, rientrando in servizio presso l'Ente Parco ai sensi del CCRL, verranno meno le ragioni organizzative che giustificano l'esternalizzazione del servizio di gestione contabile, finanziaria e fiscale dell'ente;
- in caso di formale assunzione anticipata di una nuova figura di Categoria D (Funzionario Amministrativo), l'Ente procederà a valutare in corso d'opera il livello di autonomia operativa e la capacità della figura neoassunta rispetto alla complessa gestione del bilancio; all'esito positivo di tale valutazione, le prestazioni della società esterna potranno essere proporzionalmente ridotte;
- si ritiene pertanto di inserire nel provvedimento di affidamento e nel conseguente contratto apposite **clausole di salvaguardia e di risoluzione/riduzione anticipata** a tutela degli interessi e delle finanze dell'Ente Parco.

RICHIAMATO l'articolo 62 comma 1 del citato d.lgs 36/2023 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

RICHIAMATO l'articolo 50 comma 1 lettera B) del citato d.lgs. n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere ad affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

RICHIAMATO l'art. 49, comma 1, del citato d.lgs 36/2023 che stabilisce che gli affidamenti avvengano nel rispetto del principio di rotazione, ad eccezione di quanto previsto dal comma 6, secondo il quale è consentito derogare all'applicazione di tale principio per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000.

ESAMINATO il documento descrittivo delle attività oggetto di incarico, che prevede l'espletamento in esternalizzazione totale di tutte le funzioni afferenti al servizio finanziario/ragioneria dell'Ente, tra cui:

1. **Coordinamento e gestione operativa (Ragioneria Ordinaria):** registrazione accertamenti ed emissione reversali, gestione spesa e ciclo passivo (verifiche contabili, accettazione fatture elettroniche, liquidazioni, DURC, emissione mandati di pagamento informatici), gestione rapporti di tesoreria, monitoraggio liquidità e predisposizione tecnica delle variazioni correnti.
2. **Coordinamento, programmazione e rendicontazione (Ragioneria Straordinaria):** supporto alla stesura della sezione economico-finanziaria dei documenti di programmazione, elaborazione tecnica del Bilancio di Previsione unico triennale, calcolo e aggiornamento dei fondi (Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, ecc.), ricognizione residui, calcolo del Risultato di Amministrazione, redazione del Rendiconto della gestione e relativa documentazione per il Revisore dei Conti e l'Organo consiliare.

3. **Adempimenti Fiscali, Tributari e del Personale:** liquidazioni IVA, dichiarazione IVA annuale, predisposizione modelli F24, Dichiarazione IRAP, Modello 770, emissione Certificazioni Uniche e supporto per il Conto Annuale del Personale.
4. **Gestione Piattaforme Digitali Nazionali:** allineamento Piattaforma Crediti Commerciali, estrazione e trasmissione flussi alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche, monitoraggio dei flussi dei pagamenti e produzione dei dati contabili per gli obblighi di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente".
5. **Attività di supporto intersettoriale:** fornitura dati per elaborazione paghe e previdenza, documentazione per rendicontazione di progetti complessi cofinanziati, supporto nell'acquisizione dei codici identificativi di gara (CIG) e di progetto (CUP).
6. **Formazione, affiancamento e "Passaggio di Consegne":** tutoraggio operativo e affiancamento sistematico per almeno 12 mesi a favore del dipendente neoassunto, formazione specifica sull'ordinamento contabile e sul gestionale in uso, predisposizione di manualistica interna e mantenimento della responsabilità degli atti finanziari in regime di operatività congiunta fino alla completa autonomia del dipendente.

RILEVATO che in data 11/09/2026, utilizzando la piattaforma del Sistema Telematico PlaCe-VdA messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza Regionale (procedura con registro di sistema n. PE146588-26), è stata inviata una richiesta di offerta alla ditta PREVIFORMA S.R.L.– P.I./C.F. 10421430017 con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO) per il servizio di cui sopra, con una base d'asta di € 33.500,00 IVA esclusa.

VERIFICATO che entro i termini fissati del 16/09/2026 alle ore 12:00, è pervenuta l'offerta da parte della ditta PREVIFORMA S.R.L.– P.I./C.F. 10421430017 con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO) per servizio richiesto che prevede una spesa totale per il biennio 2026/2027 di € 33.500,00 IVA esclusa.

RICHIAMATA la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale, e in particolare gli articoli 02 comma 02 e 04.

RICHIAMATA la Legge regionale 10 agosto 2004, n. 16 Nuove disposizioni in materia di gestione e funzionamento del parco naturale Mont Avic. Abrogazione delle leggi regionali 19 ottobre 1989, n. 66, 30 luglio 1991, n. 31, e 16 agosto 2001, n. 16 e in particolare l'Art 8 Direttore dell'ente gestore.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 27/01/2014 con la quale sono state affidate al Direttore dell'Ente Parco, in via transitoria e fino alla copertura del posto vacante relativo al Responsabile amministrativo contabile, categoria D, le seguenti responsabilità:

- gestione dei centri di spesa attribuiti al Responsabile del Servizio finanziario ai sensi della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 in data 15/02/2011;
- controllo della regolarità degli atti per quanto riguarda la copertura finanziaria;
- autorizzazione alla liquidazione dei pagamenti.

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 58 del 23/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028, con relativa attribuzione delle risorse finanziarie alla struttura dirigenziale "Direzione", cui è preposto il Direttore dell'Ente gestore del Parco Naturale Mont Avic.

RICHIAMATA la Determina del Presidente n. 114 del 15/09/2026, assunto in via d'urgenza ex art. 4 della L.R. 16/2004, con il quale è stata apportata la necessaria variazione compensativa al bilancio di previsione 2026-2028 per dotare il capitolo di spesa della capienza necessaria per l'esercizio 2027.

