Comune di Pianfei

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE
AREA CONTABILE
N.187 DEL 03/11/2026

OGGETTO:

ACQUISTO PC + LICENZE OFFICE + MIGRAZIONE WINDOWS UFFICIO TECNICO: impegno di spesa

L'anno duemilaventisei del mese di novembre del giorno tre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE

RILEVATO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia), la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

VERIFICATO che le forniture che si intendono affidare rientrano tra quelle previste dal «Regolamento per la i lavori, le forniture ed i servizi in economia» approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°31 in data 21.12.2010, che consente l'acquisizione in economia, tenuto conto dell'importo contrattuale;

RICHIAMATO l'art.1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), dal 1° gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro infatti la Legge di Stabilità 2016 ha previsto che i prodotti e i servizi di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati dagli Enti Locali ricorrendo alle procedure tradizionali;

VISTA la legge di Bilancio 2019 (*Legge n.145 del 30.12.2018*) all'articolo 1, comma 130, ad oggetto "Limite per l'acquisto di beni e servizi tramite MEPA -*…la norma eleva da 1.000 a 5.000 euro la soglia al di sopra della quale è obbligatorio rivolgersi al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi."*;

RICHIAMATO il Principio di Centralizzazione (Obbligo Consip e MePA), il quale prevede, a differenza di altre categorie merceologiche, che per i beni e i servizi informatici non si applica la franchigia generale sotto la quale è possibile acquistare liberamente sul mercato libero. L'obbligo assoluto (Legge n.208/2015, art.1, comma 512), prevede per le amministrazioni pubbliche, il dovere di approvvigionarsi di beni e servizi ICT esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni-quadro, Accordi quadro) o dai Soggetti Aggregatori regionali;

DATO ATTO che il PC in dotazione all'ufficio Tecnico, non è più funzionante e non può essere ripristinato e/o potenziato, così come confermato dai tecnici informatici, che ne hanno rilevato numerose criticità operative;

RITENUTO opportuno procedere all'acquisto del suddetto servizio avvalendosi della Trattativa diretta, una modalità di acquisto del Mercato Elettronico MePa che consente di avviare negoziazioni dirette con un Unico Operatore Economico;

PRESO ATTO che la fornitura ammonta ad un valore pari ad €.1655,00 oltre IVA, determinato dall'acquisto di:

- N.01 PC HP PRODESK 2 G1I TOWER -Processore Intel Core i7-14700 - RAM 16 GB DDR5 - Disco SSD da 512 GB - Formato e Case Tower originale HP nero - Sistema Operativo Windows 11 Pro
- N.01 MONITOR PHILIPS -Pannello 27 pollici (68,6 cm) - Risoluzione e Refresh Full HD (1920 x 1080 pixel) a 75 Hz con formato 16:9 - Tempo di risposta e Luminosità 4 ms (grigio su grigio) con una luminosità di 300 cd/m² - Connettività DisplayPort, HDMI, DVI-D, VGA, ingresso audio uscita e uscita cuffie - Audio Altoparlanti integrati (2W x 2)
- N.01 OFFICE HOME & BUSINESS - compresa INSTALLAZIONE e CONFIGURAZIONE

PRESO ATTO che all'offerta di cui sopra è stato attribuito numero di trattativa n.6712556;

ACCERTATO che per l'acquisto del materiale di cui alla presente determinazione è stato attribuito il codice Smart CIG: BDA29ADDEA;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n°21 del 23/12/2025 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale delibera n°48 del 10.11.2016 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Sindaco che conferisce la Responsabilità del Servizio Finanziario allo scrivente ufficio;

RICHIAMATO il decreto legge del 10 ottobre 2012, n. 174 ed in particolare l'art. 3 che ha integrato l'art. 147 del D. Lgs. 267/2000 con l'art. 147 bis e pertanto sono stati acquisiti i pareri di regolarità del presente atto;

RITENUTO doversi procedere;

D E T E R M I N A

DI PROCEDERE alla fornitura, avvalendosi della Trattativa diretta sul Mercato Elettronico MePa, con un Unico Operatore Economico, con attribuzione dell'identificativo univoco n.6712556, del valore complessivo di €.1.655,00 oltre IVA, per la fornitura del seguente materiale, da destinare agli uffici comunali:

- N.01 PC HP PRODESK 2 G1I TOWER -Processore Intel Core i7-14700 - RAM 16 GB DDR5 - Disco SSD da 512 GB - Formato e Case Tower originale HP nero - Sistema Operativo Windows 11 Pro
- N.01 MONITOR PHILIPS -Pannello 27 pollici (68,6 cm) - Risoluzione e Refresh Full HD (1920 x 1080 pixel) a 75 Hz con formato 16:9 - Tempo di risposta e Luminosità 4 ms (grigio su grigio) con una luminosità di 300 cd/m² - Connettività DisplayPort, HDMI, DVI-D, VGA, ingresso audio uscita e uscita cuffie - Audio Altoparlanti integrati (2W x 2)
- N.01 OFFICE HOME & BUSINESS - compresa INSTALLAZIONE e CONFIGURAZIONE

DI IMPEGNARE la somma annua pari ad €.2.019,10 Iva compresa, con imputazione della somma di €.1.439,60 al cod.01.11.2 (rif.cap.6470/9390/12) e la somma di €.579,50 al cod.01.11.1 (rif.cap.800/330/23) del Bilancio di previsione 2026, idoneamente provvisti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to: BARACCO Cristina

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Pianfei, li 04/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIOBARACCO Cristina