VISTO l'art. 50 del D. Lgs 36/2023 che prevede per affidamenti di importo non superiore ad € 140.000,00, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

DATO ATTO CHE:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Parco Naturale Mont Avic. Responsabile Procedimento: ROVAREY Virginia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta PREVIFORMA S.R.L.– P.I./C.F. 10421430017 con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO) tramite piattaforma dedicata (DURC online) - Numero Protocollo INAIL_54355484 con scadenza 27/09/2026;
- è stata verificata l'inesistenza di inadempimento presso l'Agenzia delle Entrate (Identificativo Univoco Richiesta: 202600009465611;
- è stata verificata l'inesistenza di annotazione riservate sul portale ANAC che comportino cause di esclusione dalla partecipazione alle gare;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento del servizio esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG **BCFF8A6455**.

VERIFICATO che le offerte economiche formulate dalla predetta società risultano congrue ed in linea con i valori del mercato attuale per servizi di analoga complessità e durata prestati in favore di pubbliche amministrazioni, in quanto:

- l'importo forfettario mensile richiesto per l'assunzione totale della gestione ordinaria, straordinaria e fiscale dell'Ente, pari a € 1.900,00/mese, risulta altamente vantaggioso e oggettivamente inferiore al costo aziendale lordo che l'Ente dovrebbe sostenere per l'impiego a tempo pieno di un Funzionario di Categoria D o anche C2 di pari esperienza, garantendo al contempo la totale presa in carico delle responsabilità formali afferenti al ciclo di bilancio;
- la tariffa oraria offerta per l'attività di alta formazione e affiancamento specialistico, pari a € 50,00/ora, risulta ampiamente inferiore ai vigenti parametri tariffari nazionali raccomandati dagli Ordini professionali competenti (Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili) per docenze e consulenze di pari complessità ad enti pubblici;

giustificando pertanto l'affidamento diretto senza previo confronto concorrenziale, stante la ristrettezza dei tempi che impone di attivare l'affiancamento prima della cessazione dal servizio della dipendente uscente (fissata al 30/09/2026).

ACCERTATA la disponibilità sul Titolo I° Capitolo 85 Art. 20 ad oggetto: "Prestazioni professionali e specialistiche" del Bilancio di Previsione 2026/2028.

ATTESO che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è prevista per l'esercizio finanziario 2027.

DETERMINA

DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.

DI APPROVARE l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del d.lgs. 36/2023, del servizio di gestione contabile, finanziaria e fiscale (in externalizzazione totale) e connesso affiancamento formativo.

DI AFFIDARE alla Ditta PREVIFORMA S.R.L.– P.I./C.F. 10421430017 con sede in Via Torino n. 72 a Chivasso (TO), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'incarico professionale straordinario e temporaneo per il servizio di cui sopra, comprensivo di tutte le attività analiticamente descritte in narrativa.

DI STABILIRE che il servizio avrà inizio con decorrenza immediata al fine di garantire l'affiancamento necessario prima della scadenza del 30/09/2026.

DI STABILIRE che l'affidamento, per le motivazioni espresse in premessa, integra la specifica **clausola risolutiva espressa e di recesso/riduzione unilaterale** a favore dell'Ente Parco, attivabile qualora:

- la dipendente titolare attualmente in aspettativa rientri in servizio;
- venga assunta anticipatamente a tempo determinato o indeterminato una nuova figura di Funzionario Amministrativo (Cat. D) e, a seguito di insindacabile valutazione della Direzione, il medesimo dimostri piena ed autonoma capacità operativa nella gestione del bilancio.

Di IMPEGNARE la spesa complessiva di **€ 40.870,00** (IVA al 22% inclusa) sul bilancio di previsione 2026-2028, con la seguente imputazione sul pertinente capitolo Titolo I° U.1.03.02.11.999 - Cap 85/art 20 - Prestazioni professionali e specialistiche:

- **Esercizio 2026:** € 6.954,00 IVA 22% inclusa (per attività gestionale ottobre, novembre, dicembre 2026 – Preventivo 7885/2026).
- **Esercizio 2027:** € 33.916,00 IVA 22% inclusa (Preventivi n. 7886-7887/2026 per attività gestionale e formazione Anno 2027).

DI DARE ATTO che il contratto di cui al presente provvedimento è stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

DI DARE ATTO che la liquidazione delle somme avverrà al ricevimento di adeguata documentazione di spesa, con successivo atto di liquidazione.

DI DARE ATTO che la Ditta affidataria dovrà attenersi al dettato della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

DI COMUNICARE all'affidatario che il codice da utilizzare quale riferimento per indirizzare correttamente le fatture emesse in formato elettronico a far data dal 31/03/2015 è il seguente: **UFIBER**.

DI PROVVEDERE agli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" entrato in vigore il 20.04.2013 in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi".

DI DARE ATTO che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è prevista per l'esercizio finanziario 2027.

§*§*§

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dr. Daniele Stellin

PARERI

DATO atto che il Responsabile del servizio finanziario esprime parere favorevole in merito alla copertura finanziaria.

IMPEGNO DI SPESA

CIG	Anno	Imp.	Codice	Macroagg.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BCFF8A6455	2026	235	01051	103	1110	85	20	6.954,00
BCFF8A6455	2027	235	01051	103	1110	85	20	33.916,00

Champdepraz, lì 16/09/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr. Daniele Stellin

DATO atto che il Direttore esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità

Champdepraz, lì 16/09/2026

Il Direttore
F.to Dr. Daniele Stellin

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 18/09/2026.

Champdepraz, lì 18/09/2026

Il Direttore
F.to Dr. Daniele Stellin

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Champdepraz, lì _____

Il Direttore
Dr. Daniele
Stellin_____